**ZADÁVANIE PODLIMITNEJ ZÁKAZKY BEZ VYUŽITIA ELEKTRONICKÉHO TRHOVISKA**

(ZÁKAZKA NA uskutočnenie stavebných prác)

**SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

**pre verejné obstarávanie nA uskutočnenie stavebných prác elektronicky v informačnom systéme evo na webovom sídle:**

**www.uvo.gov.sk**

Predmet zákazky:

**rekonštrukcia primárnych vykurovacích okruhov CK Jazdecká a ck sekčov Prešov**

Prešov, dňa 14.11.2018

.....................................................

Ing. Martin Chachula

osoba zodpovedná za VO

..................................................... .....................................................

Ing. Natália Banduričová Dipl. Ing. Paul Minarik

predseda predstavenstva člen predstavenstva

**ZADÁVANIE PODLIMITNEJ ZÁKAZKY BEZ VYUŽITIA ELEKTRONICKÉHO TRHOVISKA**

(ZÁKAZKA NA uskutočnenie stavebných prác)

**Obsah súťažných podkladov**

Predmet zákazky:

**rekonštrukcia primárnych vykurovacích okruhov CK Jazdecká a ck sekčov Prešov**

**(A) Pokyny na vypracovanie ponuky**

časť I. Všeobecné informácie

časť II. Komunikácia a vysvetlenie

časť III. Príprava ponuky

časť IV. Predkladanie ponúk

časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

časť VI. Uzavretie zmluvy

časť VII. Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky

časť VIII. Revízne postupy

časť IX. Dôvernosť a etické podmienky

**(B) Opis predmetu zákazky**

**(C) Spôsob určenia ponukovej ceny**

**(D) Obchodné podmienky**

**(E) Kritériá na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia**

**(F) Harmonogram realizácie**

**(G) Podmienky účasti**

**(H) Prílohy**

**ZADÁVANIE PODLIMITNEJ ZÁKAZKY BEZ VYUŽITIA ELEKTRONICKÉHO TRHOVISKA**

(ZÁKAZKA NA uskutočnenie stavebných prác)

1. **pokyny na vypracovanie ponuky**

Predmet zákazky:

**rekonštrukcia primárnych vykurovacích okruhov CK Jazdecká a ck sekčov Prešov**

**ÚVOD**

Predložením svojej ponuky, uchádzač v plnom rozsahu a bez obmedzenia akceptuje všetky zmluvné podmienky vrátane všetkých častí obsiahnutých v týchto súťažných podkladoch ako výlučné podmienky zadávania predmetnej zákazky a zrieka sa svojich vlastných podmienok.

Prevzatím týchto súťažných podkladov záujemca potvrdzuje, že mu je známe, že osoba podľa § 8 ZVO má k týmto súťažným podkladom výhradné práva a vyhlasuje, že súťažné podklady použije len na spracovanie ponuky pri zadávaní tejto zákazky a zabezpečí, aby ich nebolo možné akýmkoľvek spôsobom zneužiť treťou osobou. V prípade nedodržania tohto záväzku je mu zrejmé, že osoba podľa § 8 ZVO má právo uplatniť si náhradu škody.

Predpokladá sa, že záujemcovia dôkladne preskúmajú a rešpektujú všetky pokyny a lehoty obsiahnuté v súťažných podkladoch.

Skutočnosti, týkajúce sa postupu zadávania zákazky, neupravené vo výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len “zákona o verejnom obstarávaní”).

**Časť I.**

**Všeobecné informácie**

1. **Identifikácia osoby podľa § 8 ZVO** 
   1. **Identifikačné údaje:**

**Názov:** **SPRAVBYKOMFORT, a.s. Prešov**

Sídlo Volgogradská 88, SK-080 01 Prešov

IČO: 31718523

zastúpený: Ing. Natália Banduričová, predseda predstavenstva

Dipl. Ing. Paul Minárik, člen predstavenstva

* 1. **Kontaktné miesto:**

adresa: **Euro Dotácie, a.s.**

Na Šefranici 1280/8, 010 01 Žilina

kontaktná osoba: Ing. Martin Chachula

tel.: +421 415665268

e-mail: [chachula@eurodotacie.sk](mailto:chachula@eurodotacie.sk)

1. **Predmet zákazky** 
   1. Predmetom zákazky je rekonštrukcia primárnych vykurovacích okruhov CK Jazdecká a CK Sekčov Prešov.

Predpokladaná hodnota predmetu zákazky: **3 343 896,12 EUR bez DPH.**

* 1. Kód práce z CPV (Spoločný slovník obstarávania):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Hlavný slovník** | **Doplnkový slovník (ak sa uplatňuje)** |
| **hlavný predmet** | 45000000-7 | neuplatňuje sa |
| **doplňujúce predmety** | 45232140-5 | neuplatňuje sa |

* 1. Podrobné vymedzenie predmetu obstarávania je v časti (B) Opis predmetu zákazky.

1. **Komplexnosť zákazky**
   1. Predmet zákazky nie je možné deliť.
   2. Uchádzač predloží elektronickú ponuku na celý predmet zákazky.
2. **Zdroj finančných prostriedkov a spôsob financovania**
   1. Predmet zákazky bude financovaný v zmysle pravidiel Operačného programu Kvalita životného prostredia a vlastných zdrojov osoby podľa § 8 ZVO.
   2. Osoba podľa § 8 ZVO bude financovať predmet zákazky v súlade s návrhom zmluvy, ktorá tvorí súčasť týchto súťažných podkladov.
3. **Typ zmluvy**
   1. Zmluva podľa § 3 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní s náležitosťami Zmluvy o dielo zákona č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov (Obchodného zákonníka).
   2. Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na realizáciu požadovanej zákazky na stavebné práce tvorí časť (B) Opis predmetu zákazky, časť (C) Spôsob určenia ponukovej ceny a časť (D) Obchodné podmienky.
4. **Miesto a termín plnenia**
   1. Miesto plnenia: **kat. územie Prešov**

v rámci CK Jazdecká sú miestom plnenia ulice: Levočská, Marka Čulena, Októbrová, Engelsova, Fraňa Kráľa, Nábrežná, Vlada Clementisa, Matice Slovenskej, Volgogradská, Mukačevská

v rámci CK Sekčov sú miestom plnenia ulice: Arm. gen. Svobodu, Exnárova, Karpatská, Magurská, Čergovská, Ďumbierska, Sibírska, VihorlatskáNUTS SK-032, Banskobystrický kraj

**NUTS SK-041, Prešovský kraj**

* 1. Termín plnenia: **zhotovenie diela v lehote 17 mesiacov odo dňa prevzatia staveniska.**

Pre záujemcu/uchádzača je smerodajný a záväzný termín zhotovenia diela uvedený v predchádzajúcej vete, nie v projektovej dokumentácii.

1. **Oprávnený uchádzač**
   1. Ponuku môže predložiť uchádzač alebo skupina dodávateľov (ďalej len „skupina“) podľa § 37 zákona o verejnom obstarávaní ako skupina viacerých osôb vytvorená pre účely tohto verejného obstarávania. V prípade, že je uchádzačom skupina, takýto uchádzač je povinný v ponuke predložiť doklad podpísaný všetkými členmi skupiny o nominovaní vedúceho člena skupiny oprávneného konať v mene ostatných členov skupiny v súvislosti so zadávaním tejto zákazky. Zároveň v tomto doklade každý člen skupiny uvedenie záväzok, že dodrží zloženie skupiny ako pri vyhodnocovaní ponúk, tak aj pri realizácii predmetu obstarávania.
   2. Uchádzač musí splniť podmienky uvedené vo výzve na predkladanie ponúk pri zadávaní predmetnej zákazky a v týchto súťažných podkladoch.
   3. V prípade zmeny subdodávateľa počas plnenia zmluvy je úspešný uchádzač povinný postupovať v súlade s ustanoveniami Zmluvy o dielo, ktorá tvorí súčasť týchto súťažných podkladov v nadväznosti na ustanovenia § 41 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní.
2. **Definovanie ponuky** 
   1. Ponuka pre účely zadávania tejto zákazky je prejav slobodnej vôle uchádzača, že chce za úhradu poskytnúť osobe podľa § 8 ZVO určené plnenie pri dodržaní podmienok stanovených osobu podľa § 8 ZVO bez určovania svojich osobitných podmienok.
   2. Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť zároveň členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Osoba podľa § 8 ZVO vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov v zmysle § 49 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní.
   3. Ponuku na predmet zákazky uchádzač predloží v lehote na predkladanie ponúk elektronickou formou prostredníctvom informačného systému EVO (ďalej len „IS EVO“) cez webové sídlo www.uvo.gov.sk.
   4. Ponuka sa predkladá tzv. jednoobálkovým systémom predkladania ponúk, t.j. nebude rozdelená na časť „Ostatné“ a časť „Kritériá“.
3. **Variantné riešenie**
   1. Osoba podľa § 8 ZVO neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požiadavke na predmet zákazky.
   2. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť akoby nebolo predložené. Vyhodnotené bude iba základné riešenie.
4. **Platnosť ponuky**
   1. Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk.
   2. Lehota viazanosti ponúk je stanovená **do 30.06.2019.**
   3. V prípade uplatnenia revíznych, kontrolných a iných postupov v súlade so zákonom, osoba podľa § 8 ZVO elektronicky prostredníctvom IS EVO oznámi uchádzačom predĺženie lehoty viazanosti a uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia prípadného predĺženia lehoty.
5. **Náklady na ponuku**
   1. Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného alebo iného nároku voči osobe podľa § 8 ZVO a to aj v prípade, že osoba podľa § 8 ZVO neprijme ani jednu z predložených ponúk alebo zruší tento postup zadávania zákazky.
   2. Nevybratie uchádzača za zhotoviteľa diela pri zadávaní tejto zákazky nevytvára nárok na uplatnenie náhrady škody.
6. **Podmienky zrušenia zadávania zákazky**
   1. Osoba podľa § 8 ZVO zruší vyhlásený postup zadávania zákazky, ak bude splnená niektorá z podmienok podľa § 57 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.
   2. Osoba podľa § 8 ZVO môže zrušiť vyhlásený postup zadávania zákazky, ak nastanú okolností podľa § 57 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.
   3. Osoba podľa § 8 ZVO má právo zrušiť súťaž, ak predložené ponuky prekročia predpokladanú hodnotu zákazky.
   4. Osoba podľa § 8 ZVO si vyhradzuje právo zrušiť verejné obstarávanie v prípade neakceptovania procesu verejného obstarávania zo strany poskytovateľa pomoci.

**Časť II.**

**Komunikácia a vysvetlenie**

1. **Komunikácia medzi osobou podľa § 8 ZVO a záujemcami a uchádzačmi**
   1. Komunikácia a výmena informácií (ďalej len „komunikácia“) medzi osobou podľa § 8 ZVO a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje spôsobom a prostriedkami, ktoré zabezpečia úplnosť údajov a obsahu uvedených v ponuke a zaručia ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.
   2. Komunikácia medzi osobou podľa § 8 ZVO a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje v elektronickej podobe prostredníctvom IS EVO, ktorý zabezpečí trvalé zachytenie ich obsahu, ak nie je uvedené inak.
   3. Podmienkou pre úspešnú komunikáciu v IS EVO a pre úspešné predkladanie ponúk je, aby mal záujemca/uchádzač príslušné technické a odborné predpoklady – technické vybavenie a odborné ovládanie IS EVO. Potrebné technické vybavenie a požiadavky na používanie IS EVO sú zadefinované a zverejnené na www.uvo.gov.sk.
   4. Plynutie zákonných lehôt v prípade elektronickej komunikácie je odo dňa odoslania/doručenia správy. Pod pojmom „doručenie“ sa myslí, kedy bola správa doručená záujemcovi/uchádzačovi do IS EVO a nie kedy si ju záujemca/uchádzač prečítal.
2. **Vysvetlenie súťažných podkladov**
   1. V prípade nejasností alebo potreby objasnenia podmienok uvedených v súťažných podkladoch, výzve na predkladanie ponúk, alebo inej sprievodnej dokumentácii k súťažným podkladom poskytnutej osobou podľa § 8 ZVO v lehote na predkladanie ponúk, môže záujemca písomne požiadať o ich vysvetlenie priamo cez IS EVO.
   2. Vysvetlenie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii osoba podľa § 8 ZVO bezodkladne sprístupní záujemcom prostredníctvom IS EVO, najneskôr však tri pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred.
   3. Vysvetlenie na predložené otázky nájdu záujemcovia v IS EVO v záložke „Zodpovedané otázky“ a súčasne v profile v časti „dokumenty zákazky“.
   4. Ak je to nevyhnutné, osoba podľa § 8 ZVO môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch alebo inej sprievodnej dokumentácii, ktoré sprístupní záujemcom prostredníctvom IS EVO najneskôr 3 pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Tieto informácie nesmú byť v rozpore s výzvou na predkladanie ponúk. Akékoľvek doplnenie a spresnenie sa stáva súčasťou súťažných podkladov.
   5. Osoba podľa § 8 ZVO primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk ak
      1. vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky nie je poskytnuté v lehote podľa bodu 14.2 a 14.4 aj napriek tomu, že bolo vyžiadané dostatočne vopred alebo
      2. v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky vykoná podstatnú zmenu.
   6. Ak si vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky záujemca nevyžiadal dostatočne vopred alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, osoba podľa § 8 ZVO nie je povinná predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.
   7. Vysvetlenia a doplnenia údajov uvedených vo výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii k súťažným podkladom budú zároveň zverejnené na Profile osoby podľa § 8 ZVO.
3. **Obhliadka miesta plnenia**
   1. Obhliadka miesta plnenia nie je potrebná.

**Časť III.**

**Príprava ponuky**

1. **Jazyk ponuky**
   1. Celá ponuka a tiež dokumenty k nej priložené musia byť vyhotovené v slovenskom, resp. českom jazyku.
   2. Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.
2. **Obsah ponuky**
   1. Ponuka bude predložená uchádzačom prostredníctvom **jednoobálkového systému predkladania ponúk**.
   2. Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať:
      1. Zoznam všetkých predložených dokumentov prostredníctvom IS EVO.
      2. Identifikačné údaje uchádzača (obchodné meno, sídlo alebo miesto podnikania, zoznam členov štatutárneho orgánu s uvedením ich mena a priezviska, kontaktné údaje uchádzača na komunikáciu s osobou podľa § 8 ZVO – meno kontaktnej osoby, tel. číslo, e-mailová adresa).
      3. Plnú moc pre osobu, ktorá je oprávnená podpisovať ponuku a ktorá bude konať v mene všetkých osôb uchádzača (ak relevantné).
      4. Dokladovanie splnenia podmienok účasti v zmysle časti (G) Podmienky účasti súťažných podkladov. Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti v zmysle časti (G) Podmienky účasti súťažných podkladov môžu byť nahradené jednotným európskym dokumentom podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní.
      5. Menovanie vedúceho člena skupiny oprávneného konať v mene ostatných členov skupiny (v prípade, že ponuku predkladá skupina dodávateľov) v súlade s bodom 7.1 súťažných podkladov.
      6. Vyhlásenie uchádzača o podmienkach súťaže. Osoba podľa § 8 ZVO odporúča postupovať podľa časti (H) Prílohy *[Príloha č. 1 Vyhlásenie uchádzača o podmienkach súťaže]*.
      7. Návrh zmluvy spracovaný podľa časti (D) Obchodné podmienky súťažných podkladov podpísaný štatutárnym zástupcom, resp. inou osobou oprávnenou na jej podpis.
      8. Cenovú ponuku spracovanú podľa časti (C) Spôsob určenia ponukovej ceny *[Príloha A) Spôsob určenia ponukovej ceny].*
      9. Prílohu č. 2 Zmluvy o dielo - Ocenený výkaz výmer predmetu zákazky. Výkaz výmer bude vypracovaný podľa časti (H) Prílohy *[Príloha č. 4 Výkaz výmer].*
      10. Návrh na plnenie kritérií, uvedené v časti (E) Kritériá hodnotenia ponúk *[Príloha B) Návrh na plnenie kritérií].*
      11. *Doklad o zložení zábezpeky podľa bodu 19. súťažných podkladov.*
3. **Splnenie podmienok účasti uchádzačov**
   1. Uchádzači pri predkladaní ponúk preukazujú splnenie podmienok účasti predložením dokladov resp. dokumentov, preukazujúcich splnenie podmienok účasti podľa podmienok účasti uvedených vo výzve na predkladanie ponúk a v časti (G) Podmienky účasti súťažných podkladov. Uchádzači pri preukázaní splnenia podmienok účasti môžu v súlade s § 39 zákona o verejnom obstarávaní využiť jednotný európsky dokument.
   2. Osoba podľa § 8 ZVO požaduje, v prípade uchádzača preukazujúceho splnenie podmienok účasti v zmysle § 39 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní jednotným európskym dokumentom, aby vo svojej ponuke predložil Štandardný formulár jednotného európskeho dokumentu, podľa časti (H) Prílohy *[Príloha č. 2 Jednotný európsky dokument]* týchto súťažných podkladov alebo môže uchádzač použiť elektronickú verziu jednotného európskeho dokumentu. Elektronická verzia Jednotného európskeho dokumentu je dostupná na stránke: https://ec.europa.eu/tools/espd?lang=sklang=sk.
   3. Uchádzač predkladá jednotný európsky dokument osobitne:
4. za seba,
5. za osobu, ktorej finančné zdroje alebo technické a odborné kapacity využíva na preukázanie splnenia podmienok účasti.
   1. Ak sa verejného obstarávania zúčastňuje skupina dodávateľov, jednotný európsky dokument predkladá každý člen skupiny osobitne.
   2. Osoba podľa § 8 ZVO uvádza, že obmedzuje informácie požadované na podmienky účasti (týkajúce sa časti IV: Podmienky účasti oddiel A až D jednotného európskeho dokumentu) na jednu otázku, s odpoveďou áno alebo nie (α: Globálny údaj pre všetky podmienky účasti), t.j. či hospodárske subjekty spĺňajú všetky požadované podmienky účasti, týkajúce sa ekonomického a finančného postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti.
   3. Ak uchádzač použije jednotný európsky dokument, osoba podľa § 8 ZVO môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača písomne prostredníctvom IS EVO požiadať o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených jednotným európskym dokumentom. Uchádzač prekladá doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti osobe podľa § 8 ZVO elektronicky prostredníctvom IS EVO do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak osoba podľa § 8 ZVO neurčí dlhšiu lehotu. Podľa ustanovenia § 39 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní je osoba podľa § 8 ZVO povinná získať požadované informácie na základe prístupu do elektronickej databázy, ak má k dokladom prístup podľa § 39 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní napr. v prípade zoznamu hospodárskych subjektov podľa § 152 zákona o verejnom obstarávaní vedeným Úradom pre verejné obstarávanie.
6. **Zábezpeka** 
   1. Zábezpeka sa vyžaduje vo výške **100 000,00 EUR**
   2. Spôsob zloženia zábezpeky:
      1. poskytnutím bankovej záruky za uchádzača
      2. zložením finančných prostriedkov na bankový účet osoby podľa § 8 ZVO
   3. Podmienky zloženia bankovej záruky
      1. Záručná listina môže byť vystavená bankou alebo pobočkou zahraničnej banky (ďalej len „banka“). Zo záručnej listiny vystavenej bankou musí vyplývať, že:

* banka uspokojí veriteľa (osobu podľa § 8 ZVO podľa bodu 1.) za dlžníka (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky ponuky v prospech osoby podľa § 8 ZVO podľa bodu 19.9.,
* banková záruka sa použije na úhradu zábezpeky ponuky vo výške podľa bodu 19.1,
* banka sa zaväzuje zaplatiť vzniknutú pohľadávku do 7 dní po doručení výzvy osoby podľa § 8 ZVO na zaplatenie, na účet osoby podľa § 8 ZVO podľa bodu 19.4.1,
* banková záruka nadobúda platnosť dňom jej vystavenia bankou a vzniká doručením záručnej listiny osoby podľa § 8 ZVO,
* platnosť bankovej záruky končí uplynutím lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 10.2, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 10.3, pokiaľ osoba podľa § 8 ZVO do uplynutia doby platnosti bankovej záruky banke písomne oznámi takéto primerané predĺženie lehoty viazanosti ponúk.
  + 1. Banková záruka zanikne:
* plnením banky v rozsahu, v akom banka za uchádzača poskytla plnenie v prospech osoby podľa § 8 ZVO,
* odvolaním bankovej záruky na základe písomnej žiadosti osoby podľa § 8 ZVO,
* uplynutím doby platnosti, ak si osoba podľa § 8 ZVO do uplynutia doby platnosti neuplatnila svoje nároky voči banke vyplývajúce z vystavenej záručnej listiny, alebo v dobe platnosti bankovej záruky nepožiadala o predĺženie doby platnosti bankovej záruky.
  + 1. Záručná listina podľa bodu 19.2.1, v ktorej banka písomne vyhlási, že uspokojí osobu podľa § 8 ZVO za uchádzača do výšky finančných prostriedkov, ktoré osoba podľa § 8 ZVO požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, musí byť súčasťou ponuky. Ak bankovú záruku poskytne zahraničná banka, záručná listina vyhotovená zahraničnou bankou v štátnom jazyku krajiny sídla takejto banky musí byť zároveň doložená úradným prekladom do slovenského jazyka.
    2. **V prípade, že uchádzač deklaruje zábezpeku prostredníctvom bankovej záruky, je povinný v lehote na predkladanie ponúk doručiť v listinnej podobe na kontaktné miesto osoby podľa § 8 ZVO aj originál bankovej záruky. V prípade, ak bude v bankovej záruke uvedená požiadavka banky na vrátenie predloženého originálu bankovej záruky, uchádzač spolu s originálom bankovej záruky v zmysle vyššie uvedeného doručí aj úradne osvedčenú kópiu bankovej záruky, ktorá zostane súčasťou dokumentácie z predmetného verejného obstarávania.**
  1. Podmienky zloženia finančných prostriedkov na bankový účet osoby podľa § 8 ZVO.
     1. Finančné prostriedky vo výške podľa bodu 19.1 musia byť zložené na účet osoby podľa § 8 ZVO

názov banky: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s.

IBAN: **SK85 1111 0000 0014 8118 8001**

SWIFT kód: UNCRSKBX

variabilný symbol: číslo Výzvy na predkladanie ponúk (bez písmen)

špecifický symbol: IČO uchádzača

poznámka: Zábezpeka

* + 1. V prípade zloženia finančných prostriedkov prevodným bankovým príkazom musia byť tieto finančné prostriedky pripísané na účte osoby podľa § 8 ZVO najneskôr v lehote určenej na predkladanie ponúk podľa bodu 22.1, aby si osoba podľa § 8 ZVO mohla preveriť zloženie takto poskytnutej zábezpeky na svojom účte.
    2. Doba platnosti zábezpeky ponuky poskytnutej zložením finančných prostriedkov na účet osoby podľa § 8 ZVO trvá do uplynutia lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 10.2, resp. do uplynutia primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 10.3.
  1. Osoba podľa § 8 ZVO vráti uchádzačovi zábezpeku podľa podmienok a ustanovení § 46 zákona o verejnom obstarávaní.
  2. Spôsob zloženia zábezpeky si uchádzač vyberie podľa podmienok zloženia uvedených v bode 19.2.
  3. Ak záručná listina podľa bodu 19.3. nebude vypracovaná v zmysle bodu 19.3.1 alebo ak nebude súčasťou ponuky, alebo ak zloženie zábezpeky bude podľa bodu 19.4 a v takomto prípade finančné prostriedky nebudú zložené na účte osoby podľa § 8 ZVO podľa bodu 19.4.1 a 19.4.2, bude ponuka hodnotená ako neúplná, bude zo súťaže vylúčená a nebude hodnotená.
  4. V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 10.3, zábezpeka ponúk naďalej zabezpečuje viazanosť ponúk uchádzačov až do uplynutia takto primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.
  5. Zábezpeka prepadne v prospech osoby podľa § 8 ZVO, ak uchádzač:
     1. odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk
     2. neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu podľa § 56 ods. 8 až 12.

1. **Mena a ceny uvádzané v ponuke**
   1. Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v platnom znení, vyhlášky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa tento zákon vykonáva. Akékoľvek zmeny sa môžu robiť len na základe písomnej dohody oboch zmluvných strán. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v eurách s presnosťou na dve desatinné miesta.
   2. Pokiaľ podľa časti (C) Spôsob určenia ponukovej ceny nepostačuje iné určenie ceny, uvedie uchádzač navrhovanú zmluvnú cenu v zložení:
2. Navrhovaný spôsob zostavenia zmluvnej ceny bez DPH.
3. Sadzba DPH a výška DPH.
4. Navrhovaný spôsob zmluvnej ceny vrátane DPH.
   1. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie spôsob zostavenia navrhovanej zmluvnej ceny celkom.
   2. Uchádzač vyplní vyhlásenie o platení, či neplatení DPH podľa časti (H) Prílohy *[Príloha č. 1 Vyhlásenie uchádzača o podmienkach súťaže].*
5. **Vyhotovenie ponuky**
   1. Ponuka vyhotovená a predložená v elektronickej forme musí byť vo formáte, ktorý zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu v súlade s požiadavkami uvedenými v týchto súťažných podkladoch. Každá úplná ponuka musí byť vyhotovená v slovenskom, resp. českom jazyku. Ak uchádzač deklaruje zábezpeku v ponuke prostredníctvom bankovej záruky, táto banková záruka sa bude okrem predkladania elektronicky v IS EVO, predkladať aj v listinnej podobe podľa bodu 19.3.4.
   2. **Dokumenty predložené v rámci cenovej ponuky záujemca/uchádzač predkladá elektronicky do IS EVO v jednej z nasledujúcich foriem:**

* **vo forme naskenovaného dokumentu obsahujúceho podpis štatutárneho zástupcu uchádzača, resp. ním poverenej osoby na základe splnomocnenia,**
* **vo forme súboru obsahujúceho potvrdenie o zaručenej elektronickej konverzii (ak dokument obsahuje podpis alebo odtlačok pečiatky inej osoby/inštitúcie),**
* **vo forme súboru bez potvrdenia o zaručenej elektronickej konverzii (ak obsah súboru je možné elektronicky overiť u inštitúcie, ktorá doklad vydala).**
  1. Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch osoba podľa § 8 ZVO odporúča predložiť ako súbory pdf.
  2. Uchádzač bude v IS EVO vkladať ponuku ako celok, t.j. nebude rozdelená na časť „Ostatné“ a časť „Kritéria“.
  3. Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované vo Výzve na predkladanie ponúk resp. podľa týchto súťažných podkladov, sa predkladajú v elektronickej podobe, pokiaľ nie je určené inak.
  4. Ponuka bude vylúčená z hodnotenia, ak bude obsahovať akékoľvek úpravy, dodatky alebo zmeny súťažných podkladov, ktoré neboli predmetom dodatkov vydaných osobou podľa § 8 ZVO, ako aj v prípade jej neúplného, alebo nesprávneho vyplnenia alebo bude obsahovať podmieňované plnenie zo strany uchádzača.

**Časť IV.**

**Predkladanie ponúk**

1. **Lehota na predkladanie ponúk** 
   1. Lehota na predkladanie ponúk uplynie **11.12.2018** o**10:00 hod.** Ponuku je potrebné predložiť v lehote na predkladanie ponúk.
   2. Uchádzač predloží ponuku prostredníctvom IS EVO.
   3. V prípade, že uchádzač deklaruje zábezpeku v ponuke prostredníctvom bankovej záruky, je povinný doručiť originál bankovej záruky aj v listinnej podobe prostredníctvom poštovej zásielky, resp. kuriérnou službou alebo osobne v lehote na predkladanie ponúk na adresu kontaktného miesta osoby podľa § 8 ZVO. V prípade, ak bude v bankovej záruke uvedená požiadavka banky na vrátenie predloženého originálu bankovej záruky, uchádzač spolu s originálom bankovej záruky v zmysle vyššie uvedeného doručí aj úradne osvedčenú kópiu bankovej záruky, ktorá zostane súčasťou dokumentácie z predmetného verejného obstarávania. Banková záruka v listinnej podobe bude predložená v zalepenej obálke s označením:

* adresa kontaktného miesta osoby podľa § 8 ZVO uvedená v bode 1.2,
* adresa uchádzača (názov alebo obchodné meno a adresa sídla alebo miesta podnikania),
* označenie heslom: **BANKOVÁ ZÁRUKA – „Rekonštrukcia primárnych vykurovacích okruhov CK Jazdecká a CK Sekčov Prešov“ – NEOTVÁRAŤ**.

1. **Predloženie ponuky**
   1. Ponuka vyhotovená podľa bodu 21. a obsahujúca dokumenty a doklady podľa bodu 17. časti A. Pokyny na vypracovanie ponuky týchto súťažných podkladov sa predkladá ako:

* ***elektronická ponuka v IS EVO*** týkajúca sa splnenia podmienok účasti, splnenia požiadaviek na predmet zákazky a návrhu na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk.
* V prípade, že uchádzač deklaruje zábezpeku v ponuke prostredníctvom bankovej záruky, táto **banková záruka sa predkladá aj v listinnej podobe** podľa bodu 19.3.4.
  1. Doklady a dokumenty požadované vo výzve na predkladanie ponúk a podľa týchto súťažných podkladov sa budú predkladať v IS EVO elektronicky. Doklady a dokumenty budú do IS EVO vložené v súlade s požiadavkami uvedenými v bode 21.2.
  2. Pre splnenie podmienok komunikácie v IS EVO je potrebné, aby každý záujemca, ktorý prejaví záujem o účasť vo verejnom obstarávaní si riadne preštudoval Príručky dostupné na [www.uvo.gov.sk](http://www.uvo.gov.sk).
  3. Uchádzač predloží dokumenty a súbory ponuky prostredníctvom IS EVO vo formátoch uvedených v príslušných bodoch týchto súťažných podkladov. Osoba podľa § 8 ZVO odporúča, aby názvy súborov neobsahovali diakritiku a slová boli spojené podčiarkovníkom, napr. Identifikacne\_udaje\_uchadzaca.pdf.
  4. Osoba podľa § 8 ZVO odporúča uchádzačom predložiť ponuku v dostatočnom časovom predstihu pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

1. **Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky**
   1. Počas lehoty na predkladanie ponúk môže uchádzač meniť svoju ponuku alebo predložiť novú ponuku spôsobom v zmysle funkcionality IS EVO.

**Časť V.**

**Otváranie a vyhodnotenie ponúk**

1. **Otváranie ponúk**
   1. Otváranie ponúk, t.j. sprístupnenie elektronických ponúk v IS EVO sa uskutoční dňa **12.12.2018** o **10:00 hod**. na adrese:

**SPRAVBYTKOMFORT, a.s. Prešov, Volgogradská 88, 080 01 Prešov**

* 1. Otváranie ponúk t.j. sprístupnenie elektronických ponúk v IS EVO je verejné v nadväznosti na použitie ustanovenia § 52 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní.
  2. Na otváraní ponúk, t.j. sprístupnení elektronických ponúk v IS EVO sa môžu zúčastniť uchádzači, ktorí predložili svoju ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Štatutárny zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti a výpisom z obchodného registra resp. živnostenským listom. Iný zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti, výpisom z obchodného registra resp. živnostenským listom a splnomocnením potvrdeným štatutárnym zástupcom uchádzača, že je oprávnený zúčastniť sa na otváraní ponúk v rámci predmetnej zákazky.

1. **Preskúmanie ponúk**
   1. Skôr ako komisia na vyhodnotenie ponúk pristúpi k vyhodnoteniu ponúk, preskúma, či všetky ponuky spĺňajú požiadavky osoby podľa § 8 ZVO a rozhodne, či ponuka:
2. obsahuje všetky náležitosti určené v bode 17. týchto súťažných podkladov,
3. zodpovedá pokynom a dokumentom uvedeným vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch.
   1. Platnou ponukou je ponuka, ktorá vyhovuje všetkým požiadavkám a špecifikáciám uvedeným vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch a zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s uvedenými dokumentmi. Ostatné ponuky uchádzačov, ktoré nebudú spĺňať uvedené požiadavky budú zo zadávania zákazky vylúčené.
   2. O vylúčení ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia bude uchádzač písomne prostredníctvom IS EVO upovedomený s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa § 170 ods. 3 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní.
4. **Vysvetľovanie ponúk**
   1. Osoba podľa § 8 ZVO písomne prostredníctvom IS EVO požiada uchádzačov o písomné vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov prostredníctvom IS EVO vždy, keď z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienok účasti a to podľa § 40 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní.
   2. Osoba podľa § 8 ZVO písomne prostredníctvom IS EVO požiada uchádzača o nahradenie inej osoby, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na vylúčenie. Ak osoba podľa § 8 ZVO neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač je tak povinný urobiť do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti v zmysle § 40 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní.
   3. Osoba podľa § 8 ZVO vylúči z verejného obstarávania uchádzača ak nastane niektorý z dôvodov vylúčenia podľa § 40 ods. 6 a 7 zákona o verejnom obstarávaní.
   4. Osoba podľa § 8 ZVO bezodkladne prostredníctvom IS EVO upovedomí uchádzača, že bol vylúčený s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa § 170 ods. 3 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní.
   5. Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne prostredníctvom IS EVO požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dokladov v súlade s § 53 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.
   6. Ak ponuka uchádzača bude obsahovať mimoriadne nízku ponuku, komisia prostredníctvom IS EVO požiada uchádzača v zmysle § 53 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní o podrobnosti týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Uchádzač doručí odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky v lehote určenej osobou podľa § 8 ZVO prostredníctvom IS EVO.
   7. Vo vysvetlení návrhu ceny musí uchádzač preukázať, že ním navrhnutá cena zahrňuje všetky náklady súvisiace s plnením predmetu zákazky podľa § 2 a 3 Zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a uviesť aj informácie podľa § 53 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.
   8. Ak budú predložené najmenej tri ponuky od uchádzačov, ktorí spĺňajú podmienky účasti, ktoré spĺňajú požiadavky osoby podľa § 8 ZVO na predmet zákazky, mimoriadne nízkou ponukou je vždy aj ponuka, ktorá obsahuje cenu plnenia, ktorá spĺňa podmienky podľa § 53 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.
   9. Osoba podľa § 8 ZVO vylúči ponuku ak nastane niektorý z dôvodov vylúčenia podľa § 53 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní.
   10. Uchádzač bude prostredníctvom IS EVO upovedomený o vylúčení jeho ponuky v súlade s § 53 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa § 170 ods. 3 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní.
5. **Hodnotenie ponúk**
   1. Komisia hodnotí ponuky v súlade s § 40 a § 53 zákona o verejnom obstarávaní.
   2. Pri vyhodnocovaní ponúk posudzuje komisia splnenie podmienok účasti, požiadaviek na predmet zákazky a postupuje podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk uvedených vo výzve na predkladanie ponúk spôsobom určeným v časti (E) Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia.
6. **Kritériá na vyhodnotenie ponúk**
   1. Komisia na vyhodnotenie ponúk hodnotí ponuky podľa bodu 28., pričom kritériá a spôsoby výberu najvhodnejšej ponuky sú uvedené v časti (E) Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsoby ich uplatnenia.
   2. Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorý predloží najlepšiu ponuku z hľadiska kritérií uvedených v časti (E) Kritéria na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia.

**Časť VI.**

**Uzavretie zmluvy**

1. **Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk**
   1. Osoba podľa § 8 ZVO prostredníctvom IS EVO pošle všetkým uchádzačom, ktorých ponuky boli vyhodnocované, bezodkladne po vyhodnotení ponúk oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk.
   2. Úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma.
   3. Súčasne ostatným uchádzačom pošle oznámenie, že neuspeli. V tomto oznámení uvedie dôvody, pre ktoré ich ponuka nebola prijatá. V oznámení uvedie identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka podľa § 170 ods. 3 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní.
2. **Uzavretie zmluvy**
   1. Osoba podľa § 8 ZVO vyzve úspešného uchádzača na predloženie zmluvy. Uchádzač predloží potrebný počet výtlačkov osobe podľa § 8 ZVO v lehote určenej osobou podľa § 8 ZVO.
   2. Osoba podľa § 8 ZVO uzavrie zmluvu v lehote viazanosti ponúk. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom. Osoba podľa § 8 ZVO uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom a v súlade s § 56 zákona o verejnom obstarávaní.
   3. Osoba podľa § 8 ZVO môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi najskôr šestnásty deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55 zákona o verejnom obstarávaní, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 164 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní alebo ak neboli doručené námietky podľa § 170 zákona o verejnom obstarávaní.
   4. Ak bola doručená žiadosť o nápravu alebo námietka, osoba podľa § 8 ZVO uzavrie zmluvu v súlade s ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní.
   5. Úspešný uchádzač alebo uchádzači sú povinní poskytnúť osobe podľa § 8 ZVO riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 2 až 7 zákona o verejnom obstarávaní, ak boli na jej uzavretie písomne vyzvaní.
   6. Ak úspešný uchádzač alebo uchádzači odmietnu uzavrieť zmluvu alebo nie sú splnené povinnosti podľa § 56 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní, osobe podľa § 8 ZVO môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí.
   7. Ak uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí odmietnu uzavrieť zmluvu, neposkytnú osobe podľa § 8 ZVO riadnu súčinnosť potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď boli na jej uzavretie písomne vyzvaní, osoba podľa § 8 ZVO môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí.
   8. Uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí, sú povinní poskytnúť osobe podľa § 8 ZVO riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď boli na jej uzavretie písomne vyzvaní.
   9. Osoba podľa § 8 ZVO nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávatelia alebo subdodávatelia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.
   10. Osoba podľa § 8 ZVO vyžaduje, aby úspešný uchádzač v zmluve najneskôr v čase jej uzavretia uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu: meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.

**Časť VII.**

**Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky**

1. **Zrušenie zadávania zákazky**
   1. Osoba podľa § 8 ZVO zruší zadávanie predmetnej zákazky podľa podmienok uvedených v bode 12.
   2. Osoba podľa § 8 ZVO prostredníctvom IS EVO bezodkladne upovedomí uchádzačov o zrušení zadávania predmetnej zákazky s uvedením dôvodu zrušenia a oznámi postup, ktorý použije na zadávanie zákazky na pôvodný predmet obstarávania.

**Časť VIII.**

**Revízne postupy**

1. **Žiadosť o nápravu**
   1. Záujemca alebo uchádzač, ktorý sa domnieva, že postupom osoby podľa § 8 ZVO boli alebo mohli byť jeho práva alebo právom chránené záujmy dotknuté, môže podať osobe podľa § 8 ZVO žiadosť o nápravu.
   2. Žiadosť o nápravu doručí záujemca alebo uchádzač osobe podľa § 8 ZVO v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.
   3. Okruh dôvodov pre podanie žiadosti o nápravu, lehoty, v ktorých sa má žiadosť o nápravu doručiť, obsah písomnej žiadosti, doplnenie žiadosti o nápravu a lehoty na doručenie oznámenia o výsledku vybavenia žiadosti upravuje § 164 zákona o verejnom obstarávaní.
   4. Ak záujemca alebo uchádzač neuplatní žiadosť o nápravu v zákonom ustanovenej lehote, žiadosť o nápravu sa zamietne.
2. **Konanie o námietkach**
   1. Na konanie o námietkach sa vzťahuje § 170 – 176 zákona o verejnom obstarávaní.

**Časť IX.**

**Dôvernosť a etické podmienky**

1. **Dôvernosť procesu verejného obstarávania**
   1. Informácie, týkajúce sa preskúmavania, vysvetľovania, vyhodnocovania ponúk a odporúčaní na prijatie ponuky úspešného uchádzača sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby obstarávateľskej organizácie nesmú/nebudú počas prebiehajúceho procesu vyhlásenej súťaže poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.
   2. Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákona o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/osobitnými predpismi (zákon č. 211/2000 Z. z. slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov atď.).
   3. Osoba podľa § 8 ZVO uverejní informácie a dokumenty podľa § 64 zákona o verejnom obstarávaní v profile osoby podľa § 8 ZVO.
   4. Uchádzač, ktorého ponuka bude prijatá a s ktorým bude uzavretá zmluva (ďalej len „zmluvný dodávateľ“), akýkoľvek iný dodávateľ, s ktorým je/bude zmluvný dodávateľ prepojený alebo ku ktorému je/bude pridružený (ďalej len „pridružený podnik“), jeho dodávatelia vo vzťahu k plneniu uzavretej zmluve (ďalej len „subdodávateľ“), vrátane ich pracovníkov, budú povinní dodržiavať mlčanlivosť vo vzťahu ku skutočnostiam, zisteným počas plnenia zmluvy/platnosti zmluvy, resp. súvisiace s predmetom plnenia zmluvy. Všetky dokumenty, ktoré zmluvný dodávateľ od obstarávateľskej organizácie obdrží alebo zmluvný dodávateľ, pridružený podnik alebo jeho subdodávatelia, vrátane ich pracovníkov vyhotovia podľa požiadaviek obstarávateľskej organizácie a v súlade s uzavretou zmluvou, budú dôverné a nebude možné ich použiť bez predchádzajúceho súhlasu obstarávateľskej organizácie.
2. **Etické podmienky**
   1. Akákoľvek snaha uchádzača získať dôverné informácie, vstúpiť do nezákonných dohôd s inými uchádzačmi alebo ovplyvňovať ktoréhokoľvek člena komisie na vyhodnotenie ponúk, alebo zamestnanca osoby podľa § 8 ZVO počas vyhodnocovania, kontroly, porovnávania ponúk, bude viesť k vylúčeniu uchádzača.
   2. Uchádzač nesmie byť v konflikte záujmov a nesmie mať nijaké spojenie na ostatných uchádzačov zúčastnených v tomto zadávaní predmetnej zákazky.
   3. Osoba podľa § 8 ZVO podľa § 40 ods. 6 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak sa pokúsil získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu.
   4. Osoba podľa § 8 ZVO podľa § 40 ods. 6 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak konflikt záujmov podľa § 23 nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami.
   5. Osoba podľa § 8 ZVO podľa § 40 ods. 6 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak na základe dôveryhodných informácií má dôvodné podozrenie, že uchádzač uzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu hospodársku súťaž.
   6. Osoba podľa § 8 ZVO zároveň odporúča záujemcom/uchádzačom oboznámiť sa s „Etickým kódexom záujemcu/uchádzača“ a dodržiavať ho. Etický kódex záujemcu/uchádzača je uverejnený na webovom sídle úradu v časti „Záujemca/Uchádzač“ v záložke „Etický kódex záujemcu/uchádzača“.

**ZADÁVANIE PODLIMITNEJ ZÁKAZKY BEZ VYUŽITIA ELEKTRONICKÉHO TRHOVISKA**

(ZÁKAZKA NA uskutočnenie stavebných prác)

1. **Opis predmetu zákazky**

Predmet zákazky:

**rekonštrukcia primárnych vykurovacích okruhov CK Jazdecká a ck sekčov Prešov**

**Opis predmetu zákazky**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **P.č.** | **Názov** | **Špecifikácia** |
| 1 | **Rekonštrukcia primárnych vykurovacích okruhov CK Jazdecká a CK Sekčov Prešov** | *v rámci CK Jazdecká sú miestom plnenia ulice:* Levočská, Marka Čulena, Októbrová, Engelsova, Fraňa Kráľa, Nábrežná, Vlada Clementisa, Matice Slovenskej, Volgogradská, Mukačevská  *v rámci CK Sekčov sú miestom plnenia ulice:* Arm. gen. Svobodu, Exnárova, Karpatská, Magurská, Čergovská, Ďumbierska, Sibírska, Vihorlatská |

Bližšie informácie týkajúce sa predmetu zákazky sú súčasťou prílohy súťažných podkladov – projektovej dokumentácie a výkazu výmer.

Osoba podľa § 8 ZVO podrobným opisom predmetu zákazky stanovil minimálne požiadavky, ktoré požaduje dodržať pre daný predmet zákazky.

*V prípade, že osoba podľa § 8 ZVO použila v rámci opisu predmetu zákazky konkrétneho výrobcu, výrobný postup, značku, patent, typ, krajinu, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, môže uchádzač v súlade s §42 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní predložiť ponuku i na technický a funkčný ekvivalent.*

**ZADÁVANIE PODLIMITNEJ ZÁKAZKY BEZ VYUŽITIA ELEKTRONICKÉHO TRHOVISKA**

(ZÁKAZKA NA uskutočnenie stavebných prác)

1. **Spôsob určenia ponukovej ceny**

Predmet zákazky:

**rekonštrukcia primárnych vykurovacích okruhov CK Jazdecká a ck sekčov Prešov**

**SPÔSOB URČENIA PONUKOVEJ CENY**

1. Cena za obstarávané práce, musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Cena predmetu zákazky musí obsahovať všetky náklady spojené s realizáciou diela predmetnej zákazky.
3. Cenu je potrebné uviesť tak, že bude rozpísaná podľa jednotlivých položiek.
4. **Ceny je potrebné uviesť v EUR s presnosťou na dve desatinné miesta celkom vrátane DPH, DPH a bez DPH, v požadovanom rozdelení.**

**Príloha A) Spôsob určenia ponukovej ceny**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| obchodné meno: |  | miesto vystavenia: |  |
| sídlo: |  | dátum vystavenia: |  |
| IČO: |  |  |  |
| štatut. zástupca: |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| č. pol. | názov položky | počet | MJ | cena v EUR bez DPH | sadzba  DPH | cena v  EUR s DPH |
| 1 | Rekonštrukcia primárneho vykurovacieho okruhu CK Jazdecká | 1 | komplet |  |  |  |
| 2 | Rekonštrukcia primárneho vykurovacieho okruhu CK Sekčov | 1 | komplet |  |  |  |
| 3 | Preložka primárneho potrubia DN 500 na okruhu CK Sekčov | 1 | komplet |  |  |  |
|  | **CELKOM** | **x** | **x** |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | *podpis* |  |

**ZADÁVANIE PODLIMITNEJ ZÁKAZKY BEZ VYUŽITIA ELEKTRONICKÉHO TRHOVISKA**

(ZÁKAZKA NA uskutočnenie stavebných prác)

1. **obchodné podmienky**

Predmet zákazky:

**rekonštrukcia primárnych vykurovacích okruhov CK Jazdecká a ck sekčov Prešov**

Obsah súťažných podkladov (kapitola (D) Obchodné podmienky) o ktorých v zmysle § 42 ods. 11 zákona o verejnom obstarávaní osoba podľa § 8 ZVO vyhlasuje, že budú súčasťou zmluvy o dielo podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka, nie je prípustné meniť.

**ZMLUVA O DIELO č. ........**

uzatvorená podľa ustanovenia § 536 a nasl. Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v platnom znení na stavbu:

**Článok 1**

**Zmluvné strany**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Objednávateľ:** |  |
| Obchodné meno:  Sídlo: | **SPRAVBYTKOMFORT, a.s. Prešov**  Volgogradská č. 88, 080 01 Prešov |
| Zastúpený: | Ing. Banduričová Natália, predsedníčka predstavenstva  Dipl. Ing. Minárik Paul, člen predstavenstva |
| IČO: | 31718523 |
| DIČ:  IČ DPH: | 2020520645 SK2020520645 |
|  |  |
| Číslo telefónu: | +421 51 7567701 |
| Číslo faxu/mail: | +421 51 7567703 |
|  |  |
| Registrácia: | Obchodný register Okresný súd Prešov, odd. Sa, vložka 249/P |

(ďalej len „objednávateľ“)

|  |  |
| --- | --- |
| **2. Zhotoviteľ:** |  |
| Obchodné meno:  Sídlo: | *(vyplní uchádzač)*  *(vyplní uchádzač)* |
| Zastúpený:  Oprávnený rokovať:  Vo veciach zmluvných: | *(vyplní uchádzač)*  *(vyplní uchádzač)*  *(vyplní uchádzač)* |
| IČO: | *(vyplní uchádzač)* |
| DIČ:  IČ DPH: | *(vyplní uchádzač)*  *(vyplní uchádzač)* |
| Bankové spojenie: | *(vyplní uchádzač)* |
| IBAN: | *(vyplní uchádzač)* |
| Číslo telefónu:  Číslo faxu/mail: | *(vyplní uchádzač)*  *(vyplní uchádzač)* |
| Právna forma:  Registrácia: | *(vyplní uchádzač)*  *(vyplní uchádzač)* |

(ďalej len „zhotoviteľ“)

**Článok 2**

**Východiskové podklady a údaje**

Podkladom pre spracovanie tejto zmluvy sú:

1. Súťažné podklady objednávateľa pre Výzvu na predkladanie ponúk, zverejnenú vo vestníku verejného obstarávania č. ..... *(vyplní uchádzač)*/2018 dňa ............... *(vyplní uchádzač)* pod značkou .................... *(vyplní uchádzač)*
2. Súčasťou súťažných podkladov je aj projektová dokumentácia v digitálnej forme, podľa ktorej sa budú stavebné práce vykonávať.
3. Ponuka zhotoviteľa zo dňa ...................... *(vyplní uchádzač)*.

**Článok 3**

**Predmet zmluvy**

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať pre objednávateľa kompletné zabezpečenie prác diela na stavbách:

I.etapa: Rekonštrukcia primárneho vykurovacieho okruhu CK Jazdecká, Prešov

II.etapa: Preložka primárneho potrubia DN500 na okruhu CK Sekčov, Prešov

Rekonštrukcia primárneho vykurovacieho okruhu CK Sekčov, Prešov

v rámci projektu (ďalej dielo): **Rekonštrukcia primárnych vykurovacích okruhov CK Jazdecká a CK Sekčov Prešov,** ITMS kód NFP310040I329, realizovaného v rámci Operačného programu Kvalita životného prostredia v rozsahu podľa článku 2 tejto zmluvy a prílohy č. 2 ocenený výkaz výmer.

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje, zrealizovať výmenu horúcovodného rozvodu etapy č. I a uviesť ho do prevádzkyschopného stavu so zabezpečením všetkých skúšok do začiatku vykurovacej sezóny 2019.

Zhotoviteľ sa zaväzuje, zrealizovať výmenu horúcovodného rozvodu etapy č. II a uviesť ho do prevádzkyschopného stavu so zabezpečením všetkých skúšok do začiatku vykurovacej sezóny 2020.

1. Rozsah realizácie tvoria všetky výkony, dodávky a práce, ktoré sú potrebné pre riadne splnenie zmluvného záväzku zhotoviteľa vrátane vedľajších a dodatočných činností tak, aby predmet diela bol plne funkčný a bol v súlade s príslušnými technologickými predpismi, STN, projektovou dokumentáciou, právnymi, požiarnymi, bezpečnostnými predpismi a všeobecne záväznými nariadeniami platiacimi pre danú lokalitu.
2. Zhotoviteľ v cene diela má zahrnuté aj náklady na vedľajšie pomocné a dodatočné činnosti, ktoré vykoná v rámci svojich zmluvných dodávok, ktoré nie sú síce v podkladoch zmluvy výslovne uvedené, ale pre úplnú vecnú a odbornú realizáciu zmluvných prác a výkonov, resp. pre ich funkčnosť, sú nevyhnutné.
3. Poskytnuté služby, uskutočnené práce a dodaný tovar (výrobky, stavebný materiál) v rámci realizácie tejto zmluvy musia mať pôvod v krajinách EÚ alebo v asociovaných krajinách. V prípade, ak sa služby, práca, tovar na realizáciu predmetu zmluvy v krajinách uvedených v predchádzajúcej vete neposkytujú, resp. nevyrábajú, alebo ich z iných objektívnych príčin nemožno s týchto krajín získať, môže si zhotoviteľ nechať dodať služby, práce a tovar, ktoré majú pôvod v inej tretej krajine. Túto skutočnosť je však zhotoviteľ objednávateľovi povinný preukázať písomnými dokladmi predloženými v origináli a aj ich úradným preložením do slovenského jazyka. Objednávateľ požaduje preukázať pôvod materiálov a výrobkov použitých na predmet zmluvy.
4. Objednávateľ je oprávnený zväčšiť alebo zmenšiť rozsah diela (meniť rozsah jednotlivých položiek výkazu výmer) alebo požadovať akúkoľvek zmenu diela (dodatočné doplnenie, resp. vylúčenie niektorých položiek výkazu výmer) priamo súvisiacu s dielom.
5. Zhotoviteľ sa zaväzuje akceptovať a realizovať zmeny v rozsahu diela vyžiadané objednávateľom písomne na základe uzatvoreného dodatok k tejto zmluve.
6. Zhotoviteľ nemá právo požadovať objednanie iných súvisiacich a predchádzajúcich prác mimo rozsahu prác stanovených touto zmluvou. Objednávateľ môže objednávať tieto práce u tretieho subjektu.
7. Zabezpečenie podkladov ku kolaudačnému konaniu k predmetu zákazky a prípadných zmien stavby pred dokončením, v prípade zmien na strane zhotoviteľa v súlade s legislatívou. Zmenami na strane zhotoviteľa sa rozumejú všetky zmeny, ktoré sú potrebné pre to, aby boli splnené všetky požiadavky.

**Článok 4**

**Lehota a miesto plnenia**

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať rozsah diela, ktorých je určený v článku 3 bod 1. tejto zmluvy, v termíne:

Začatie prác: predpoklad 04/2019 resp. po odovzdaní staveniska

Ukončenie prác: 09/2020

1. Miesto plnenia je kat. územie mesta Prešov okruh CK Jazdecká a okruh CK Sekčov.
2. Objednávateľ vyhlasuje, že má vysporiadané vlastnícke vzťahy k predmetným parcelám v zmysle platnej legislatívy (staveb. zákona).
3. Nebezpečenstvo škody na predmete plnenia zmluvy nesie v plnom rozsahu zhotoviteľ do doby podpísania Protokolu o odovzdaní a prevzatí diela oboma zmluvnými stranami.
4. Zmluvná lehota dokončenia prác je neprekročiteľná s výnimkou odseku 6 tohto článku.
5. Zhotoviteľ má právo na predĺženie lehoty dokončenia prác bez uplatnenia majetkových sankcií zo strany objednávateľa, ak dôjde k zdržaniu v dôsledku oneskoreného odovzdania staveniska zhotoviteľovi objednávateľom alebo iných prekážok na strane objednávateľa, čo musí byť písomne potvrdené oboma stranami.
6. Zhotoviteľ musí bezodkladne písomne informovať objednávateľa o vzniku akejkoľvek udalosti, ktorá bráni, alebo sťažuje vykonanie predmetu zmluvy s dôsledkom predĺženia zmluvnej lehoty.

Ak dôjde k zdržaniu prác, zhotoviteľ musí preukázať, že bolo vyvolané okolnosťami, na ktoré sa odvoláva a môže sa týkať len extrémnych situácií, spôsobených vyššou mocou.

1. Objednávateľ ukončené práce prevezme v lehotách, podľa tohto článku a zaplatí za ich zhotovenie dohodnutú cenu.
2. Za dokončené dielo sa považuje dielo po jeho kompletnom vyhotovení podľa dohodnutého rozsahu, po odstránení všetkých vád a odovzdaní úplnej dokumentácie
3. Ak zhotoviteľ pripraví kompletné dielo schopné užívania pred dohodnutou lehotou, môže objednávateľ toto dielo prevziať aj v skoršej ponúknutej lehote.

**Článok 5**

**Cena za práce**

1. Cena za zhotovenie predmetu zmluvy v rozsahu uvedenom v článku 3 tejto zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán v zmysle § 3 Zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva Zákon o cenách v znení neskorších predpisov (ďalej Zákon o cenách) ako cena maximálna platná do konca zmluvného obdobia uvedeného v článku 4 tejto zmluvy a je doložená kompletným rozpočtom nákladov zhotoviteľa na jednotlivé objekty, ktorá tvorí prílohu č. 2 tejto zmluvy.
2. Spôsob vytvorenia ceny je v súlade s § 2 Zákona o cenách založený na cene obchodného, alebo sprostredkovateľského výkonu, ekonomicky oprávnených nákladov a primeraného zisku.
3. Cena za zhotovenie predmetu zmluvy bez DPH je vo výške:

............................................EUR *(vyplní uchádzač)*

Slovom: ..................................................EUR .............. centov *(vyplní uchádzač)*

Cena platí pri dodržaní kvalitatívnych a dodacích podmienok uvedených v projektovej dokumentácií dodanej objednávateľom a sú v nej zohľadnené všetky podmienky objednávateľa uvedené v súťažných podkladoch pre verejnú súťaž podľa článku 2 tejto zmluvy.

Zhotoviteľ vyhlasuje, že je platiteľom DPH. Zmluvné strany sa dohodli, že fakturácia DPH bude prebiehať podľa zákona NR SR č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov platných v čase vystavenie daňových dokladov.

1. Cena uvedená v ods. 3 tohto článku pokrýva všetky zmluvné záväzky, (vrátane záväzkov týkajúcich sa dodávky stavebných prác, dielov, materiálov, výrobkov alebo služieb…), náležitosti a veci nevyhnutné k riadnemu vykonaniu a odovzdaniu diela do užívania.
2. V cene za zhotovenie diela sú obsiahnuté aj náklady zhotoviteľa na vybudovanie, prevádzku, údržbu a vypratanie zariadenia staveniska.
3. Cena za dielo môže byť podľa článku 4 zmenená iba v prípade prípadných doplňujúcich prác požadovaných objednávateľom a v prípade administratívnych opatrení štátu – zmeny DPH.
4. Zhotoviteľ nemá nárok na úpravu ceny spôsobenej predĺžením lehoty výstavby.
5. Zhotoviteľ prehlasuje, že cena je stanovená v súlade s projektovou dokumentáciou a požiadavkami objednávateľa.

**Článok 6**

**Platobné podmienky**

1. Všetky platby sa budú uskutočňovať bezhotovostne.
2. Zhotoviteľ si uplatňuje nárok na úhradu za vykonané práce a dodávky vystavenými faktúrami – (ďalej len faktúrou), ktoré budú vyhotovené v súlade s § 71 až 75 zákona NR SR č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Náležitosti faktúry:
3. označenie „faktúra“ a jej číslo,
4. identifikačné údaje Objednávateľa a Zhotoviteľa (IČO, DIČ, sídlo), registrácia,
5. označenie banky a číslo účtu, na ktorý sa má platiť,
6. číslo Zmluvy a označenie fakturovanej časti diela,
7. deň vystavenia a odoslania faktúry a lehotu jej splatnosti, fakturačné obdobie,
8. fakturovaná suma,
9. náležitosti pre účely dane z pridanej hodnoty,
10. Objednávateľom potvrdený súpis služieb, prác a dodávok,
11. ďalšie doklady preukazujúce oprávnenosť fakturácie,
12. názov projektu, názov operačného programu, ITMS kód.
13. Zhotoviteľ bude vykonávať fakturáciu 1x za 2 mesiace po položkách v zmysle oceneného položkovitého rozpočtu a cenovej ponuky, spolu maximálne vo výške 90 % z ceny Diela.
14. Objednávateľ sa zaväzuje uhrádzať Zhotoviteľovi faktúry vystavené v súlade s platnými právnymi predpismi (napr. zákona č. 222/2004 Z.z.) na základe Objednávateľom písomne odsúhlaseného súpisu prác a dodávok, v lehote do 60 dní od ich doručenia Objednávateľovi.
15. Dielo je splnené protokolárnym prevzatím diela Objednávateľom a odstránením poslednej vady (vrátane prípadných kolaudačných vád) a posledného nedorobku na Diele písomne potvrdeným Objednávateľom. Protokolárnym prevzatím Diela sa myslí podpísanie Protokolu o odovzdaní a prevzatí predmetu Zmluvy oboma zmluvnými stranami.
16. Cena diela bude doúčtovaná v poslednej tzv. konečnej faktúre vystavenej Zhotoviteľom. Konečná faktúra musí byť v sume minimálne 10 % z ceny Diela. Právo vystaviť konečnú faktúru vzniká Zhotoviteľovi dňom splnenia Diela. Zhotoviteľ zašle Objednávateľovi konečnú faktúru v súlade s platnými právnymi predpismi (napr. zákona č. 222/2004 Z.z.), ktorej prílohou bude Protokol o odovzdaní a prevzatí diela podpísaný Objednávateľom, vrátane písomného potvrdenia Objednávateľa o odstránení všetkých vád a nedorobkov na diele, a to doporučeným listom v troch vyhotoveniach, ktorú uhradí Objednávateľ po obdŕžaní bankovej záruky zhotoviteľa.
17. Zhotoviteľ je povinný zriadiť bankovú záruku vo výške 3% z ceny diela bez DPH v prospech objednávateľa s platnosťou do 60 dní od uplynutia záručnej lehoty, splatnou najneskôr do 3 dní od prvej písomnej výzvy pri súčasnom zrieknutí sa akýchkoľvek námietok z dôvodu existujúceho právneho vzťahu tejto zmluvy o dielo. Objednávateľ uvoľní bankovú záruku svojím písomným vyhlásením najneskôr do 60 dní od uplynutia záručnej lehoty.
18. Fakturovaná suma sa zaokrúhľuje na dve desatinné miesta, t.j. na centy. Zhotoviteľ zodpovedá za pravdivosť, správnosť a úplnosť údajov uvedených v ním vypracovanom súpise vykonávaných prác.
19. Faktúra vrátane súpisu vykonaných prác a dodávok bude objednávateľovi doručená v piatich rovnopisoch – origináloch vrátane potvrdeného súpisu prác a dodávok. Faktúra musí mať všetky náležitosti, musí byť zostavená prehľadne a musí byť v nej dodržané poradie položiek v súlade s oceneným popisom prác a dodávok predložených v ponuke.
20. Objednávateľ je oprávnený pred uplynutím lehoty splatnosti vrátiť bez zaplatenia faktúru, ktorá neobsahuje niektorú z náležitostí alebo má iné vady v obsahu. Spolu s vrátenou faktúrou musí Objednávateľ uviesť dôvod vrátenia.
21. Zhotoviteľ je povinný, podľa povahy nesprávnosti, faktúru po opravení opätovne vystaviť. Oprávneným vrátením faktúry prestáva plynúť lehota splatnosti. Celá lehota splatnosti plynie znovu odo dňa doručenia opravenej faktúry alebo novo vystavenej faktúry.
22. Za vykonané služby, práce a dodávky sa považuje len materiál, výrobky a zariadenia vykonané a zhotovené výlučne pre požadovaný predmet zmluvy, ktoré sú pri službách už vykonané a pri prácach zabudované do diela.
23. Za deň úhrady sa považuje deň odpísania príslušnej sumy z účtu objednávateľa v prospech účtu zhotoviteľa.

**Článok 7**

**Preddavky na predmet zmluvy**

1. Objednávateľ neposkytne zhotoviteľovi na predmet plnenia zmluvy preddavky.

**Článok 8**

**Podmienky vykonania predmetu zmluvy**

1. Práce na realizácií diela musia byť vykonané podľa zmluvných ustanovení na profesionálnej úrovni a musia vyhovovať § 43 g zákona č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov. Materiály a výrobky určené k vykonaniu diela musia byť všeobecne dobrej kvality, vopred odsúhlasené objednávateľom a musia spĺňať požiadavky § 43 f zákona č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov a zákona č. 133/2013 Z. z. o stavebných výrobkoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení. K dodaným materiálom a výrobkom musia byť doložené certifikáty, osvedčenia o vhodnosti ich použitia na stavby a licencie na vykonávanie predmetných technológií a pod., najneskôr pred ich zabudovaním. Do doby ich odovzdania objednávateľovi ich archivuje zhotoviteľ (stavbyvedúci) ako prílohu k stavebnému denníku.

Zhotoviteľ musí mať na stavbe k dispozícií technické normy, licencie na vykonávanie prác, všeobecne zaužívané pracovné a technologické postupy a návody výrobcu stavebných a technologických výrobkov na spôsob ich použitia, týkajúcich sa predmetu plnenia.

1. Výrobky a materiály určené na vykonanie predmetu plnenia musí zhotoviteľ dodať bez akýchkoľvek práv tretích osôb.
2. Zhotoviteľ bude udržiavať všetky nástroje a zariadenia potrebné pre realizáciu predmetu plnenia v náležitom stave a zabezpečí koordináciu svojich poddodávateľov.
3. Zhotoviteľ vykonáva činnosti spojené s predmetom plnenia na vlastnú zodpovednosť, na svoje náklady, rešpektujúc právne predpisy, rozhodnutia, technické normy a špecifikácie.
4. Zhotoviteľ zabezpečí vykonané práce, materiály a výrobky určené pre predmet plnenia pred poškodením a krádežou až do ich protokolárneho prevzatia objednávateľom.
5. Postup prác musí byť vykonaný v súlade s projektovou dokumentáciou tak, aby stavenisko a objekt predmetu plnenia bol stále zabezpečený proti vniknutiu tretích osôb a aby poveternostnými vplyvmi nedošlo k poškodeniu obnažených konštrukcií.
6. Materiály a výrobky, ktoré nezodpovedajú ods. 1 tohto článku, musí zhotoviteľ na vlastné náklady odstrániť a nahradiť bezchybnými. Škody vzniknuté z tohto titulu znáša zhotoviteľ bez nároku finančnej úhrady zo strany objednávateľa.
7. Zhotoviteľ zodpovedá za bezpečnosť pri práci a ochranu zdravia všetkých svojich zamestnancov a osôb, ktoré sa s jeho vedomím pohybujú v mieste plnenia. Plán bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci na predmet plnenia musí byť k dispozícií na stavenisku u stavbyvedúceho.
8. Zhotoviteľ je povinný dodržiavať predpisy na účely predchádzania vzniku požiarov na stavenisku.

Zhotoviteľ v prípade vykonávania činnosti, ktoré vytvárajú zvýšené riziko možnosti vzniku požiaru, najmä zváranie, tepelné delenie a ďalšie spôsoby spracúvania kovov, pri ktorých sa používa zváracie, brúsiace alebo iskriace zariadenie nezávisle od stupňa automatizácie a na miestach s možnosťou vzniku požiaru alebo výbuchu, lepenie horľavých podlahových a strešných krytín obkladov stien a stropov pomocou ohňa, elektrotepelných spotrebičov a zariadení alebo horľavých lepidiel a odstraňovanie starých náterov pomocou tepelných spotrebičov a zariadení, nevyhnutná manipulácia s otvoreným ohňom na miestach s možnosťou vzniku požiaru, ale aj v prípade vykonávania iných činností so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru, ktoré môžu byť v zmysle zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov a vyhlášky č. 121/2002 Z. z. o požiarnej prevencii v znení neskorších predpisov kvalifikované ako činnosti so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru, či už pri demontáži alebo montáži, je povinný minimálne 5 dní pred ich začatím informovať stavebný dozor a zabezpečiť všetky úlohy ochrany pred požiarmi podľa ustanovení citovaných právnych noriem.

1. Objednávateľ bude podľa potreby organizovať na stavbe kontrolné dni, z ktorých prijaté opatrenia a úlohy je zhotoviteľ povinný plniť.
2. Príloha č. 1 zmluvy o dielo uvádza zoznam subdodávateľov odsúhlasených objednávateľom pre hlavné práce, služby a hmotné dodávky. Zhotoviteľ môže navrhnúť dodatok k týmto zoznamom alebo vyškrtnutie z týchto zoznamov. Zhotoviteľ predkladá tieto úpravy písomne objednávateľovi k odsúhlaseniu; osobitné ustanovenia zmluvy nie sú týmto dotknuté. Každá takáto úprava má byť odovzdaná včas tak, aby nezdržovala vykonávanie diela. Úpravy zoznamu subdodávateľov nebudú účinné bez predchádzajúceho písomného odsúhlasenia objednávateľa.
3. V prípade návrhu na zmenu subdodávateľa v nadväznosti na bod 11 tejto zmluvy si objednávateľ vyhradzuje právo odmietnuť takýto návrh zhotoviteľa. V prípade novonavrhnutého subdodávateľa je objednávateľ oprávnený takúto zmenu odmietnuť v prípade, ak podľa jeho zhodnotenia nemá navrhovaná osoba dostatočné schopnosti a skúsenosti s dielom obdobného charakteru alebo ak je mu známy prípad, že táto osoba nesplnila riadne svoje záväzky, prípadne jej finančná a technická pozícia spoľahlivo negarantuje plnenie záväzkov vyplývajúcich zo zmluvy. Odmietnutie znamená napr. aj nemožnosť vstupu odmietnutej osoby na stavenisko.
4. Odsúhlasenie subdodávateľov objednávateľom žiadnym spôsobom nezbavuje zhotoviteľa záväzkov, povinností a zodpovedností vyplývajúcich zo zmluvy.
5. Subdodávatelia uvedení v prílohe č. 1 zmluvy musia pred začatím poskytovania príslušného plnenia zobrať na seba vo vzťahu k objednávateľovi záväzok, že odstránia vady nimi v súvislosti s dielom poskytnutého plnenia aj na priamu výzvu objednávateľa a bez nároku na akúkoľvek odplatu alebo náhradu od objednávateľa, a to v prípade, ak zhotoviteľ riadne a včas neuspokojí nároky objednávateľa z príslušnej vady diela; tento záväzok subdodávateľa nesmie byť podmienený nad rámec podmienok uplatniteľnosti práv z vád diela v zmysle tejto zmluvy vo vzťahu medzi objednávateľom a zhotoviteľom, ani obmedzený na čas kratší, ako je trvanie zodpovedajúcej povinnosti (zodpovednosti) zhotoviteľa. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že zabezpečí objednávateľovi príslušný platný záväzok subdodávateľa, pričom objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť zhotoviteľovi nevyhnutnú súčinnosť. Bez splnenia povinnosti podľa tohto bodu nie je možné začať s poskytovaním príslušného plnenia.
6. Zhotoviteľ je povinný oznámiť akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi objednávateľovi.
7. Zmeniť subdodávateľa môže zhotoviteľ len v prípade, ak tento subdodávateľ nie je schopný poskytnúť plnenie, pričom v prípade prechodnej neschopnosti, len ak by táto ohrozovala alebo znemožňovala riadne a včasné vykonávanie/vykonanie dielom, prípadne toto plnenie poskytnúť odmieta. Zhotoviteľ je povinný preukázať splnenie podmienok pre zmenu subdodávateľa podľa prvej vety tohto bodu.
8. Objednávateľ môže kedykoľvek požiadať zhotoviteľa, aby bezodkladne odvolal svojho subdodávateľa, v prípade že tento nevie hodnoverne preukázať svoju odbornú spôsobilosť alebo je nedbanlivý v riadnom plnení svojich zmluvných alebo zákonných povinností. Objednávateľ resp. jeho stavebný dozor môže upozorniť zhotoviteľa na porušenie povinností alebo správanie jeho subdodávateľa a poskytnúť mu primeranú lehotu na zabezpečenie nápravy. Ak v stanovenej lehote nedôjde k náprave, je objednávateľ oprávnený využiť právo podľa prvej vety tohto odseku. Odvolaný subdodávateľ bude zhotoviteľom čo najskôr nahradený iným subdodávateľom. Odvolaním subdodávateľa nebudú zmenené termíny dokončenia diela, ani zmluvná cena. Všetky náklady spojené so zabezpečením nového subdodávateľa znáša zhotoviteľ.
9. Objednávateľ je oprávnený jednostranne rozhodnúť o znížení rozsahu diela a odobrať zhotoviteľovi časti prác a výkonov. Toto rozhodnutie bude oznámené zhotoviteľovi a zhotoviteľ je povinný toto rozhodnutie rešpektovať a dielo zhotoviť podľa tejto zmluvy v rozsahu podľa rozhodnutia objednávateľa. Ak vzhľadom na zníženie rozsahu diela je odôvodnená aj zmena termínu realizácie diela uvedeného v tejto zmluve alebo harmonograme, je objednávateľ oprávnený pri znížení rozsahu diela stanoviť aj nový (kratší) termín ukončenia a odovzdania diela.
10. Zhotoviteľ nevykonáva žiadne zmeny prác a materiálov bez odsúhlasenia stavebného dozoru. Všetky požiadavky na prípadne technicky zdôvodnené zmeny doložené súhlasným stanoviskom projektanta, musia byť zapísané do stavebného denníka a až po ich odsúhlasení objednávateľom môže zmeny zhotoviteľ realizovať. Práce, ktoré zhotoviteľ vykoná bez súhlasu objednávateľa odchylne od zmluvných dojednaní, schválenej projektovej dokumentácie alebo jej zmien, ponuky a požiadaviek v súťažných podkladoch, nebudú uhradené.
11. Zhotoviteľ písomne vyzve stavebný dozor objednávateľa na preverenie a prevzatie všetkých prác, ktoré budú v ďalšom pracovnom postupe zakryté, alebo sa stanú neprístupnými. Výzva musí byť doručená objednávateľovi písomne, najmenej 3 dni vopred. Výzva sa môže uskutočniť zápisom v stavebnom denníku, pokiaľ taký zápis zástupca objednávateľa podpíše 3 dni pred stanoveným termínom preverenia.
12. V prípade, že sa zástupca objednávateľa po riadnej výzve na preverenie prác v určenej lehote nedostaví, je povinný uhradiť náklady dodatočného odkrytia, pokiaľ také odkrytie požaduje. Ak sa pri dodatočnom odkrytí zistí, že práce boli vykonané vadne, nesie náklady dodatočného odkrytia zhotoviteľ.
13. Stavebný dozor vykonáva preverovanie dodávok a prác vykonaných zhotoviteľom, pričom zhotoviteľ je povinný zabezpečiť účasť svojich zamestnancov pri preverovaní a bez meškania urobiť opatrenia na odstránenie zistených závad a odchýlok od projektu.
14. Skutočnosť, že objednávateľ skontroloval výkresy, výpočty, dodávky, vzorky a vykonané práce, nezbavuje zhotoviteľa zodpovednosti za prípadne vady a nedostatky a vykonávanie kontrol tak, aby bolo zaručené riadne splnenie predmetu zákazky.
15. Pri realizácii stavby musí zhotoviteľ dodržať predpisy a normy uvedené v projektovej dokumentácii, najmä:
16. všetky všeobecne záväzné legislatívne predpisy, najmä stavebný zákon č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov a k nemu príslušné vykonávacie prepisy, Vyhlášku č. 532/2002 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o všeobecných technických požiadavkách na výstavbu a o všeobecných technických požiadavkách na stavby užívané osobami s obmedzenou schopnosťou pohybu a orientácie. Dodržiavať podmienky stavebného povolenia a orgánov a organizácií daných k projektovej dokumentácií.
17. Všetky platné Slovenské technické normy, vzťahujúce sa na predmet zmluvy, vydaných Úradom pre normalizáciu, metrológiu a skúšobníctvo Slovenskej republiky, resp. Slovenským ústavom technickej normalizácie Bratislava.
18. Všetky výrobky navrhnuté na použitie na stavbe musia vyhovovať § 43 f Stavebného zákona č. 50/1976 Zb. v znení doplňujúcich predpisov a zákona č. 133/2013 Z. z. o stavebných výrobkoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.
19. Všetky výrobky a materiály pre stavbu musia byť navrhnuté hospodárne, kvalitne s maximálnou efektívnosťou a minimálnymi nárokmi na údržbu a prevádzku pri jej užívaní.
20. Zákon NR SR č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v znení neskorších predpisov.
21. Vyhlášku č. 147/2013 Z. z. ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri stavebných prácach a prácach s nimi súvisiacich a podrobnosti o odbornej spôsobilosti na výkon niektorých pracovných činností.
22. Vyhlášku Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky č. 508/2009 o bezpeč. opatreniach pri elekt. a plynových zariadeniach
23. Nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko.
24. rozhodnutia a vyjadrenia dotknutých orgánov a organizácií
25. Nariadenie vlády SR č. 391/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na pracovisko
26. Nariadenie vlády SR č. 392/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách pri používaní pracovných prostriedkov
27. Nariadenie vlády SR č. 395/2006 Z. z. o minimálnych požiadavkách na poskytovanie a používanie osobných ochranných pracovných prostriedkov
28. Nariadenie vlády SR č. 281/2006 Z. z. o bezpečnostných požiadavkách pri ručnej manipulácií s bremenami
29. Zákon NR SR č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia v znení neskorších predpisov
30. Zhotoviteľ zaručuje, že má všetky povolenia a licencie, ktoré sú nevyhnutné k zhotoveniu diela a že tieto povolenia sú postačujúce k tomu, aby mohol dielo riadne začať a dokončiť.
31. Zhotoviteľ zrealizuje dielo kvalifikovanými zamestnancami. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že bude mať pre zamestnancov všetky potrebné úradné povolenia a platné kvalifikačné potvrdenia pre realizáciu diela.
32. Zhotoviteľ vykoná dielo v rozsahu, kvalite a termínoch podľa tejto zmluvy o dielo.
33. Zhotoviteľ plne zodpovedá za vhodnosť a bezpečnosť všetkých prác a stavebných metód používaných na stavenisku a pracovisku.
34. Zhotoviteľ zodpovedá:
35. za presné vytýčenie diela vo vzťahu k pôvodným referenčným bodom a úrovniam s ohľadom na vyššie uvedené za správnosť polohy, úrovní, rozmerov a vytýčením všetkých častí diela
36. za zabezpečenie všetkých nevyhnutných pomôcok, zariadenia a pracovných síl potrebných k vytýčeniu a kontrolných meraní
37. periodicky na svoje náklady zabezpečí úradne kontrolné zameranie, ktoré určí presnú polohu všetkých objektov stavby a odovzdá objednávateľovi originál týchto dokladov pri odovzdaní a prevzatí stavby
38. v prípade, že v priebehu realizácie diela vznikne chyba v polohe, v úrovni, rozmeroch alebo vytýčení akejkoľvek časti diela, zhotoviteľ na vlastné náklady túto chybu okamžite opraví.
39. Zhotoviteľ po celý čas realizácie diela a odstraňovania jeho vád a nedorobkov:
40. zodpovedá za bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci za všetky osoby na stavenisku, bude udržiavať stavenisko a dielo (pokiaľ nie je dokončené a odovzdané do užívania objednávateľovi) v náležitom stave tak, aby týmto osobám nehrozilo nebezpečie a ďalej zabezpečí, aby všetky osoby na stavenisku boli riadne inštruované a plnili všetky pokyny týkajúce sa bezpečnosti práce podľa platného práva
41. zodpovedá počas výstavby, t. j. od začatia do úplného dokončenia za majetkovú a požiarnu ochranu diela, materiálov, zariadenia staveniska a staveniska vrátane zariadenia a dodávok a zabezpečí na vlastné náklady všetky nevyhnutné bezpečnostné opatrenia, okrem iného výstražné značenie, dočasné oplotenie staveniska riadne osvetlenie
42. zamedzí prístupu nepovolaných osôb na stavenisko
43. vykoná všetky primerané opatrenia na ochranu verejnosti a životného prostredia na stavenisku i mimo neho,  zamedzeniu škody na verejnom majetku, proti zasahovaniu do práv tretích osôb následkom znečistenia, hluku, vibrácií, prachu alebo iných príčin, vznikajúcich v dôsledku jeho činností
44. vykoná také opatrenia, aby znečistenie vzduchu a priemyselný odpad zo staveniska vznikajúci následkom realizácie diela nepresiahol hodnoty predpísané platnou legislatívou.
45. Zhotoviteľ je povinný neprekročiť hlučnosť a prašnosť svojich prác podľa platných STN a príslušných nariadení SR.
46. Zhotoviteľ si na svoje náklady zabezpečí dodávky elektriny, vody a ďalších médií na stavenisko a pracovisko po celý čas realizovania diela vrátane meračov a rozvodov. Systém rozvodov a všetky použité zariadenia budú v súlade s príslušnými normami STN. Zhotoviteľ bude hradiť poplatky za elektrinu, za vodne a stočné až do úplného dokončenia diela, vrátane prípadných poplatkov za ich pripojenie.
47. Zhotoviteľ počas vykonávania diela je povinný na stavenisku a v jeho okolí zachovávať poriadok a čistotu a bude na svoje náklady a nebezpečenstvo priebežne odpratávať a odvážať zo staveniska všetok stavebný odpad a suť, vzniknutý jeho činnosťou a bude ho likvidovať a ukladať len na miestach k tomu určených v zmysle zákona č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Doklady o odvoze a likvidácií stavebného odpadu odovzdá objednávateľovi pri preberacom konaní.

1. Zhotoviteľ hradí všetky náklady a poplatky za využívanie a udržiavanie čistoty využívaných komunikácií v súvislosti so stavbou.
2. Zhotoviteľ si zabezpečí na svoje náklady dostatočné dodatočné plochy mimo staveniska, ktoré potrebuje pre účely vykonania diela v prípade, že plocha staveniska odovzdaná objednávateľom je nepostačujúca.
3. Všetky zariadenia zhotoviteľa, dočasné stavby a materiály poskytnuté zhotoviteľom sa po prevoze na stavenisko považujú za výlučne určené k vykonaniu diela a zhotoviteľ ich a ani ich časť bez súhlasu zástupcu objednávateľa neodvezie.
4. Všetky dočasné stavby zhotoviteľa musia vyhovovať platným právnym predpisom, hlavne predpisom o bezpečnosti o ochrane zdravia.
5. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že na pracovisku:
6. bude zamestnávať pracovníkov len so zdravotnou a odbornou spôsobilosťou na určený druh pracovnej činnosti
7. bude dodržiavať bezpečnostné, hygienické, požiarne predpisy a predpisy pre ochranu životného prostredia
8. zabezpečí si vlastný dozor nad bezpečnosťou práce vrátane sústavnej kontroly bezpečnosti práce pri všetkých činnostiach na stavenisku a pracovisku objednávateľa
9. upozorní objednávateľa na všetky možné riziká, ktoré by mohli viesť pri jeho činnosti na pracovisku objednávateľa k ohrozenie života, zdravia pracovníkov objednávateľa alebo tretích osôb alebo k ohrozeniu bezpečného stavu technických zariadení a objektov
10. bude rešpektovať zákaz fajčenia, zákaz prinášať a používať na pracovisku a v priestoroch objednávateľa akékoľvek alkoholické nápoje a omamné látky
11. v priestoroch objednávateľa sa budú jeho zamestnanci pohybovať v pracovnom odeve viditeľne označenom názvom firmy
12. pred vstupom na pracovisko odovzdá zástupcovi objednávateľa zoznam zamestnancov, ktorí budú priamo vykonávať práce na predmete zmluvy a v prípade potreby ho aktualizovať
13. preukázateľne oboznámi svojich zamestnancov o zákaze pohybu, resp. zdržiavania sa na pracoviskách, ktoré nesúvisia s výkonom objednaných prác bez vedomia a súhlasu objednávateľa.
14. Zhotoviteľ odškodní objednávateľa za všetky nároky tretích osôb ohľadne porušenia patentových práv, prác k ochranným známkam alebo k obchodnému menu alebo iných chránených práv vo vzťahu k materiálu alebo zariadeniam zhotoviteľa používaných pre dielo, alebo v súvislosti s ním a za všetky vzniknuté škody, náklady, poplatky a výdaje vzniknuté z týchto dôvodov alebo v súvislosti s nimi.
15. Zhotoviteľ prehlasuje, že má uzavretú poistnú zmluvu zodpovednosti za škodu.
16. Objednávateľ si vyhradzuje právo na kontrolu pracovníkov zhotoviteľa, či v zmysle bodu č. 38 a) majú pracovníci zhotoviteľa požadovanú odbornú spôsobilosť (výučný list, certifikát).
17. V rámci vykonania diela sa zhotoviteľ ďalej zaväzuje:
    1. výmenu potrubného systému vykonať tak, aby nedošlo k ohrozeniu dodávky tepla pre odberateľov
    2. plniť vo vzťahu k odberateľom tepla oznamovacie a iné povinnosti vyplývajúce zo zákona č.657/2004 Z.z. o tepelnej energetike v znení neskorších predpisov a vyhlášky úradu pre reguláciu sieťových odvetví č.227/201 Z.z., ktorou sa ustanovujú štandardy kvality dodávky tepla v znení neskorších predpisov, najmä v súvislosti s plánovanými obmedzeniami dodávok tepla z dôvodu vykonania diela,
    3. organizovanie a vykonávanie prác s ohľadom na minimalizáciu prerušenia dodávok teplej vody, (max. doba jednej odstávky 5 pracovných dní), ktorá musí byť vopred dojednaná s objednávateľom minimálne 15 dní vopred,
    4. zabezpečovať stanoviská jednotlivých správcov inžinierskych sietí, a aktualizáciu zakreslenia inžinierskych sietí jednotlivých správcov,
    5. zabezpečovať vytýčenie inžinierskych sietí,
    6. zabezpečovať komunikáciu s dotknutými správcami sa prevádzkovateľmi inžinierskych sietí pri ich poškodení pri výkopových, zemných a montážnych prácach, vrátane zabezpečenia odstránenia poškodení,
    7. zabezpečovať obhliadky správcov inžinierskych sieti pred ich zásypom,
    8. zabezpečovať komunikáciu s dotknutými správcami sa prevádzkovateľmi inžinierskych sietí pri ich poškodení pri výkopových, zemných a montážnych prácach, vrátane zabezpečenia odstránenia poškodení,
    9. zabezpečovať rozhodnutia k použitiu dopravných značiek,
    10. zabezpečovať povolenia na zaujatie verejného priestranstva, na uskladnenie prebytočnej zeminy, materiálu, na umiestnenie častí zariadenia staveniska (napr. unimobunky, prenosné WC, ohradenie a osvetlenie staveniska a pod.) u vlastníkov resp. správcov pozemkov,
    11. zabezpečovať potrebné povolenia a súhlasy správcov vonkajších vedení pri prácach a manipulácií s bremenami a zdvíhacími mechanizmami pod vedením elektrickým, trakčným a v blízkosti iného nadzemného vedenia pri vykládke materiálu, demontáži potrubia a pri inej činnosti,
    12. zabezpečiť vypracovanie zmien dočasného dopravného značenia a odsúhlasenie zmien dočasného dopravného značenia alebo obmedzenia dopravy s Dopravným inšpektorátom, DPMP a Mestom Prešov- referátom dopravy,
    13. zabezpečovať komunikáciu, odsúhlasovanie a protokolárne preberanie povrchových úprav - uvedenie terénu do pôvodného stavu (cesty, parkoviská, chodníky, zeleň, spevnené plochy),
    14. zabezpečovať organizovanie a zabezpečovanie školení BOZP a PO pre subdodávateľov v zmysle interných predpisov objednávateľa,
18. Pri realizácii diela a v plnom rozsahu zodpovedá za škodu na majetku objednávateľa pri realizácii predmetu diela, a to aj v prípade, ak si na časť diela objedná subdodávateľa.
19. Zhotoviteľ vyhlasuje, že neporušuje ustanovenia § 2 a § 3 zákona č. 82/2005 Z.z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní v znení neskorších predpisov.
20. Zhotoviteľ vyhlasuje, že spĺňa všetky povinnosti vyplývajúce zo zákona č. 82/2005 Z.z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní v znení neskorších predpisov.
21. Zhotoviteľ vyhlasuje, že neprijíma prácu alebo službu, ktorú jej na základe zmluvy dodáva alebo poskytuje právnická osoba alebo fyzická osoba prostredníctvom fyzickej osoby, ktorú nelegálne zamestnáva.
22. V prípade, ak dôjde k porušeniu povinností zo strany zhotoviteľa diela v zmysle zákona č. 82/2005 Z.z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní v znení neskorších predpisov, bude zhotoviteľ znášať zodpovednosť za porušenie povinností v celom rozsahu. Porušenie povinností je zároveň dôvodom pre ukončenie zmluvného vzťahu s okamžitou platnosťou bez nároku na finančné plnenie za nezrealizované práce v zmysle zmluvy o dielo.

**Článok 9**

**Kontrola plnenia predmetu zmluvy**

1. Kontrola plnenia realizácie stavby:
2. Stavebný dozor objednávateľa pri realizácií predmetu plnenia bude vykonávať ........................................................... *(doplní objednávateľ pred podpisom zmluvy).*
3. Zhotoviteľ poveruje výkonom činnosti stavbyvedúceho ............................. *(doplní úspešný uchádzač pred podpisom zmluvy)* s evidenčným číslom ..................... *(doplní objednávateľ pred podpisom zmluvy)*. V jeho neprítomnosti ho zastupuje v plnom rozsahu .............................. *(doplní objednávateľ pred podpisom zmluvy)*.

Stavebný dozor v priebehu realizácie stavby sleduje, či sa práce vykonávajú podľa dokumentácie, dohodnutých podmienok, technických noriem, návodov výrobcov, bezpečnostných a iných právnych predpisov. Na zistené nedostatky bezodkladne upozorňuje zápisom do stavebného denníka.

1. Osoba poverená výkonom stavebného dozoru je oprávnená zastupovať objednávateľa na rokovaniach vo veciach technických. Objednávateľ poveruje prevzatím zhotoveného diela, podpísaním preberacieho protokolu a zápisom o odstránení vád a nedorobkov prac pracovníka vo funkcii vedúceho, útvaru investícií a prevádzky a stavebný dozor ktorý spoločne podpíšu.
2. Stavebný dozor má prístup na všetky pracoviska, kde sa zmluvné výkony realizujú alebo skladujú. Na vyžiadanie mu musia byť predložené výkresy, vzorky materiálov, výsledky kontrol kvality, atesty a iné podklady súvisiace s predmetom plnenia.
3. Stavebný dozor je oprávnený dať pokyny, ktoré sú potrebné na vykonanie prác podľa zmluvy  do stavebného denníka.
4. Stavebný dozor je oprávnený dať zamestnancom zhotoviteľa príkaz prerušiť práce, pokiaľ zodpovedný zástupca zhotoviteľa nie je na stavbe prítomný, a to v prípade, že je ohrozená bezpečnosť uskutočňovanej stavby, život alebo zdravie pracujúcich na stavbe, alebo hrozia iné vážne hospodárske škody.
5. Stavebný dozor nie je oprávnený zasahovať do hospodárskej činnosti zhotoviteľa.
6. Zhotoviteľ odovzdá objednávateľovi 2 dni pred zabudovaním jednotlivých materiálov, doklady o kvalite zabudovávaných materiálov (prehlásenie o zhode, certifikáty, meracie protokoly...) v súlade so zákonom č. 133/2013 Z. z. o stavebných výrobkoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení a s nimi súvisiacimi všeobecne záväznými právnymi predpismi, z ktorých budú zrejmé technické parametre a charakteristiky materiálov ešte pred ich zabudovaním
7. Zhotoviteľ predloží zástupcovi objednávateľa:

a) vzorky materiálov, výrobkov a povrchov, ktoré chce použiť. Použijú sa len materiály, výrobky a povrchy schválené zástupcom objednávateľa

b) certifikáty, resp. vyhlásenia o zhode legislatívnych predpisov na všetky dodávané

materiály a zariadenia

c) dodanie kladných protokolov o vykonaných odborných skúškach

d) doklady musia byť predložené ku kontrole pred zabudovaním jednotlivých výrobkov a materiálov a do ukončenia diela ich archivuje zhotoviteľ. Objednávateľovi ich zhotoviteľ odovzdá pri odovzdaní a prevzatí predmetu diela.

e) vypracovanie „Plánu ochrany pred požiarmi“ (zriadenie protipožiarných asistenčných hliadok a spísanie písomného povolenia na zváranie pred začatím prác) je povinný zabezpečiť zhotoviteľ v zmysle § 6 ods. 2 zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi

f) vypracovanie Plánu organizácie výstavby (POV)

g) vypracovanie Plánu bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, ktorý ustanoví pravidlá na vykonávanie prác na stavenisku.

1. Zhotoviteľ vykoná na vlastné náklady všetky skúšky, kontroly a merania v súlade s príslušnými STN, špecifikáciami alebo skúšobným plánom:

a) kontrolou dodávaného materiálu pri vstupe na stavenisko

b) kontrolou pred a po zabudovaní tých materiálov a prác, ktoré nespĺňali podmienky

tejto zmluvy pri kontrole podľa písm. a) v tomto bode

c) odovzdá počas realizácie diela objednávateľovi písomné doklady (vyhodnotenia)

o uskutočnených kontrolách, kontrolných skúškach a meraniach do 3 pracovných

dní od ich uskutočnenia.

1. Zhotoviteľ je povinný strpieť výkon kontroly / auditu súvisiaceho so stavebnými prácami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, a to oprávnenými osobami a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.

5.1. Oprávnené osoby na výkon kontroly /auditu sú oprávnené vstupovať do objektov, zariadení, prevádzok a iných priestorov, ak to súvisí s predmetom tejto zmluvy a požadovať od zhotoviteľa predloženie originálnych dokladov a inú potrebnú dokumentáciu, stavebné denníky, vzorky výrobkov a materiálov, alebo iné ďalšie doklady súvisiace s touto zmluvou.

5.2. Oprávnené osoby na výkon kontroly / auditu sú:

1. Poskytovateľ pomoci a nim poverené osoby,
2. Útvar následnej finančnej kontroly a nimi poverené osoby,
3. Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
4. Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
5. Splnomocnený zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
6. Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až e) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ.

5.3 Zhotoviteľ je bezodkladne povinný prijať opatrenia na nápravu nedostatkov zistených kontrolou, overovaním na mieste v zmysle Správy z kontroly v lehote stanovenej oprávnenými osobami na výkon kontroly a zároveň zaslať objednávateľovi informáciu o splnení opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov bezodkladne po ich splnení.

**Článok 10**

**Stavebný denník**

1. Zhotoviteľ je povinný odo dňa prevzatia staveniska viesť stavebný denník v slovenskom jazyku o prácach a činnostiach, ktoré vykonáva. Povinnosť viesť stavebný denník končí prevzatím predmetu plnenia vrátane odstránenia kolaudačných vád a nedorobkov.
2. Do denníka sa zapisujú všetky skutočnosti rozhodné pre plnenie zmluvy najmä:

* dátum, pracovná doba, počasie
* počet zamestnancov na stavbe, ich pracovné nasadenie na jednotlivé práce
* druh a počet strojov, ich pracovné nasadenie, výkony
* popis o postupe vykonávaných prác s odvolaním sa na technický predpis
* obsah a rozsah vykonaných prác s posúdením kvality
* dodávky stavebných materiálov, výrobkov, zariadení, konštrukcií a montážneho materiálu vrátane sprievodnej dokumentácie najmä osvedčení a certifikátov o materiáloch a výrobkoch, množstvo, skutočnú kvalitu
* údaje o zistených vadách pri preberaní výrobkov a dodávok
* druh vykonávaných prác a dodávok s uvedením príslušnej položky v rozpočte alebo projekte
* záznam o pripravenosti prác pre nasledujúce vykonanie prác, najmä u prác, ktoré budú ďalším postupom zakryté s výzvou na ich preverenie
* prerušenie alebo zastavenie prác na stavbe alebo objekte s uvedením príčiny
* vykonané skúšky, ich výsledky a dokumentovanie
* rozhodujúce okolnosti vplývajúce na kvalitu diela
* záznamy o kontrole lešení, výťahov...atď., ktoré boli kontrolované po prerušení prác
* závažné udalosti spôsobené živelnými udalosťami, úrazy, ku ktorým došlo pri vykonávaní prác
* záznamy o poučení zamestnancov
* záznamy o všetkých vykonaných zmenách pri realizácii stavby v porovnaní s dokumentáciou a zmluvou s uvedením, kto dal na ne súhlas
* záznamy o výškových a smerových meraniach vrátane dokumentácie o výsledkoch merania

1. Denné záznamy sa píšu do staveného denníka s očíslovanými listami jednak pevnými, jednak perforovanými na dva oddeliteľné priepisy. Perforované listy sú číslované zhodne s pevnými listami.
2. V denníku sa vyznačia doklady, ktoré sa v jednom vyhotovení ukladajú priamo na stavenisku. Jedná sa najmä o výkresy dokumentujúce odchýlky od projektovej dokumentácie, prehľad skúšok každého druhu, atď.
3. Denné záznamy čitateľne zapisuje a podpisuje stavbyvedúci, prípadne jeho zástupca v ten deň, keď sa práce vykonali, alebo keď nastali okolnosti, ktoré sú predmetom zápisu. Pri denných zápisoch sa nesmú vynechávať voľné miesta.
4. Okrem stavbyvedúceho môže robiť potrebné záznamy do denníka stavebný dozor objednávateľa, zamestnanec projektanta poverený výkonom autorského dozoru, orgány štátneho stavebného dohľadu a prípadne iné orgány štátnej správy a na to splnomocnení zástupcovia zhotoviteľa a objednávateľa, koordinátor bezpečnosti práce na stavenisku.
5. Ak stavbyvedúci nesúhlasí so záznamom objednávateľa alebo projektanta, je povinný pripojiť k záznamu do 3 pracovných dní svoje vyjadrenie, inak sa predpokladá, že s obsahom záznamu súhlasí.
6. Ak je na stavbe stavebný dozor objednávateľa, je stavbyvedúci povinný predložiť mu denný záznam najneskôr v nasledujúci pracovný deň a odovzdať mu prvý priepis. V prípade, že je na stavbe občasný stavebný dozor objednávateľa je zhotoviteľ povinný najmenej raz do týždňa zaslať objednávateľovi doporučene priepis záznamov v denníku ak ich stavebný dozor neprevezme osobne na stavbe.
7. Kópiu denníka archivuje zhotoviteľ 10 rokov od protokolárneho odovzdania a prevzatia prác.
8. Objednávateľ prostredníctvom stavebného dozoru sleduje obsah stavebného denníka a k záznamom v ňom uvedeným dáva svoje stanoviská v prípade, že s obsahom zápisu nesúhlasí do 3 pracovných dní s uvedením dôvodov, inak sa predpokladá že s obsahom záznamu súhlasí.

Okrem toho do denníka zapisuje:

* údaje o zistených vadách a odchýlkach pri realizácii od dokumentácie stavby s určením lehoty na ich odstránenie zhotoviteľom
* požiadavky na zhotoviteľa, ktoré vyplynuli z rokovaní zúčastnených na realizácii stavby
* požiadavky na odstránenie chýb a nekvalitných prác
* stanoviská kontrolných orgánov štátnej správy a štátneho stavebného dohľadu, ktoré boli objednávateľovi zaslané písomne
* prípadné požiadavky na práce nad rozsah zmluvy
* súhlas s náhradným technickým riešením pri zmenách vzniknutých počas realizácie a zmenu materiálov, pokiaľ je k ním predchádzajúci kladný súhlas projektanta
* záznam o prevzatí prác, ktoré budú v ďalšom postupe výstavby zakryté alebo neprístupné

1. V priebehu pracovného času musí byť stavebný denník na stavbe trvalo prístupný v kancelárii u stavbyvedúceho alebo jeho zástupcu.
2. Originál stavebného denníka odovzdá zhotoviteľ objednávateľovi pri odovzdaní diela.

**Článok 11**

**Odovzdanie a prevzatie staveniska**

1. Objednávateľ odovzdá zhotoviteľovi stavenisko na zhotovenie diela po etapách a zhotoviteľ prevezme stavenisko na zhotovenie diela od objednávateľa do 7 dní od vzájomného podpísania zmluvy.
2. Pri odovzdaní a prevzatí staveniska odovzdá objednávateľ zhotoviteľovi celé stavenisko
3. Zhotoviteľ zabezpečí k stavenisku príjazdové cesty a prívod elektrickej energie tak, aby ich mohol použiť na prípravu a vykonanie prác.
4. O výsledku preberania a odovzdania staveniska spíšu zástupcovia zhotoviteľa a objednávateľa zápisnicu.

**Článok 12**

**Odovzdanie a prevzatie predmetu zmluvy**

1. Zhotoviteľ splní zmluvný záväzok podľa čl. 3 riadnym vykonaním a odovzdaním predmetu plnenia zmluvy objednávateľovi po etapách nasledovne:
2. Zhotoviteľ odovzdáva a objednávateľ preberá dokončené dielo schopné samostatného užívania podľa zmluvy na samostatnom odovzdaní a prevzatí.
3. Zhotoviteľ je povinný písomne objednávateľovi oznámiť 14 dní vopred pripravenosť na odovzdanie predmetu plnenia s termínom, kedy sa má vypísať preberacie konanie. Objednávateľ preverí oprávnenosť a vypíše preberacie konania najneskôr 7 dní pred požadovaným termínom.
4. Zhotoviteľ v prípade, že sa stavba odovzdáva komplexnými skúškami, alebo vykonaním iných skúšok, musí oznámiť deň ich začatia. Ku dňu odovzdania zhotoviteľ pripraví všetky doklady potrebné k odovzdaniu, doklady o vykonaných skúškach, atesty, certifikáty, návody na obsluhu, záručné listy atď. a 2x kompletnú sadu projektovej dokumentácie skutočného vyhotovenia stavby a digitálneho zamerania.
5. O odovzdaní a prevzatí predmetu plnenia spíše objednávateľ spoločne so zhotoviteľom preberací protokol o odovzdaní a prevzatí prác.
6. Ak objednávateľ odmietne predmet plnenia prevziať, spíše objednávateľ a zhotoviteľ zápisnicu, v ktorej uvedú svoje stanoviská a ich odôvodnenie.
7. Zhotoviteľ odstráni svoje zariadenia, materiál a stroje zo staveniska do 3 dní po odovzdaní stavby. Po vyprataní staveniska je zhotoviteľ povinný upraviť stavenisko do pôvodného stavu (terénne úpravy).
8. Po uplynutí lehoty uvedenej v ods. f) tohto článku môže zhotoviteľ ponechať na stavenisku len stroje, zariadenia a materiál potrebné na odstránenie vád a nedorobkov, s ktorými objednávateľ stavbu prevzal, ak termín na ich odstránenie je dlhší ako 5 dní. Ponechané stroje, zariadenia a materiál musí zhotoviteľ umiestniť tak, aby neprekážali bezpečnej prevádzke (užívaniu).
9. Pri nesplnení povinnosti podľa ods. f), g), tohto článku je zhotoviteľ povinný zaplatiť objednávateľovi penále vo výške 100 eur za každý deň omeškania až do dňa skutočného vypratania staveniska. Túto čiastku môže objednávateľ odpočítať z faktúry zhotoviteľa.
10. Za dokončené dielo sa považuje dielo po kompletnom vyhotovení podľa dohodnutého rozsahu a po odstránení všetkých vád.

**Článok 13**

**Podmienky odstúpenia od zmluvy**

1. Odstúpenie od zmluvy musí byť oznámené zmluvnej strane písomne a je účinné dňom doručenia oznámenia o odstúpení zmluvnej strane.
2. Objednávateľ môže až do dokončenia prác bezodkladne odstúpiť od zmluvy v nižšie uvedených prípadoch, ktoré stanovuje zmluva
3. Ak bol na majetok zhotoviteľa vyhlásený konkurz alebo ak bol podaný návrh na vyhlásenie konkurzu na majetok zhotoviteľa alebo ak zhotoviteľ vstúpil do likvidácie.
4. Ak zhotoviteľ mešká s prácami oproti harmonogramu o viac ako 2 týždne, alebo s ukončením prác podľa zmluvnej lehoty a ani v primeranej lehote určenej objednávateľom dielo nedokončí. Za meškanie sa nepovažuje predĺženie doby výstavby z dôvodov uvedených v č. 4, bod 6.
5. Ak zhotoviteľ v súvislosti s plnením predmetu zmluvy uzavrel takú dohodu, ktorá predstavuje porušenie podmienok zmluvy.
6. Ak napriek písomnému upozorneniu objednávateľom v stavebnom denníku nie sú zo strany zhotoviteľa dodržané platné predpisy BOZP, požiarnej ochrany a ochrany životného prostredia na stavbe.
7. Ak nie sú po výzve objednávateľa v stavebnom denníku realizované konštrukcie a práce v súlade s požiadavkou na kvalitu realizácie diela(viď zmluva, projekt, platné STN, technologické predpisy ...).
8. Ak v priebehu vykonávania diela bol štatutárny orgán, alebo člen štatutárneho orgánu zhotoviteľa právoplatne odsúdený za trestný čin, ktorého podstata súvisí s podnikaním.
9. Ak zhotoviteľ porušil svoje zmluvné záväzky takým spôsobom, ktorý neumožňuje vecnú a časovú realizáciu diela.
10. Zhotoviteľ môže odstúpiť od zmluvy ak objednávateľ neplní zmluvu, alebo porušil povinnosti z nej vyplývajúce a tým zhotoviteľovi znemožní vykonanie prác.
11. Nárok na úhradu služieb, prác a dodávok realizovaných zhotoviteľom ku dňu odstúpenia od zmluvy podľa článku 6 ods. 8 tejto zmluvy zostáva zachovaný a vyúčtuje sa podľa zmluvných cien v rozsahu ukončených, funkčných samostatných častí diela bez vád a nedorobkov.
12. Zhotoviteľ protokolárne odovzdá a objednávateľ prevezme práce, ktoré zhotoviteľ vykonal v priebehu realizácie diela v súlade s ods. 4, najneskôr do 30 dní po odstúpení od zmluvy. Zhotoviteľ je povinný predložiť overiteľné vyúčtovanie vykonaných služieb, prác a dodávok vrátane dokladov (atesty, certifikáty, skúšky, atď.)
13. V prípade odstúpenia od zmluvy sa na určenie ceny dovtedy vykonaných prác, výkonov a použitých materiálov použijú primerane ustanovenia tejto zmluvy o cene diela s prihliadnutím na prípadné nároky z vád diela, nezaplatené sankcie a iné pohľadávky vzniknuté zo zmluvy. Ak dôjde k odstúpeniu od zmluvy z dôvodu na strane zhotoviteľa, má objednávateľ nárok na náhradu nevyhnutných nákladov, ktoré mu vznikli s obstaraním nového zhotoviteľa, ktorý dielo realizuje. V záujme zabezpečenia pokračovania prác na predmete zmluvy je zhotoviteľ povinný na žiadosť objednávateľa previesť bez zbytočného odkladu na objednávateľa vlastnícke alebo iné právo k vybudovaným zariadeniam, lešeniam a inému vybaveniu, ktoré sa už nachádzajú na pracovisku, ako i k dodaným hmotám a stavebným dielcom, a to za obvyklú cenu primeranú opotrebeniu a stavu týchto vecí.

**Článok 14**

**Záručná lehota, zodpovednosť za vady a škody**

1. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že predmet plnenia zmluvy je zhotovený podľa podmienok tejto zmluvy a že v lehote prevzatia a počas záručnej lehoty bude mať dohodnuté vlastnosti, že zodpovedá platným technickým predpisom a STN, vyhláškam a zákonom vzťahujúcim sa na predmet plnenia a nemá vlastnosti, ktoré by rušili, alebo znižovali hodnotu alebo schopnosť jeho používania.
2. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že dodané množstvo a vykonané práce sa zhodujú s údajmi   
   uvedenými v súpise prác a dodávok.
3. Zmluvné strany zodpovedajú za škody spôsobené vlastným zavinením, ako i za škody zavinené osobami ktoré použijú na splnenie svojich záväzkov.
4. Záručná lehota za realizáciu stavby je 60 mesiacov a začína plynúť dňom protokolárneho prevzatia diela objednávateľom, t. j. dňom ukončenia preberacieho konania pokiaľ je stavba prevzatá bez závad, alebo dňom vydania potvrdenia o odstránení všetkých vád a nedorobkov uvedených v preberacom protokole podľa článku 12, ods. 1, písm. d) tejto zmluvy.

Záruka 60 mesiacov sa vzťahuje aj na všetky stroje, zariadenia, technológie a stavebné práce. Záručná doba 60 mesiacov sa nevzťahuje na stroje, technológie a zariadenia, na ktoré je výrobcom preukázateľne daná iná ( kratšia )záručná doba /minimálne dva roky/

1. Zhotoviteľ zodpovedá za vady, ktoré má predmet plnenia v čase jeho odovzdania   
   objednávateľovi. Za vady, ktoré sa prejavili po odovzdaní predmetu plnenia zodpovedá zhotoviteľ iba vtedy, ak boli spôsobené porušením jeho povinnosti.
2. Zhotoviteľ nezodpovedá za vady diela, ktoré boli spôsobené použitím podkladov poskytnutých objednávateľom a zhotoviteľ ani pri vynaložení všetkej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, alebo na ňu upozornil objednávateľa a ten na ich použití trval.
3. Zhotoviteľ je zodpovedný za straty alebo škody na majetku, zranenia alebo usmrtenia tretích osôb, ktoré môžu nastať počas vykonávania prác alebo ako ich dôsledok.
4. Zmluvné strany sa dohodli pre prípad vady predmetu diela, že počas záručnej lehoty má objednávateľ právo požadovať a zhotoviteľ povinnosť bezplatného odstránenia vady.
5. Zhotoviteľ musí na vlastné náklady odstrániť všetky škody na vykonaných prácach alebo ich častiach, ktoré vzniknú počas obdobia od začatia prác do ich protokolárneho prevzatia objednávateľom a všetky závady, ktoré sa prejavia v záručnej dobe.
6. Zhotoviteľ je zodpovedný za všetky škody na predmete plnenia spôsobené vlastným zavinením alebo zavinením jeho poddodávateľom počas ich pracovných postupov, ktoré vykonali za účelom plnenia záväzkov pri odstraňovaní vád a opravách počas záručnej lehoty a vzniknuté škody na vlastné náklady odstráni.
7. Zhotoviteľ je povinný uhradiť škody vzniknuté z uplatnených vád počas záručnej lehoty.
8. Zhotoviteľ zaručuje, že použité materiály sú nové, v prvej akostnej triede, zodpovedajú požiadavkám objednávateľa a štandardom dohodnutým v PD a zmluve o dielo.

**Článok 15**

**Uplatňovanie vád**

1. Zhotoviteľ zodpovedá za vady predmetu plnenia, ktoré objednávateľ zistí v záručnej lehote a ktoré včas reklamuje.
2. Počas záručnej doby má objednávateľ právo v prípade vady diela požadovať ich odstránenie a zhotoviteľ povinnosť bezplatne odstrániť reklamované vady diela.
3. Objednávateľ prípadné reklamácie vady diela v záručnej lehote uplatní bezodkladne po ich zistení písomnou formou do rúk zodpovedného zástupcu zhotoviteľa. Reklamované vady opíše, prípadne uvedie, ako sa prejavujú.

**Článok 16**

**Odstraňovanie vád**

1. V prípade oznámenia vád podľa článku 15 ods. 3 objednávateľom v záručnej lehote sa zhotoviteľ zaväzuje bezodplatne a bez zbytočného odkladu ich odstrániť.
2. Do 48 hodín od oznámenia sa zaväzuje vykonať obhliadku a najneskôr do 2 pracovných dní odo dňa doručenia reklamácie objednávateľa ich začať odstraňovať a v čo najkratšom technicky možnom čase ich odstrániť. Lehota odstránenia vád sa dohodne písomnou formou.
3. V prípade nedodržania dohodnutej lehoty môže objednávateľ nechať vykonať opravu treťou osobou a náklady na opravu vyfakturovať zhotoviteľovi, ktorý ich uhradí. Záruka zhotoviteľa podľa článku 14 tým nie je dotknutá. Zhotoviteľ je povinný fakturovanú čiastku v plnej výške uhradiť do 14 dní od jej doručenia.
4. Na písomnú žiadosť objednávateľa je zhotoviteľ povinný bez zbytočného odkladu reklamované vady odstrániť, aj keď neuznáva, že za vady zodpovedá. V sporných prípadoch znáša náklady na odstránenie vád až do rozhodnutia súdu o reklamácii zhotoviteľ.
5. Ak počas kolaudačného konania budú zistené zainteresovanými osobami závady a nedorobky, ktoré bránia užívaniu, resp. bezpečnej prevádzke a neboli uvedené v preberacom protokole podľa čl. 12 ods. 1 písm. d), zhotoviteľ ich okamžite bezplatne odstráni.
6. Záručná doba sa predlžuje o dobu začatú dňom oznámenia vád a končiacu dňom opravenia reklamovaného predmetu diela zhotoviteľom.

**Článok 17**

**Majetkové sankcie**

1. Zhotoviteľ je povinný uhradiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 1 500,00 EUR za každý kalendárny deň omeškania so zhotovením diela oproti termínu uvedenému v harmonograme, ktorý je prílohou č. 3 tejto zmluvy.
2. Zhotoviteľ uhradí prípadné sankcie vyplývajúce z Vyhláška 277/2012 Z.z. a jej neskorších zmien a doplnení, ktoré vyplynú z nedodržania termínov uvedených v čl. 3 bod 2 a čl 8 bod 42 písm.c.
3. Objednávateľ je oprávnený vyúčtované majetkové sankcie odrátať z faktúry.
4. Ak zhotoviteľ neodstráni prípadné vady predmetu zmluvy uvedené v preberacom protokole o odovzdaní a prevzatí prác v lehote určenej na ich odstránenie alebo počas záručnej lehoty v čase podľa článku 14 ods. 4 tejto zmluvy, zaplatí objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 1 500,00 EUR za každý deň omeškania a za každý jednotlivý prípad (vadu alebo nedorobok).
5. Ak objednávateľ neuhradí faktúru za predmet plnenia v termíne podľa článku 6 ods. 6 tejto zmluvy, je povinný uhradiť zhotoviteľovi úrok z omeškania vo výške 0,02 % z čiastky neuhradenej faktúry za každý kalendárny deň omeškania po lehote splatnosti.
6. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že uhradí objednávateľovi v plnej výške škodu, ktorá vznikne objednávateľovi v dôsledku prípadného omeškania dokončenia stavby nedodržaním termínu ukončenia stavby zo strany zhotoviteľa s výnimkou omeškania vplyvom živelnej udalosti. Za škodu spôsobenú objednávateľovi sa považuje akákoľvek sankcia alebo krátenie výšky NFP zo strany poskytovateľa NFP, vzniknutá a uložená objednávateľovi v dôsledku nedodržania harmonogramu ukončenia stavebných prác v rámci projektu. Úhrada alebo zápočet zmluvnej pokuty nezbavuje zhotoviteľa povinnosti dielo riadne dokončiť ani jeho ďalších povinnosti podľa zmluvy.
7. Uplatnené zmluvné pokuty sa nezapočítavajú na náhradu škody.
8. Lehota splatnosti majetkových sankcií je do 30 dní odo dňa doručenia dokladu, ktorým bude stanovená majetková sankcia.

**Článok 18**

**Ostatné dojednania**

1. Zmluvné strany sa zaväzujú, že obchodné a technické informácie, ktoré im boli zverené zmluvným partnerom, nepoužijú na iné účely ako pre plnenie podmienok tejto zmluvy.
2. Zhotoviteľ prehlasuje, že zabezpečí pokrytie všetkých činností vyplývajúcich z plnenia tejto zmluvy zamestnancami s potrebnými osvedčeniami a oprávneniami v zmysle platnej legislatívy.
3. Zhotoviteľ bude informovať objednávateľa o stave rozpracovaného predmetu plnenia na poradách(kontrolných dňoch),ktoré bude zhotoviteľ organizovať podľa potreby. Ich stálymi účastníkmi budú poverený zástupcovia objednávateľa a  poverený zástupcovia zhotoviteľa.
4. Zhotoviteľ bude pri plnení predmetu tejto zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou. Zaväzuje sa dodržiavať všeobecne platné predpisy, technické normy a predmety tejto zmluvy. Zhotoviteľ sa bude riadiť východiskovými podkladmi objednávateľa, pokynmi objednávateľa, zápismi a dohodami oprávnených pracovníkov zmluvných strán a rozhodnutiami a vyjadreniami dotknutých orgánov štátnej správy.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky spory vyplývajúce z tejto zmluvy budú riešené dohodou zmluvných strán; v prípade pretrvávajúcich nezhôd cestou príslušného súdu.
6. Ak sa vyskytnú rozpory v dokumentoch a plnení zmluvy, postupne majú prioritu:
7. zmluva o dielo
8. súťažné podklady objednávateľa k predmetnej zákazke zo dňa 16.06.2017, vrátane všetkých vysvetlení, doplnení a opráv
9. výkresová dokumentácia
10. výkaz výmer.
11. Pri rôznosti názorov na vlastnosti hmôt a stavebných výrobkov, pre ktoré platia obecné záväzné skúšobné postupy, môže každá strana po predchádzajúcom upozornení druhej strany dať vykonať materiálovo-technické preskúmanie štátnym, alebo štátom uznaným miestom pre skúšky materiálu. Výsledky týchto skúšok sú záväzné. Náklady na skúšky znáša strana, ktorá nebude v tomto úspešná.
12. Rozpory zmluvných strán neoprávňujú zhotoviteľa zastaviť práce.
13. Ak dôjde po uzatvorení zmluvy k zmene z dôvodov na strane zhotoviteľa v zmysle článku 8 ods. 12, nemá tento nárok na zmenu zmluvy - predĺženie lehoty dokončenia a úhrad zvýšených nákladov.
14. Zhotoviteľ môže na stavbe nasadiť, resp. poveriť vykonávaním diela podľa tejto zmluvy len personál, ktorý má požadovanú kvalifikáciu a schopnosti, ktorý vykonáva potrebné práce podľa zmluvne dohodnutých podmienok a v primeranom čase a je dostatočne vybavený vhodnými pracovnými pomôckami bezporuchovými prístrojmi.
15. Objednávateľ je oprávnený podať námietky proti nasadeniu personálu, ktorý podľa jeho názoru nie je dostatočne kvalifikovaný, zanedbáva riadne vykonávanie svojich povinností, alebo nedodržiava platné právne predpisy alebo predpisy BOZP, ochrany pred požiarmi a ochrany životného prostredia, a prikázať zhotoviteľovi, aby tento personál stiahol a nahradil ho novým. Zhotoviteľ je povinný tento pokyn zrealizovať, v opačnom prípade má objednávateľ právo postupovať podľa čl. 13 tejto zmluvy.
16. Výkresy, výpočty, výsledky overenia výpočtov alebo iné podklady ktoré zhotoviteľovi poskytol objednávateľ pre daný predmet plnenia, nesmú byť bez súhlasu objednávateľa zverejnené a použité na iné ako dohodnuté účely t.j. na vykonanie prác.
17. Písomnosti zasielané podľa tejto zmluvy sa považujú za doručené druhej zmluvnej strane (adresátovi) ak z iných ustanovení tejto zmluvy nevyplýva vyslovene iné:

* dňom prevzatia písomnosti adresátom,
* dňom kedy adresát odmietol prevzatie písomnosti,
* dňom kedy sa písomnosť vráti odosielateľovi ako nedoručená alebo ako nevyzdvihnutá v úložnej lehote, a  to aj keď sa adresát o obsahu písomnosti nedozvedel,
* najneskôr 20 kalendárnych dní po tom, čo bola písomnosť preukázateľne odoslaná adresátovi na adresu uvedenú v článku 1.

Zmluvné strany sa dohodli, že všetky písomnosti sa budú zasielať na adresu sídla uvedenú v článku 1. tejto zmluvy, iná adresa na doručovanie sa nepovažuje za relevantnú, ak sa zmluvné strany písomne nedohodnú inak.

1. V prípade ak sa akékoľvek ustanovenia tejto zmluvy stane neplatným v dôsledku jeho rozporu s platným právnym poriadkom, nespôsobí to neplatnosť celej tejto zmluvy. Zmluvné strany sa v takomto

prípade zaväzujú vzájomný rokovaním nahradiť neplatné, alebo neúčinné zmluvné ustanovenie novým platným zmluvným ustanovením tak, aby ostal zachovaný obsah, zámer a účel sledovaný touto zmluvou.

**Článok 19**

**Záverečné ustanovenia**

1. Zhotoviteľ je viazaný týmto návrhom zmluvy odo dňa doručenia podpísaného textu objednávateľovi.
2. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu štatutárnymi zástupcami obidvoch zmluvných strán a účinnosť nadobúda dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.
3. Meniť alebo dopĺňať text tejto zmluvy je možné len formou písomných, očíslovaných dodatkov, ktoré budú platné po ich podpísaní štatutárnymi orgánmi obidvoch zmluvných strán a budú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
4. Práva a povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy prechádzajú na právnych nástupcov zmluvných strán.
5. Vzťahy zmluvných strán, ktoré nie sú výslovne riešené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka Slovenskej republiky v platnom znení ku dňu uzavretia tejto zmluvy a ďalšími všeobecne platnými predpismi Slovenskej republiky.
6. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú prílohy:

číslo 1 - Zoznam subdodávateľov

číslo 2 - Ocenený výkaz výmer predmetu zákazky (aj v xls. podobe na CD)

číslo 3 - Harmonogram uskutočnenia stavebných prác

1. Súčasťou zmluvy je elektronická verzia podrobného rozpočtu (vo formáte MS Excel). Zhotoviteľ zároveň akceptuje záväzok predkladať v elektronickej verzii (vo formáte MS Excel) každú zmenu tohto podrobného rozpočtu, ku ktorej dôjde počas realizácie predmetu zmluvy po vzájomnom odsúhlasení zmluvnými stranami.
2. Zmluva je vyhotovená v 6-tich rovnopisoch, z ktorých 5 rovnopisov dostane objednávateľ a 1 rovnopis zhotoviteľ.
3. Zmluvné strany po oboznámení sa s obsahom zmluvy vyhlasujú, že súhlasia s jej obsahom, jej obsahu a právnym účinkom z nej vyplývajúcich porozumeli, že táto zmluva bola uzatvorená slobodne a vážne na základe pravdivých údajov a nebola dohodnutá v tiesni ani za iných jednostranne nevýhodných podmienok a preto ju na znak súhlasu s jej znením vlastnoručne podpisujú.

V Prešove, dňa:............ V ................. *(vyplní uchádzač)*, dňa:........... *(vyplní uchádzač)*

Objednávateľ: Zhotoviteľ:

**................................... ......................................**

Ing. Natália Banduričová *(vyplní uchádzač)*

predseda predstavenstva

**...................................**

Dipl. Ing. Paul Minárik

člen predstavenstva

Prílohy:

Príloha Zmluvy o dielo č. 1 – Zoznam subdodávateľov *(predloží iba úspešný uchádzač)*

Príloha Zmluvy o dielo č. 2 – Ocenený výkaz výmer predmetu zákazky (aj v xls. podobe na CD) *(predloží úspešný uchádzač)*

Príloha Zmluvy o dielo č. 3 – Harmonogram uskutočnenia stavebných prác *(predloží uchádzač)*

**Príloha č. 1 Zmluvy o dielo**

**Zoznam subdodávateľov**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *P.č.* | *Názov firmy a sídlo subdodávateľa, IČO* | *Údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa (meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia)* | *Predmet prác alebo služieb* | *Podiel na celkovom objeme dodávky (%)* |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

V Prešove, dňa:............ V ................. *(vyplní uchádzač)*, dňa:........... *(vyplní uchádzač)*

Objednávateľ: Zhotoviteľ:

**................................... ......................................**

Ing. Natália Banduričová *(vyplní uchádzač)*

predseda predstavenstva

**...................................**

Dipl. Ing. Paul Minárik

člen predstavenstva

**ZADÁVANIE PODLIMITNEJ ZÁKAZKY BEZ VYUŽITIA ELEKTRONICKÉHO TRHOVISKA**

(ZÁKAZKA NA uskutočnenie stavebných prác)

1. **Kritériá hodnotenia ponúk a spôsob ich uplatnenia**

Predmet zákazky:

**rekonštrukcia primárnych vykurovacích okruhov CK Jazdecká a ck sekčov Prešov**

Komisia na vyhodnotenie ponúk porovná a vyhodnotí iba tie ponuky, ktoré boli uznané ako skutočne zodpovedajúce požiadavkám súťažných podkladov v súlade s časťou (A) Pokyny na vypracovanie ponuky.

1. **Kritéria na hodnotenie ponúk**
   1. Kritérium 1:

**Najnižšia cena** v zmysle § 44 ods. 3 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní

1. **Spôsob hodnotenia kritéria na hodnotenie ponúk**
   1. Osoba podľa § 8 ZVO bude hodnotiť celkovú cenu za predmet zákazky v EUR s DPH.
   2. Úspešným uchádzačom bude ten uchádzač, ktorého ponuka sa na základe pravidiel na uplatnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk umiestni na prvom mieste, t.j. uchádzač s najnižšou celkovou cenou za predmet zákazky v EUR s DPH. Ostatné ponuky budú zoradené vzostupne podľa výšky ponúkanej celkovej ceny za predmet zákazky v EUR s DPH, t.j. ponuke s najvyššou celkovou cenou za predmet zákazky bude priradené najvyššie poradové číslo.
   3. Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorý bude vyhodnotený ako prvý (úspešný). Ostatní uchádzači budú neúspešní.
   4. Každý člen komisie hodnotí každú ponuku samostatne s tým, že dodrží pravidlá určené v tejto časti súťažných podkladov.
   5. Komisia vypracuje súhrnné hodnotenie ponúk a zostaví sa poradie úspešnosti ponúk v poradí od najnižšej po najvyššiu celkovú cenu v zmysle bodu 2.2 tejto časti súťažných podkladov.

-----------

Nevybratie uchádzača za zhotoviteľa diela nevytvára nárok na uplatnenie náhrady škody.

Uchádzač vyplní Návrh na plnenie kritérií, ktorý je súčasťou časti (E) súťažných podkladov.

**Príloha B) Návrh na plnenie kritérií**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| obchodné meno: |  | miesto vystavenia: |  |
| sídlo: |  | dátum vystavenia: |  |
| IČO: |  |  |  |
| štatut. zástupca: |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Kritéria | ponúknutá hodnota |
| celková cena za predmet zákazky | **.................................... EUR** |

**Pozn. u platcu DPH je rozhodujúca cena s DPH, u neplatcu je rozhodujúca konečná cena.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | *podpis* |  |

**ZADÁVANIE PODLIMITNEJ ZÁKAZKY BEZ VYUŽITIA ELEKTRONICKÉHO TRHOVISKA**

(ZÁKAZKA NA uskutočnenie stavebných prác)

1. **HARMONOGRAM REALIZÁCIE**

Predmet zákazky:

**rekonštrukcia primárnych vykurovacích okruhov CK Jazdecká a ck sekčov Prešov**

**Pokyny na vypracovanie harmonogramu**

Uchádzač dodrží termíny stanovené vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch. Uchádzač predloží Termínový harmonogram prác, ktorý tvorí prílohu č. 3 Zmluvy o dielo a to v súlade s lehotou plnenia určenou osobou podľa § 8 ZVO.

|  |  |
| --- | --- |
| predmet zákazky | termín plnenia |
| **Rekonštrukcia primárnych vykurovacích okruhov CK Jazdecká a CK Sekčov Prešov** | zhotovenie diela v lehote **17 mesiacov** odo dňa odovzdania a prevzatia staveniska |

**ZADÁVANIE PODLIMITNEJ ZÁKAZKY BEZ VYUŽITIA ELEKTRONICKÉHO TRHOVISKA**

(ZÁKAZKA NA uskutočnenie stavebných prác)

1. **PODMIENKY ÚČASTI**

Predmet zákazky:

**rekonštrukcia primárnych vykurovacích okruhov CK Jazdecká a ck sekčov Prešov**

**Uchádzač musí spĺňať nasledovné podmienky účasti vo verejnom obstarávaní:**

**III.1.1 Osobné postavenie vrátane požiadaviek týkajúcich sa zápisu do živnostenských alebo obchodných registrov**

*Zoznam a krátky opis podmienok:*

Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len zákon o verejnom obstarávaní) spôsobom podľa § 32 alebo § 152 zákona o verejnom obstarávaní. V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní sa požaduje preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne.

UPOZORNENIE:  
Splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť. Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti uchádzač vkladá v ponuke elektronicky do IS EVO v jednej z nasledujúcich foriem:

* vo forme naskenovaného dokumentu obsahujúceho podpis štatutárneho zástupcu uchádzača, resp. ním poverenej osoby na základe splnomocnenia,
* vo forme súboru obsahujúceho potvrdenie o zaručenej elektronickej konverzii (ak dokument obsahuje podpis alebo odtlačok pečiatky inej osoby/inštitúcie),
* vo forme súboru bez potvrdenia o zaručenej elektronickej konverzii (ak obsah súboru je možné elektronicky overiť u inštitúcie, ktorá doklad vydala).

**III.1.2 Ekonomické a finančné postavenie**

*Zoznam a krátky opis podmienok, odôvodnenie primeranosti každej určenej podmienky:*

2.1 podľa § 33 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní uchádzač predloží vyjadrenie banky/bánk alebo pobočky zahraničnej banky/bánk (bánk vtedy, ak uchádzač má otvorených viac podnikateľských účtov vo viacerých bankách).

Minimálna úroveň požadovaná osobou podľa § 8 ZVO podľa § 38 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní a bodu III.1.2) - 2.1 Výzvy na predkladanie ponúk: Vyjadrenie banky/bánk alebo pobočky zahraničnej banky/bánk (bánk vtedy, ak uchádzač má otvorených viac podnikateľských účtov vo viacerých bankách) nie staršie ako 3 mesiace ku dňu predkladania ponuky, že uchádzač:

a) nie je v nepovolenom debete,

b) plní voči banke/bankám alebo pobočke/pobočkám všetky záväzky, ktoré vyplývajú z úverových vzťahov,

c) na jeho účet/účty nie je vydaný exekučný príkaz na pohľadávku z účtu v banke uchádzača.

Súčasne treba k vyjadreniu banky/bánk predložiť aj čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu uchádzača, v ktorých bankách alebo pobočkách zahraničných bánk má vedený účet/vedené účty. Nie je možné nahradiť požadované potvrdenie, resp. potvrdenia príslušnej banky/bánk alebo pobočky/pobočiek výpisom z účtu uchádzača v príslušnej banke/bankách alebo pobočke/ pobočkách.

Zdôvodnenie primeranosti požadovaných podmienok účasti podľa § 38 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní: Podmienku účasti v zmysle § 33 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní osoba podľa § 8 ZVO zadefinovala striktne vo vzťahu k predmetu zákazky za účelom dosiahnuť čestnú hospodársku súťaž medzi poskytovateľmi/dodávateľmi, ktorí sú schopní plniť si svoje záväzky a plniť/dodať predmet zákazky, uchádzač týmto preukáže schopnosť plniť svoje finančné záväzky.

UPOZORNENIE:   
Uchádzač môže na preukázanie finančného a ekonomického postavenia využiť finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač osobe podľa § 8 ZVO preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej finančné a ekonomické postavenie mieni preukázať svoje ekonomické a finančné postavenie. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity uchádzačovi poskytnuté. Ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, preukazuje splnenie podmienok účasti finančného a ekonomického postavenia spoločne. Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti uchádzač vkladá v ponuke elektronicky do IS EVO v jednej z nasledujúcich foriem:

* vo forme naskenovaného dokumentu obsahujúceho podpis štatutárneho zástupcu uchádzača, resp. ním poverenej osoby na základe splnomocnenia,
* vo forme súboru obsahujúceho potvrdenie o zaručenej elektronickej konverzii (ak dokument obsahuje podpis alebo odtlačok pečiatky inej osoby/inštitúcie),
* vo forme súboru bez potvrdenia o zaručenej elektronickej konverzii (ak obsah súboru je možné elektronicky overiť u inštitúcie, ktorá doklad vydala).

**III.1.3 Technická alebo odborná spôsobilosť**

*Zoznam a krátky opis podmienok, odôvodnenie primeranosti každej určenej podmienky:*

Podľa § 34 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní uchádzač predloží zoznam stavebných prác uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia stavebných prác; zoznam musí byť doplnený potvrdením o vykonaní stavebných prác a zhodnotení uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok, ak odberateľom

1. bol verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní, dokladom je referencia,

2. bola iná osoba ako verejný obstarávateľ alebo obstarávateľ podľa zákona o verejnom obstarávaní, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ; ak také potvrdenie uchádzač nemá k dispozícií, vyhlásením uchádzača o ich uskutočnení, doplneným dokladom, preukazujúcim ich uskutočnenie alebo zmluvný vzťah, na základe ktorého boli uskutočnené.

Minimálna úroveň požadovaná osobou podľa § 8 ZVO podľa § 38 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní a bodu III.1.3) - 3.1 Výzvy na predkladanie ponúk: Uchádzač predloží zoznam uskutočnených stavebných prác za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania doplnený potvrdením o vykonaní stavebných prác a zhodnotení uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok v zmysle § 34 ods. 1 písm. b) bod 1. resp. 2 zákona o verejnom obstarávaní, ktorým preukáže uskutočnenie minimálne jednej zákazky rovnakého alebo typovo podobného uskutočnenia stavebnej práce a to v minimálnom objeme 1 750 000,00 EUR bez DPH/zákazka. Osoba podľa § 8 ZVO pri vyhodnotení splnenia podmienky účasti podľa § 34 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní zohľadní u uchádzača referencie uchádzača uvedené v evidencii referencií podľa § 12 zákona o verejnom obstarávaní, ak existujú.

Zdôvodnenie primeranosti požadovaných podmienok účasti podľa § 38 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní: Zoznam úspešne realizovaných zmlúv má garantovať odborné a kvalitné plnenie zákazky, ako aj preukázanie skúsenosti uchádzača s plnením zmlúv rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky a to s prihliadnutím na predpokladaný finančný objem požadovaného predmetu zákazky. Účelom, požiadavky na predloženie zoznamu dodaných tovarov v predchádzajúcom období, ako aj minimálnej požadovanej úrovne štandardov je najmä preukázanie skutočnosti, či mal uchádzač v tomto období dostatočnú materiálnu a personálnu vybavenosť, či je spoľahlivý a technicky spôsobilý zrealizovať predmet zákazky.

UPOZORNENIE:  
Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač osobe podľa § 8 ZVO preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity uchádzačovi poskytnuté. Ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, preukazuje splnenie podmienok účasti technickej alebo odbornej spôsobilosti spoločne. Pri prepočte cudzej meny na EUR bude použitý prepočítací koeficient určený ECB ku dňu zverejnenia tejto Výzvy na predkladanie ponúk vo Vestníku VO. Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti uchádzač vkladá v ponuke elektronicky do IS EVO v jednej z nasledujúcich foriem:

* vo forme naskenovaného dokumentu obsahujúceho podpis štatutárneho zástupcu uchádzača, resp. ním poverenej osoby na základe splnomocnenia,
* vo forme súboru obsahujúceho potvrdenie o zaručenej elektronickej konverzii (ak dokument obsahuje podpis alebo odtlačok pečiatky inej osoby/inštitúcie),
* vo forme súboru bez potvrdenia o zaručenej elektronickej konverzii (ak obsah súboru je možné elektronicky overiť u inštitúcie, ktorá doklad vydala).

**ZADÁVANIE PODLIMITNEJ ZÁKAZKY BEZ VYUŽITIA ELEKTRONICKÉHO TRHOVISKA**

(ZÁKAZKA NA uskutočnenie stavebných prác)

1. **PRílohy**

Predmet zákazky:

**rekonštrukcia primárnych vykurovacích okruhov CK Jazdecká a ck sekčov Prešov**

**Príloha 1: Vyhlásenie uchádzača o podmienkach súťaže**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| obchodné meno: |  | miesto vystavenia: |  |
| sídlo: |  | dátum vystavenia: |  |
| IČO: |  |  |  |
| štatut. zástupca: |  |  |  |

**Vyhlásenie uchádzača**

Ja dolu podpísaný, ako štatutárny orgán uchádzača čestne vyhlasujem, že

* súhlasím bez výhrady a obmedzenia s podmienkami určenými osobou podľa § 8 ZVO a akceptujem v plnom rozsahu obchodné a zmluvné podmienky uvedené v súťažných podkladoch v časti (D) Obchodné podmienky, ktoré sú záväzným právnym dokumentom pre poskytnutie zákazky
* rozumel som a súhlasím so všetkými podmienkami predmetnej zákazky
* všetky predložené doklady a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné
* som/nie som platca DPH \*)
* som/nie som členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku\*)
* som oboznámil dotknuté osoby s informáciami uvedenými v prílohe č. 5 súťažných podkladov,
* dotknuté osoby poskytli súhlas so spracovávaním svojich osobných údajov pre potreby tohto verejného obstarávania v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov.

|  |
| --- |
| *\*) nehodiace sa škrtnite* |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | *podpis* |  |

**Príloha č. 2: Jednotný európsky dokument**

Príloha č. 2 – Jednotný európsky dokument tvorí samostatnú prílohu súťažných podkladov

Elektronická verzia jednotného európskeho dokumentu je dostupná na stránke: https://ec.europa.eu/tools/espd?lang=sklang=sk

**Príloha č. 3: Projektová dokumentácia**

Príloha č. 3 – Projektová dokumentácia tvorí samostatnú prílohu súťažných podkladov

**Príloha č. 4: Výkaz výmer**

Príloha č. 4a – Výkaz výmer CK Jazdecká

Príloha č. 4b – Výkaz výmer CK Sekčov

Príloha č. 4c – Výkaz výmer preložka primárneho potrubia

**Príloha č. 5: Informácie o spracovávaní osobných údajov dotknutých osôb**

Príloha č. 5 – Informácie o spracovávaní osobných údajov dotknutých osôb