**ZADÁVANIE PODLIMITNEJ ZÁKAZKY BEZ VYUŽITIA ELEKTRONICKÉHO TRHOVISKA**

(ZÁKAZKA NA uskutočnenie stavebných prác)

**SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

**pre verejné obstarávanie nA uskutočnenie stavebných prác elektronicky v informačnom systéme evo na webovom sídle:**

**www.uvo.gov.sk**

Predmet zákazky:

**Revitalizácia kúpeľného areálu DUDINCE**

Dudince, dňa 04.12.2018

.....................................................

Ing. Matej Pirošík

osoba zodpovedná za VO

.....................................................

PaedDr. Dušan Strieborný

primátor

**ZADÁVANIE PODLIMITNEJ ZÁKAZKY BEZ VYUŽITIA ELEKTRONICKÉHO TRHOVISKA**

(ZÁKAZKA NA uskutočnenie stavebných prác)

**Obsah súťažných podkladov**

Predmet zákazky:

**Revitalizácia kúpeľného areálu DUDINCE**

**(A) Pokyny na vypracovanie ponuky**

časť I. Všeobecné informácie

časť II. Komunikácia a vysvetlenie

časť III. Príprava ponuky

časť IV. Predkladanie ponúk

časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

časť VI. Uzavretie zmluvy

časť VII. Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky

časť VIII. Revízne postupy

časť IX. Dôvernosť a etické podmienky

**(B) Opis predmetu zákazky**

**(C) Spôsob určenia ponukovej ceny**

**(D) Obchodné podmienky**

**(E) Kritériá na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia**

**(F) Harmonogram realizácie**

**(G) Podmienky účasti**

**(H) Prílohy**

**ZADÁVANIE PODLIMITNEJ ZÁKAZKY BEZ VYUŽITIA ELEKTRONICKÉHO TRHOVISKA**

(ZÁKAZKA NA uskutočnenie stavebných prác)

1. **pokyny na vypracovanie ponuky**

Predmet zákazky:

**Revitalizácia kúpeľného areálu DUDINCE**

**ÚVOD**

Predložením svojej ponuky, uchádzač v plnom rozsahu a bez obmedzenia akceptuje všetky zmluvné podmienky vrátane všetkých častí obsiahnutých v týchto súťažných podkladoch ako výlučné podmienky zadávania predmetnej zákazky a zrieka sa svojich vlastných podmienok.

Prevzatím týchto súťažných podkladov záujemca potvrdzuje, že mu je známe, že verejný obstarávateľ má k týmto súťažným podkladom výhradné práva a vyhlasuje, že súťažné podklady použije len na spracovanie ponuky pri zadávaní tejto zákazky a zabezpečí, aby ich nebolo možné akýmkoľvek spôsobom zneužiť treťou osobou. V prípade nedodržania tohto záväzku je mu zrejmé, že verejný obstarávateľ má právo uplatniť si náhradu škody.

Predpokladá sa, že záujemcovia dôkladne preskúmajú a rešpektujú všetky pokyny a lehoty obsiahnuté v súťažných podkladoch.

Skutočnosti, týkajúce sa postupu zadávania zákazky, neupravené vo výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len “zákona o verejnom obstarávaní”).

**Časť I.**

**Všeobecné informácie**

1. **Identifikácia verejného obstarávateľa**
	1. **Identifikačné údaje:**

Názov:  **Mesto Dudince**

Sídlo Okružná 212/3, 962 71 Dudince

IČO: 00319902

zastúpený: PaedDr. Dušan Strieborný, primátor

* 1. **Kontaktné miesto:**

adresa: **Euro Dotácie, a.s.**

Na Šefranici 1280/8, 010 01 Žilina

kontaktná osoba: Ing. Matej Pirošík

tel.: +421 415665265

e-mail: pirosik@eurodotacie.sk

1. **Predmet zákazky**
	1. Predmetom zákazky sú stavebné práce na úprave centrálnej zóny Mesta Dudince.

Bližšie informácie sú súčasťou týchto súťažných podkladov.

Predpokladaná hodnota predmetu zákazky: **532 696,43** EUR bez DPH.

* 1. Kód práce z CPV (Spoločný slovník obstarávania):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Hlavný slovník** | **Doplnkový slovník (ak sa uplatňuje)** |
| **Hlavný predmet**  | 45000000-7: Stavebné práce | neuplatňuje sa |
| **doplňujúce predmety** | 45233262-3: Stavebné práce na stavbe peších zón | neuplatňuje sa |

* 1. Podrobné vymedzenie predmetu obstarávania je v časti (B) Opis predmetu zákazky.
1. **Komplexnosť zákazky**
	1. Predmet zákazky nie je možné deliť.
	2. Uchádzač predloží elektronickú ponuku na celý predmet zákazky.
2. **Zdroj finančných prostriedkov a spôsob financovania**
	1. Predmet zákazky bude financovaný v zmysle pravidiel operačného programu Interreg V-A Slovenská republika – Maďarsko 2014 – 2020 a vlastných zdrojov verejného obstarávateľa.
	2. Verejný obstarávateľ bude financovať predmet zákazky v súlade s návrhom zmluvy, ktorá tvorí súčasť týchto súťažných podkladov.
3. **Typ zmluvy**
	1. Zmluva podľa § 3 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní s náležitosťami Zmluvy o dielo zákona č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov (Obchodného zákonníka).
	2. Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na realizáciu požadovanej zákazky na stavebné práce tvorí časť (B) Opis predmetu zákazky, časť (C) Spôsob určenia ponukovej ceny a časť (D) Obchodné podmienky.
4. **Miesto a termín plnenia**
	1. Miesto plnenia: **ul. Kúpeľná, Dudince**

**NUTS SK-032, Banskobystrický kraj**

* 1. Termín plnenia: **zhotovenie diela v lehote 12 mesiacov odo dňa odovzdania a prevzatia staveniska.**

Pre záujemcu/uchádzača je smerodajný a záväzný termín zhotovenia diela uvedený v predchádzajúcej vete, nie v projektovej dokumentácii.

1. **Oprávnený uchádzač**
	1. Ponuku môže predložiť uchádzač alebo skupina dodávateľov (ďalej len „skupina“) podľa § 37 zákona o verejnom obstarávaní ako skupina viacerých osôb vytvorená pre účely tohto verejného obstarávania. V prípade, že je uchádzačom skupina, takýto uchádzač je povinný v ponuke predložiť doklad podpísaný všetkými členmi skupiny o nominovaní vedúceho člena skupiny oprávneného konať v mene ostatných členov skupiny v súvislosti so zadávaním tejto zákazky. Zároveň v tomto doklade každý člen skupiny uvedenie záväzok, že dodrží zloženie skupiny ako pri vyhodnocovaní ponúk, tak aj pri realizácii predmetu obstarávania.
	2. Uchádzač musí splniť podmienky uvedené vo výzve na predkladanie ponúk pri zadávaní predmetnej zákazky a v týchto súťažných podkladoch.
	3. V prípade zmeny subdodávateľa počas plnenia zmluvy je úspešný uchádzač povinný postupovať v súlade s ustanoveniami Zmluvy o dielo, ktorá tvorí súčasť týchto súťažných podkladov v nadväznosti na ustanovenia § 41 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní.
2. **Definovanie ponuky**
	1. Ponuka pre účely zadávania tejto zákazky je prejav slobodnej vôle uchádzača, že chce za úhradu poskytnúť verejnému obstarávateľovi určené plnenie pri dodržaní podmienok stanovených verejným obstarávateľom bez určovania svojich osobitných podmienok.
	2. Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť zároveň členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov v zmysle § 49 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní.
	3. Ponuku na predmet zákazky uchádzač predloží v lehote na predkladanie ponúk elektronickou formou prostredníctvom informačného systému EVO (ďalej len „IS EVO“) cez webové sídlo www.uvo.gov.sk.
	4. Ponuka sa predkladá tzv. jednoobálkovým systémom predkladania ponúk, t.j. nebude rozdelená na časť „Ostatné“ a časť „Kritériá“.
3. **Variantné riešenie**
	1. Verejný obstarávateľ neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požiadavke na predmet zákazky.
	2. Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť akoby nebolo predložené. Vyhodnotené bude iba základné riešenie.
4. **Platnosť ponuky**
	1. Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk.
	2. Lehota viazanosti ponúk je stanovená **do 30.09.2019.**
	3. V prípade uplatnenia revíznych, kontrolných a iných postupov v súlade so zákonom, verejný obstarávateľ elektronicky prostredníctvom IS EVO oznámi uchádzačom predĺženie lehoty viazanosti a uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia prípadného predĺženia lehoty.
5. **Náklady na ponuku**
	1. Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného alebo iného nároku voči verejnému obstarávateľovi a to aj v prípade, že verejný obstarávateľ neprijme ani jednu z predložených ponúk alebo zruší tento postup zadávania zákazky.
	2. Nevybratie uchádzača za zhotoviteľa diela pri zadávaní tejto zákazky nevytvára nárok na uplatnenie náhrady škody.
6. **Podmienky zrušenia zadávania zákazky**
	1. Verejný obstarávateľ zruší vyhlásený postup zadávania zákazky, ak bude splnená niektorá z podmienok podľa § 57 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.
	2. Verejný obstarávateľ môže zrušiť vyhlásený postup zadávania zákazky, ak nastanú okolností podľa § 57 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.
	3. Verejný obstarávateľ má právo zrušiť súťaž, ak predložené ponuky prekročia predpokladanú hodnotu zákazky.
	4. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť verejné obstarávanie v prípade neakceptovania procesu verejného obstarávania zo strany poskytovateľa pomoci.

**Časť II.**

**Komunikácia a vysvetlenie**

1. **Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami a uchádzačmi**
	1. Komunikácia a výmena informácií (ďalej len „komunikácia“) medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje spôsobom a prostriedkami, ktoré zabezpečia úplnosť údajov a obsahu uvedených v ponuke a zaručia ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch.
	2. Komunikácia medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi sa uskutočňuje v elektronickej podobe prostredníctvom IS EVO, ktorý zabezpečí trvalé zachytenie ich obsahu, ak nie je uvedené inak.
	3. Podmienkou pre úspešnú komunikáciu v IS EVO a pre úspešné predkladanie ponúk je, aby mal záujemca/uchádzač príslušné technické a odborné predpoklady – technické vybavenie a odborné ovládanie IS EVO. Potrebné technické vybavenie a požiadavky na používanie IS EVO sú zadefinované a zverejnené na www.uvo.gov.sk.
	4. Plynutie zákonných lehôt v prípade elektronickej komunikácie je odo dňa odoslania/doručenia správy. Pod pojmom „doručenie“ sa myslí, kedy bola správa doručená záujemcovi/uchádzačovi do IS EVO a nie kedy si ju záujemca/uchádzač prečítal.
2. **Vysvetlenie súťažných podkladov**
	1. V prípade nejasností alebo potreby objasnenia podmienok uvedených v súťažných podkladoch, výzve na predkladanie ponúk, alebo inej sprievodnej dokumentácii k súťažným podkladom poskytnutej verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk, môže záujemca písomne požiadať o ich vysvetlenie priamo cez IS EVO.
	2. Vysvetlenie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne sprístupní záujemcom prostredníctvom IS EVO, najneskôr však tri pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požiada dostatočne vopred.
	3. Vysvetlenie na predložené otázky nájdu záujemcovia v IS EVO v záložke „Zodpovedané otázky“ a súčasne v profile v časti „dokumenty zákazky“.
	4. Ak je to nevyhnutné, verejný obstarávateľ môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch alebo inej sprievodnej dokumentácii, ktoré sprístupní záujemcom prostredníctvom IS EVO najneskôr 3 pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk. Tieto informácie nesmú byť v rozpore s výzvou na predkladanie ponúk. Akékoľvek doplnenie a spresnenie sa stáva súčasťou súťažných podkladov.
	5. Verejný obstarávateľ primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk ak
		1. vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky nie je poskytnuté v lehote podľa bodu 14.2 a 14.4 aj napriek tomu, že bolo vyžiadané dostatočne vopred alebo
		2. v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky vykoná podstatnú zmenu.
	6. Ak si vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky záujemca nevyžiadal dostatočne vopred alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, verejný obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.
	7. Vysvetlenia a doplnenia údajov uvedených vo výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch alebo v inej sprievodnej dokumentácii k súťažným podkladom budú zároveň zverejnené na Profile verejného obstarávateľa.
3. **Obhliadka miesta plnenia**
	1. Obhliadka miesta plnenia nie je potrebná.

**Časť III.**

**Príprava ponuky**

1. **Jazyk ponuky**
	1. Celá ponuka a tiež dokumenty k nej priložené musia byť vyhotovené v slovenskom, resp. českom jazyku.
	2. Ponuky, návrhy a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, návrhy, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.
2. **Obsah ponuky**
	1. Ponuka bude predložená uchádzačom prostredníctvom **jednoobálkového systému predkladania ponúk**.
	2. Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať:
		1. Zoznam všetkých predložených dokumentov prostredníctvom IS EVO.
		2. Identifikačné údaje uchádzača (obchodné meno, sídlo alebo miesto podnikania, zoznam členov štatutárneho orgánu s uvedením ich mena a priezviska, kontaktné údaje uchádzača na komunikáciu s verejným obstarávateľom – meno kontaktnej osoby, tel. číslo, e-mailová adresa).
		3. Plnú moc pre osobu, ktorá je oprávnená podpisovať ponuku a ktorá bude konať v mene všetkých osôb uchádzača (ak relevantné).
		4. Dokladovanie splnenia podmienok účasti v zmysle časti (G) Podmienky účasti súťažných podkladov. Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti v zmysle časti (G) Podmienky účasti súťažných podkladov môžu byť nahradené jednotným európskym dokumentom podľa § 39 zákona o verejnom obstarávaní.
		5. Menovanie vedúceho člena skupiny oprávneného konať v mene ostatných členov skupiny (v prípade, že ponuku predkladá skupina dodávateľov) v súlade s bodom 7.1 súťažných podkladov.
		6. Vyhlásenie uchádzača o podmienkach súťaže. Verejný obstarávateľ odporúča postupovať podľa časti (H) Prílohy *[Príloha č. 1 Vyhlásenie uchádzača o podmienkach súťaže]*.
		7. Návrh zmluvy spracovaný podľa časti (D) Obchodné podmienky súťažných podkladov podpísaný štatutárnym zástupcom, resp. inou osobou oprávnenou na jej podpis.
		8. Cenovú ponuku spracovanú podľa časti (C) Spôsob určenia ponukovej ceny *[Príloha A) Spôsob určenia ponukovej ceny].*
		9. Prílohu č. 2 Zmluvy o dielo - Ocenený výkaz výmer predmetu zákazky. Výkaz výmer bude vypracovaný podľa časti (H) Prílohy *[Príloha č. 4 Výkaz výmer].*
		10. Návrh na plnenie kritérií, uvedené v časti (E) Kritériá hodnotenia ponúk *[Príloha B) Návrh na plnenie kritérií].*
		11. *Doklad o zložení zábezpeky podľa bodu 19. súťažných podkladov.*
3. **Splnenie podmienok účasti uchádzačov**
	1. Uchádzači pri predkladaní ponúk preukazujú splnenie podmienok účasti predložením dokladov resp. dokumentov, preukazujúcich splnenie podmienok účasti podľa podmienok účasti uvedených vo výzve na predkladanie ponúk a v časti (G) Podmienky účasti súťažných podkladov. Uchádzači pri preukázaní splnenia podmienok účasti môžu v súlade s § 39 zákona o verejnom obstarávaní využiť jednotný európsky dokument.
	2. Verejný obstarávateľ požaduje, v prípade uchádzača preukazujúceho splnenie podmienok účasti v zmysle § 39 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní jednotným európskym dokumentom, aby vo svojej ponuke predložil Štandardný formulár jednotného európskeho dokumentu, podľa časti (H) Prílohy *[Príloha č. 2 Jednotný európsky dokument]* týchto súťažných podkladov alebo môže uchádzač použiť elektronickú verziu jednotného európskeho dokumentu. Elektronická verzia Jednotného európskeho dokumentu je dostupná na stránke: https://ec.europa.eu/tools/espd?lang=sklang=sk.
	3. Uchádzač predkladá jednotný európsky dokument osobitne:
4. za seba,
5. za osobu, ktorej finančné zdroje alebo technické a odborné kapacity využíva na preukázanie splnenia podmienok účasti.
	1. Ak sa verejného obstarávania zúčastňuje skupina dodávateľov, jednotný európsky dokument predkladá každý člen skupiny osobitne.
	2. Verejný obstarávateľ uvádza, že obmedzuje informácie požadované na podmienky účasti (týkajúce sa časti IV: Podmienky účasti oddiel A až D jednotného európskeho dokumentu) na jednu otázku, s odpoveďou áno alebo nie (α: Globálny údaj pre všetky podmienky účasti), t.j. či hospodárske subjekty spĺňajú všetky požadované podmienky účasti, týkajúce sa ekonomického a finančného postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti.
	3. Ak uchádzač použije jednotný európsky dokument, verejný obstarávateľ môže na zabezpečenie riadneho priebehu verejného obstarávania kedykoľvek v jeho priebehu uchádzača písomne prostredníctvom IS EVO požiadať o predloženie dokladu alebo dokladov nahradených jednotným európskym dokumentom. Uchádzač prekladá doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti verejnému obstarávateľovi elektronicky prostredníctvom IS EVO do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu. Podľa ustanovenia § 39 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní je verejný obstarávateľ povinný získať požadované informácie na základe prístupu do elektronickej databázy, ak má k dokladom prístup podľa § 39 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní napr. v prípade zoznamu hospodárskych subjektov podľa § 152 zákona o verejnom obstarávaní vedeným Úradom pre verejné obstarávanie.
6. **Zábezpeka**
	1. Zábezpeka sa vyžaduje vo výške **15 000,00 EUR**
	2. Spôsob zloženia zábezpeky:
		1. poskytnutím bankovej záruky za uchádzača
		2. zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa
	3. Podmienky zloženia bankovej záruky
		1. Záručná listina môže byť vystavená bankou alebo pobočkou zahraničnej banky (ďalej len „banka“). Zo záručnej listiny vystavenej bankou musí vyplývať, že:
* banka uspokojí veriteľa (verejného obstarávateľa podľa bodu 1.) za dlžníka (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky ponuky v prospech verejného obstarávateľa podľa bodu 19.9.,
* banková záruka sa použije na úhradu zábezpeky ponuky vo výške podľa bodu 19.1,
* banka sa zaväzuje zaplatiť vzniknutú pohľadávku do 7 dní po doručení výzvy verejného obstarávateľa na zaplatenie, na účet verejného obstarávateľa podľa bodu 19.4.1,
* banková záruka nadobúda platnosť dňom jej vystavenia bankou a vzniká doručením záručnej listiny verejnému obstarávateľovi,
* platnosť bankovej záruky končí uplynutím lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 10.2, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 10.3, pokiaľ verejný obstarávateľ do uplynutia doby platnosti bankovej záruky banke písomne oznámi takéto primerané predĺženie lehoty viazanosti ponúk.
	+ 1. Banková záruka zanikne:
* plnením banky v rozsahu, v akom banka za uchádzača poskytla plnenie v prospech verejného obstarávateľa,
* odvolaním bankovej záruky na základe písomnej žiadosti verejného obstarávateľa,
* uplynutím doby platnosti, ak si verejný obstarávateľ do uplynutia doby platnosti neuplatnil svoje nároky voči banke vyplývajúce z vystavenej záručnej listiny, alebo v dobe platnosti bankovej záruky nepožiadal o predĺženie doby platnosti bankovej záruky.
	+ 1. Záručná listina podľa bodu 19.2.1, v ktorej banka písomne vyhlási, že uspokojí verejného obstarávateľa za uchádzača do výšky finančných prostriedkov, ktoré verejný obstarávateľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, musí byť súčasťou ponuky. Ak bankovú záruku poskytne zahraničná banka, záručná listina vyhotovená zahraničnou bankou v štátnom jazyku krajiny sídla takejto banky musí byť zároveň doložená úradným prekladom do slovenského jazyka.
		2. **V prípade, že uchádzač deklaruje zábezpeku prostredníctvom bankovej záruky, je povinný v lehote na predkladanie ponúk doručiť v listinnej podobe na kontaktné miesto verejného obstarávateľa aj originál bankovej záruky. V prípade, ak bude v bankovej záruke uvedená požiadavka banky na vrátenie predloženého originálu bankovej záruky, uchádzač spolu s originálom bankovej záruky v zmysle vyššie uvedeného doručí aj úradne osvedčenú kópiu bankovej záruky, ktorá zostane súčasťou dokumentácie z predmetného verejného obstarávania.**
	1. Podmienky zloženia finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa
		1. Finančné prostriedky vo výške podľa bodu 19.1 musia byť zložené na účet verejného obstarávateľa

názov banky: VÚB a.s.

IBAN: SK13 0200 0000 0033 9760 1253

SWIFT kód: SUBASKBX

variabilný symbol: číslo Výzvy na predkladanie ponúk (bez písmen)

špecifický symbol: IČO uchádzača

poznámka: Zábezpeka

* + 1. V prípade zloženia finančných prostriedkov prevodným bankovým príkazom musia byť tieto finančné prostriedky pripísané na účte verejného obstarávateľa najneskôr v lehote určenej na predkladanie ponúk podľa bodu 22.1, aby si verejný obstarávateľ mohol preveriť zloženie takto poskytnutej zábezpeky na svojom účte.
		2. Doba platnosti zábezpeky ponuky poskytnutej zložením finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa trvá do uplynutia lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 10.2, resp. do uplynutia primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 10.3.
	1. Verejný obstarávateľ vráti uchádzačovi zábezpeku podľa podmienok a ustanovení § 46 zákona o verejnom obstarávaní.
	2. Spôsob zloženia zábezpeky si uchádzač vyberie podľa podmienok zloženia uvedených v bode 19.2.
	3. Ak záručná listina podľa bodu 19.3. nebude vypracovaná v zmysle bodu 19.3.1 alebo ak nebude súčasťou ponuky, alebo ak zloženie zábezpeky bude podľa bodu 19.4 a v takomto prípade finančné prostriedky nebudú zložené na účte verejného obstarávateľa podľa bodu 19.4.1 a 19.4.2, bude ponuka hodnotená ako neúplná, bude zo súťaže vylúčená a nebude hodnotená.
	4. V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk podľa bodu 10.3, zábezpeka ponúk naďalej zabezpečuje viazanosť ponúk uchádzačov až do uplynutia takto primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.
	5. Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač:
		1. odstúpi od svojej ponuky v lehote viazanosti ponúk
		2. neposkytne súčinnosť alebo odmietne uzavrieť zmluvu podľa § 56 ods. 8 až 12.
1. **Mena a ceny uvádzané v ponuke**
	1. Navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v platnom znení, vyhlášky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa tento zákon vykonáva. Akékoľvek zmeny sa môžu robiť len na základe písomnej dohody oboch zmluvných strán. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v eurách s presnosťou na dve desatinné miesta.
	2. Pokiaľ podľa časti (C) Spôsob určenia ponukovej ceny nepostačuje iné určenie ceny, uvedie uchádzač navrhovanú zmluvnú cenu v zložení:
2. Navrhovaný spôsob zostavenia zmluvnej ceny bez DPH.
3. Sadzba DPH a výška DPH.
4. Navrhovaný spôsob zmluvnej ceny vrátane DPH.
	1. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie spôsob zostavenia navrhovanej zmluvnej ceny celkom.
	2. Uchádzač vyplní vyhlásenie o platení, či neplatení DPH podľa časti (H) Prílohy *[Príloha č. 1 Vyhlásenie uchádzača o podmienkach súťaže].*
5. **Vyhotovenie ponuky**
	1. Ponuka vyhotovená a predložená v elektronickej forme musí byť vo formáte, ktorý zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu v súlade s požiadavkami uvedenými v týchto súťažných podkladoch. Každá úplná ponuka musí byť vyhotovená v slovenskom, resp. českom jazyku. Ak uchádzač deklaruje zábezpeku v ponuke prostredníctvom bankovej záruky, táto banková záruka sa bude okrem predkladania elektronicky v systéme EVO, predkladať aj v listinnej podobe podľa bodu 19.3.4.
	2. **Dokumenty predložené v rámci cenovej ponuky záujemca/uchádzač predkladá elektronicky do IS EVO v jednej z nasledujúcich foriem:**
* **vo forme naskenovaného dokumentu obsahujúceho podpis štatutárneho zástupcu uchádzača, resp. ním poverenej osoby na základe splnomocnenia,**
* **vo forme súboru obsahujúceho potvrdenie o zaručenej elektronickej konverzii (ak dokument obsahuje podpis alebo odtlačok pečiatky inej osoby/inštitúcie),**
* **vo forme súboru bez potvrdenia o zaručenej elektronickej konverzii (ak obsah súboru je možné elektronicky overiť u inštitúcie, ktorá doklad vydala).**
	1. Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované v týchto súťažných podkladoch verejný obstarávateľ odporúča predložiť ako súbory pdf.
	2. Uchádzač bude v IS EVO vkladať ponuku ako celok, t.j. nebude rozdelená na časť „Ostatné“ a časť „Kritéria“.
	3. Doklady a dokumenty tvoriace obsah ponuky, požadované vo Výzve na predkladanie ponúk resp. podľa týchto súťažných podkladov, sa predkladajú v elektronickej podobe, pokiaľ nie je určené inak. Banková záruka sa okrem predkladania elektronicky v systéme EVO, predkladá aj v listinnej podobe ako originál alebo ako originál spolu s jej úradne osvedčenou kópiou v súlade s bodom 19.3.4.
	4. Ponuka bude vylúčená z hodnotenia, ak bude obsahovať akékoľvek úpravy, dodatky alebo zmeny súťažných podkladov, ktoré neboli predmetom dodatkov vydaných verejným obstarávateľom, ako aj v prípade jej neúplného, alebo nesprávneho vyplnenia alebo bude obsahovať podmieňované plnenie zo strany uchádzača.

**Časť IV.**

**Predkladanie ponúk**

1. **Lehota na predkladanie ponúk**
	1. Lehota na predkladanie ponúk uplynie **21.01.2019** o**10:00 hod.** Ponuku je potrebné predložiť v lehote na predkladanie ponúk.
	2. Uchádzač predloží ponuku prostredníctvom IS EVO.
	3. V prípade, že uchádzač deklaruje zábezpeku v ponuke prostredníctvom bankovej záruky, je povinný doručiť originál bankovej záruky aj v listinnej podobe prostredníctvom poštovej zásielky, resp. kuriérnou službou alebo osobne v lehote na predkladanie ponúk na adresu kontaktného miesta verejného obstarávateľa. V prípade, ak bude v bankovej záruke uvedená požiadavka banky na vrátenie predloženého originálu bankovej záruky, uchádzač spolu s originálom bankovej záruky v zmysle vyššie uvedeného doručí aj úradne osvedčenú kópiu bankovej záruky, ktorá zostane súčasťou dokumentácie z predmetného verejného obstarávania. Banková záruka v listinnej podobe bude predložená v zalepenej obálke s označením:
* adresa kontaktného miesta verejného obstarávateľa uvedená v bode 1.2,
* adresa uchádzača (názov alebo obchodné meno a adresa sídla alebo miesta podnikania),
* označenie heslom: **BANKOVÁ ZÁRUKA – „Revitalizácia kúpeľného areálu DUDINCE“ – NEOTVÁRAŤ**.
1. **Predloženie ponuky**
	1. Ponuka vyhotovená podľa bodu 21. a obsahujúca dokumenty a doklady podľa bodu 17. časti A. Pokyny na vypracovanie ponuky týchto súťažných podkladov sa predkladá ako:
* ***elektronická ponuka v IS EVO*** týkajúca sa splnenia podmienok účasti, splnenia požiadaviek na predmet zákazky a návrhu na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk.
* V prípade, že uchádzač deklaruje zábezpeku v ponuke prostredníctvom bankovej záruky, táto **banková záruka sa predkladá aj v listinnej podobe** podľa bodu 19.3.4.
	1. Doklady a dokumenty požadované vo výzve na predkladanie ponúk a podľa týchto súťažných podkladov sa budú predkladať v IS EVO elektronicky. Doklady a dokumenty budú do IS EVO vložené v súlade s požiadavkami uvedenými v bode 21.2.

Pre bankovú záruku platí, že sa bude okrem predkladania elektronicky v systéme EVO, predkladať aj v listinnej podobe v súlade s bodom 22.3.

* 1. Pre splnenie podmienok komunikácie v IS EVO je potrebné, aby každý záujemca, ktorý prejaví záujem o účasť vo verejnom obstarávaní si riadne preštudoval Príručky dostupné na [www.uvo.gov.sk](http://www.uvo.gov.sk).
	2. Uchádzač predloží dokumenty a súbory ponuky prostredníctvom IS EVO vo formátoch uvedených v príslušných bodoch týchto súťažných podkladov. Verejný obstarávateľ odporúča, aby názvy súborov neobsahovali diakritiku a slová boli spojené podčiarkovníkom, napr. Identifikacne\_udaje\_uchadzaca.pdf.
	3. Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom predložiť ponuku v dostatočnom časovom predstihu pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.
1. **Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky**
	1. Počas lehoty na predkladanie ponúk môže uchádzač meniť svoju ponuku alebo predložiť novú ponuku spôsobom v zmysle funkcionality IS EVO.

**Časť V.**

**Otváranie a vyhodnotenie ponúk**

1. **Otváranie ponúk**
	1. Otváranie ponúk, t.j. sprístupnenie elektronických ponúk v IS EVO sa uskutoční dňa **22.01.2019** o **11:00 hod**. na adrese: **Mesto Dudince, Okružná 212/3, 962 71 Dudince**
	2. Otváranie ponúk t.j. sprístupnenie elektronických ponúk v IS EVO je verejné v nadväznosti na použitie ustanovenia § 52 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní.
	3. Na otváraní ponúk, t.j. sprístupnení elektronických ponúk v IS EVO sa môžu zúčastniť uchádzači, ktorí predložili svoju ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Štatutárny zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti a výpisom z obchodného registra resp. živnostenským listom. Iný zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti, výpisom z obchodného registra resp. živnostenským listom a splnomocnením potvrdeným štatutárnym zástupcom uchádzača, že je oprávnený zúčastniť sa na otváraní ponúk v rámci predmetnej zákazky.
	4. Body 25.1 až 25.3 sa vzťahujú aj na otváranie obálok s bankovou zárukou.
2. **Preskúmanie ponúk**
	1. Skôr ako komisia na vyhodnotenie ponúk pristúpi k vyhodnoteniu ponúk, preskúma, či všetky ponuky spĺňajú požiadavky verejného obstarávateľa a rozhodne, či ponuka:
3. obsahuje všetky náležitosti určené v bode 17. týchto súťažných podkladov,
4. zodpovedá pokynom a dokumentom uvedeným vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch.
	1. Platnou ponukou je ponuka, ktorá vyhovuje všetkým požiadavkám a špecifikáciám uvedeným vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch a zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s uvedenými dokumentmi. Ostatné ponuky uchádzačov, ktoré nebudú spĺňať uvedené požiadavky budú zo zadávania zákazky vylúčené.
	2. O vylúčení ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia bude uchádzač písomne prostredníctvom IS EVO upovedomený s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa § 170 ods. 3 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní.
5. **Vysvetľovanie ponúk**
	1. Verejný obstarávateľ písomne prostredníctvom IS EVO požiada uchádzačov o písomné vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov prostredníctvom IS EVO vždy, keď z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienok účasti a to podľa § 40 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní.
	2. Verejný obstarávateľ písomne prostredníctvom IS EVO požiada uchádzača o nahradenie inej osoby, prostredníctvom ktorej preukazuje finančné a ekonomické postavenie alebo technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, ak existujú dôvody na vylúčenie. Ak verejný obstarávateľ neurčí dlhšiu lehotu, uchádzač je tak povinný urobiť do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti v zmysle § 40 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní.
	3. Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača ak nastane niektorý z dôvodov vylúčenia podľa § 40 ods. 6 a 7 zákona o verejnom obstarávaní.
	4. Verejný obstarávateľ bezodkladne prostredníctvom IS EVO upovedomí uchádzača, že bol vylúčený s uvedením dôvodu a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa § 170 ods. 3 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní.
	5. Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne prostredníctvom IS EVO požiada o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dokladov v súlade s § 53 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.
	6. Ak ponuka uchádzača bude obsahovať mimoriadne nízku ponuku, komisia prostredníctvom IS EVO požiada uchádzača v zmysle § 53 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní o podrobnosti týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Uchádzač doručí odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky v lehote určenej verejným obstarávateľom cez IS EVO.
	7. Vo vysvetlení návrhu ceny musí uchádzač preukázať, že ním navrhnutá cena zahrňuje všetky náklady súvisiace s plnením predmetu zákazky podľa § 2 a 3 Zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a uviesť aj informácie podľa § 53 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.
	8. Ak budú predložené najmenej tri ponuky od uchádzačov, ktorí spĺňajú podmienky účasti, ktoré spĺňajú požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky, mimoriadne nízkou ponukou je vždy aj ponuka, ktorá obsahuje cenu plnenia, ktorá spĺňa podmienky podľa § 53 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.
	9. Verejný obstarávateľ vylúči ponuku ak nastane niektorý z dôvodov vylúčenia podľa § 53 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní.
	10. Uchádzač bude prostredníctvom IS EVO upovedomený o vylúčení jeho ponuky v súlade s § 53 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť doručená námietka podľa § 170 ods. 3 písm. d) zákona o verejnom obstarávaní.
6. **Hodnotenie ponúk**
	1. Komisia hodnotí ponuky v súlade s § 40 a § 53 zákona o verejnom obstarávaní.
	2. Pri vyhodnocovaní ponúk posudzuje komisia splnenie podmienok účasti, požiadaviek na predmet zákazky a postupuje podľa kritérií na vyhodnotenie ponúk uvedených vo výzve na predkladanie ponúk spôsobom určeným v časti (E) Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia.
7. **Kritériá na vyhodnotenie ponúk**
	1. Komisia na vyhodnotenie ponúk hodnotí ponuky podľa bodu 28., pričom kritériá a spôsoby výberu najvhodnejšej ponuky sú uvedené v časti (E) Kritériá na vyhodnotenie ponúk a spôsoby ich uplatnenia.
	2. Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorý predloží najlepšiu ponuku z hľadiska kritérií uvedených v časti (E) Kritéria na vyhodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia.

**Časť VI.**

**Uzavretie zmluvy**

1. **Informácia o výsledku vyhodnotenia ponúk**
	1. Verejný obstarávateľ prostredníctvom IS EVO pošle všetkým uchádzačom, ktorých ponuky boli vyhodnocované, bezodkladne po vyhodnotení ponúk oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk.
	2. Úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma.
	3. Súčasne ostatným uchádzačom pošle oznámenie, že neuspeli. V tomto oznámení uvedie dôvody, pre ktoré ich ponuka nebola prijatá. V oznámení uvedie identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk a lehotu, v ktorej môže byť doručená námietka podľa § 170 ods. 3 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní.
2. **Uzavretie zmluvy**
	1. Verejný obstarávateľ vyzve úspešného uchádzača na predloženie zmluvy. Uchádzač predloží potrebný počet výtlačkov verejnému obstarávateľovi v lehote určenej verejným obstarávateľom.
	2. Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu v lehote viazanosti ponúk. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom. Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu s úspešným uchádzačom a v súlade s § 56 zákona o verejnom obstarávaní.
	3. Verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi najskôr šestnásty deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk podľa § 55 zákona o verejnom obstarávaní, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa § 164 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní alebo ak neboli doručené námietky podľa § 170 zákona o verejnom obstarávaní.
	4. Ak bola doručená žiadosť o nápravu alebo námietka, verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu v súlade s ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní.
	5. Úspešný uchádzač alebo uchádzači sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 56 ods. 2 až 7 zákona o verejnom obstarávaní, ak boli na jej uzavretie písomne vyzvaní.
	6. Ak úspešný uchádzač alebo uchádzači odmietnu uzavrieť zmluvu alebo nie sú splnené povinnosti podľa § 56 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí.
	7. Ak uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako druhí v poradí odmietnu uzavrieť zmluvu, neposkytnú verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď boli na jej uzavretie písomne vyzvaní, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí.
	8. Uchádzač alebo uchádzači, ktorí sa umiestnili ako tretí v poradí, sú povinní poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzavretá do 10 pracovných dní odo dňa, keď boli na jej uzavretie písomne vyzvaní.
	9. Verejný obstarávateľ nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora alebo ktorých subdodávatelia alebo subdodávatelia podľa osobitného predpisu, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora.
	10. Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač v zmluve najneskôr v čase jej uzavretia uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu: meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia.

**Časť VII.**

**Zrušenie použitého postupu zadávania zákazky**

1. **Zrušenie zadávania zákazky**
	1. Verejný obstarávateľ zruší zadávanie predmetnej zákazky podľa podmienok uvedených v bode 12.
	2. Verejný obstarávateľ prostredníctvom IS EVO bezodkladne upovedomí uchádzačov o zrušení zadávania predmetnej zákazky s uvedením dôvodu zrušenia a oznámi postup, ktorý použije na zadávanie zákazky na pôvodný predmet obstarávania.

**Časť VIII.**

**Revízne postupy**

1. **Žiadosť o nápravu**
	1. Záujemca alebo uchádzač, ktorý sa domnieva, že postupom verejného obstarávateľa boli alebo mohli byť jeho práva alebo právom chránené záujmy dotknuté, môže podať verejnému obstarávateľovi žiadosť o nápravu.
	2. Žiadosť o nápravu doručí záujemca alebo uchádzač verejnému obstarávateľovi v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.
	3. Okruh dôvodov pre podanie žiadosti o nápravu, lehoty, v ktorých sa má žiadosť o nápravu doručiť, obsah písomnej žiadosti, doplnenie žiadosti o nápravu a lehoty na doručenie oznámenia o výsledku vybavenia žiadosti upravuje § 164 zákona o verejnom obstarávaní.
	4. Ak záujemca alebo uchádzač neuplatní žiadosť o nápravu v zákonom ustanovenej lehote, žiadosť o nápravu sa zamietne.
2. **Konanie o námietkach**
	1. Na konanie o námietkach sa vzťahuje § 170 – 176 zákona o verejnom obstarávaní.

**Časť IX.**

**Dôvernosť a etické podmienky**

1. **Dôvernosť procesu verejného obstarávania**
	1. Informácie, týkajúce sa preskúmavania, vysvetľovania, vyhodnocovania ponúk a odporúčaní na prijatie ponuky úspešného uchádzača sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby obstarávateľskej organizácie nesmú/nebudú počas prebiehajúceho procesu vyhlásenej súťaže poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.
	2. Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákona o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/osobitnými predpismi (zákon č. 211/2000 Z. z. slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov atď.).
	3. Verejný obstarávateľ uverejní informácie a dokumenty podľa § 64 zákona o verejnom obstarávaní v profile verejného obstarávateľa.
	4. Uchádzač, ktorého ponuka bude prijatá a s ktorým bude uzavretá zmluva (ďalej len „zmluvný dodávateľ“), akýkoľvek iný dodávateľ, s ktorým je/bude zmluvný dodávateľ prepojený alebo ku ktorému je/bude pridružený (ďalej len „pridružený podnik“), jeho dodávatelia vo vzťahu k plneniu uzavretej zmluve (ďalej len „subdodávateľ“), vrátane ich pracovníkov, budú povinní dodržiavať mlčanlivosť vo vzťahu ku skutočnostiam, zisteným počas plnenia zmluvy/platnosti zmluvy, resp. súvisiace s predmetom plnenia zmluvy. Všetky dokumenty, ktoré zmluvný dodávateľ od obstarávateľskej organizácie obdrží alebo zmluvný dodávateľ, pridružený podnik alebo jeho subdodávatelia, vrátane ich pracovníkov vyhotovia podľa požiadaviek obstarávateľskej organizácie a v súlade s uzavretou zmluvou, budú dôverné a nebude možné ich použiť bez predchádzajúceho súhlasu obstarávateľskej organizácie.
2. **Etické podmienky**
	1. Akákoľvek snaha uchádzača získať dôverné informácie, vstúpiť do nezákonných dohôd s inými uchádzačmi alebo ovplyvňovať ktoréhokoľvek člena komisie na vyhodnotenie ponúk, alebo zamestnanca verejného obstarávateľa počas vyhodnocovania, kontroly, porovnávania ponúk, bude viesť k vylúčeniu uchádzača.
	2. Uchádzač nesmie byť v konflikte záujmov a nesmie mať nijaké spojenie na ostatných uchádzačov zúčastnených v tomto zadávaní predmetnej zákazky.
	3. Verejný obstarávateľ podľa § 40 ods. 6 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak sa pokúsil získať dôverné informácie, ktoré by mu poskytli neoprávnenú výhodu.
	4. Verejný obstarávateľ podľa § 40 ods. 6 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak konflikt záujmov podľa § 23 nemožno odstrániť inými účinnými opatreniami.
	5. Verejný obstarávateľ podľa § 40 ods. 6 písm. g) zákona o verejnom obstarávaní vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak na základe dôveryhodných informácií má dôvodné podozrenie, že uchádzač uzavrel v danom verejnom obstarávaní s iným hospodárskym subjektom dohodu narúšajúcu hospodársku súťaž.
	6. Verejný obstarávateľ zároveň odporúča záujemcom/uchádzačom oboznámiť sa s „Etickým kódexom záujemcu/uchádzača“ a dodržiavať ho. Etický kódex záujemcu/uchádzača je uverejnený na webovom sídle úradu v časti „Záujemca/Uchádzač“ v záložke „Etický kódex záujemcu/uchádzača“.

**ZADÁVANIE PODLIMITNEJ ZÁKAZKY BEZ VYUŽITIA ELEKTRONICKÉHO TRHOVISKA**

(ZÁKAZKA NA uskutočnenie stavebných prác)

1. **Opis predmetu zákazky**

Predmet zákazky:

**Revitalizácia kúpeľného areálu DUDINCE**

**Opis predmetu zákazky**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **P.č.** | **Názov** | **Špecifikácia** |
| 1 | **Revitalizácia kúpeľného areálu DUDINCE** | bližšia špecifikácia je uvedená vo výkaze výmer a projektovej dokumentácii, ktoré sú samostatnými prílohami týchto súťažných podkladov. |

Verejný obstarávateľ podrobným opisom predmetu zákazky stanovil minimálne požiadavky, ktoré požaduje dodržať pre daný predmet zákazky.

*V prípade, že verejný obstarávateľ použil v rámci opisu predmetu zákazky konkrétneho výrobcu, výrobný postup, značku, patent, typ, krajinu, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby, môže uchádzač v súlade s §42 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní predložiť ponuku i na technický a funkčný ekvivalent.*

**ZADÁVANIE PODLIMITNEJ ZÁKAZKY BEZ VYUŽITIA ELEKTRONICKÉHO TRHOVISKA**

(ZÁKAZKA NA uskutočnenie stavebných prác)

1. **Spôsob určenia ponukovej ceny**

Predmet zákazky:

**Revitalizácia kúpeľného areálu DUDINCE**

**SPÔSOB URČENIA PONUKOVEJ CENY**

1. Cena za obstarávané práce, musí byť stanovená v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Cena predmetu zákazky musí obsahovať všetky náklady spojené s realizáciou diela predmetnej zákazky.
3. Cenu je potrebné uviesť tak, že bude rozpísaná podľa jednotlivých položiek.
4. **Ceny je potrebné uviesť v EUR s presnosťou na dve desatinné miesta celkom vrátane DPH, DPH a bez DPH, v požadovanom rozdelení.**

**Príloha A) Spôsob určenia ponukovej ceny**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| obchodné meno: |  | miesto vystavenia: |  |
| sídlo: |  | dátum vystavenia: |  |
| IČO: |  |  |  |
| štatut. zástupca: |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| č. pol. | názov položky | počet | MJ | cena v EUR bez DPH | sadzbaDPH | cena vEUR s DPH |
| 1 | Revitalizácia kúpeľného areálu DUDINCE | 1 | komplet |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | *podpis* |  |

**ZADÁVANIE PODLIMITNEJ ZÁKAZKY BEZ VYUŽITIA ELEKTRONICKÉHO TRHOVISKA**

(ZÁKAZKA NA uskutočnenie stavebných prác)

1. **obchodné podmienky**

Predmet zákazky:

**Revitalizácia kúpeľného areálu DUDINCE**

Obsah súťažných podkladov (kapitola (D) Obchodné podmienky) o ktorých v zmysle § 42 ods. 11 zákona o verejnom obstarávaní verejný obstarávateľ vyhlasuje, že budú súčasťou zmluvy o dielo podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka, nie je prípustné meniť.

**Uchádzač v ponuke predkladá prílohu č. 2 zmluvy o dielo – Ocenený výkaz výmer predmetu zákazky.**

**ZMLUVA O DIELO**

číslo zmluvy objednávateľa:

 číslo zmluvy zhotoviteľa:

uzatvorená podľa ustanovení podľa § 536 a nasl. Zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov na stavbu:

**„Revitalizácia kúpeľného areálu DUDINCE“**

**Preambula:**

1. Táto zmluva je uzavretá na základe výsledku procesu verejného obstarávania v súlade zo zákonom NR SR č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“) a zákonom NR SR č.176/2004 Z.z. o nakladaní s majetkom verejnoprávnych inštitúcií a o zmene zákona Národnej rady Slovenskej republiky č.259/1993 Z.z o Slovenskej lesníckej komore v znení zákona č.464/2002 Z.z. v znení neskorších predpisov pre projekt „**SKHU/1601/1.1./212 VIRTOUR – Trvalo udržateľný a virtuálny rozvoj cestovného ruchu v cezhraničnom regióne Nógrád - Hont**“.
2. Zmluva o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (NFP) č. **SKHU/1601/1.1/212** zo dňa **10.07.2018** medzi Ministerstvom pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR a **Mestom Dudince** na projekt „**Trvalo udržateľný a virtuálny rozvoj cestovného ruchu v cezhraničnom regióne Nógrád - Hont**“ nadobudla účinnosť dňa **19.07.2018.**

Tento projekt je súčasťou výzvy **INTERREG VA SKHU prioritná os 1 – Príroda a kultúra, ŠC 1.1 – Zvýšenie návštevnosti cieľového regiónu.**

**Článok 1**

**Zmluvné strany**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Objednávateľ:** | ***Mesto Dudince*** |
| Sídlo: | Okružná 212/3, 962 71 Dudince |
| Zastúpený:Oprávnený rokovaťvo veciach technických: | PaedDr. Dušan Strieborný, primátor |
| IČO: | 00319902 |
| DIČ: | 2021152474 |
| IČ DPHBankové spojenie:  | -VUB a.s. |
| IBAN: | SK72 0200 0000 0000 2012 7412 |
| SWIFT: | SUBASKBX |
| Číslo telefónu:  | +421 45 5583 112 |
| Číslo faxu/mail  | podatelna@dudince-mesto.sk |
| Právna forma: | obec |

(ďalej len „objednávateľ“)

|  |  |
| --- | --- |
| **2. Zhotoviteľ:** |  |
| Obchodné meno: Sídlo:  | *(vyplní uchádzač)**(vyplní uchádzač)* |
| Zastúpený: Oprávnený rokovaťvo veciach technických:  | *(vyplní uchádzač)**(vyplní uchádzač)* |
| IČO:  | *(vyplní uchádzač)* |
| DIČ:  | *(vyplní uchádzač)* |
| Bankové spojenie:  | *(vyplní uchádzač)* |
| IBAN: | *(vyplní uchádzač)* |
| SWIFT:  | *(vyplní uchádzač)* |
| Číslo telefónu: Číslo faxu/mail:  | *(vyplní uchádzač)**(vyplní uchádzač)* |
| Právna forma: | *(vyplní uchádzač)* |
|  (ďalej len „zhotoviteľ“) |  |

**Článok 2**

**Východiskové podklady a údaje**

Podkladom pre spracovanie tejto zmluvy sú:

1. Súťažné podklady objednávateľa pre verejnú súťaž zo dňa .................... v znení neskorších zmien a doplnkov na predmet zákazky **..........................................**
2. Súčasťou súťažných podkladov je aj projektová dokumentácia pre stavebné povolenie v digitálnej forme, podľa ktorej sa budú stavebné práce vykonávať.

Právoplatné stavebné povolenie vydalo: Obec Terany, Svätotrojičné nám. č. 5, 963 01 Krupina

1. Ponuka zhotoviteľa vypracovaná podľa ods. 1 a 2 tohto článku zo dňa ............ .

**Článok 3**

**Predmet zmluvy**

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť pre objednávateľa kompletné zabezpečenie prác na stavbe **Revitalizácia kúpeľného areálu DUDINCE** v rozsahu podľa článku 2 tejto zmluvy a prílohy č. 2 ocenený výkaz výmer.
2. Rozsah realizácie tvoria všetky výkony, dodávky a práce, ktoré sú potrebné pre riadne splnenie zmluvného záväzku zhotoviteľa vrátane všetkých súvisiacich činností (napr. požiadavky PO, BOZP ...) tak, aby predmet diela bol plne funkčný a bol v súlade s príslušnými technologickými predpismi, STN, projektovou dokumentáciou a právnymi predpismi.
3. Zhotoviteľ vykoná v rámci svojich zmluvných dodávok tiež všetky potrebné súvisiace činnosti (napr. kontrolné merania, skúšky...) ktoré nie sú síce v podkladoch zmluvy výslovne uvedené, ale pre úplnú vecnú a odbornú realizáciu zmluvných prác a výkonov, resp. pre ich funkčnosť, sú nevyhnutné.
4. Objednávateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť rozsah diela (meniť rozsah jednotlivých položiek výkazu výmer) alebo požadovať akúkoľvek zmenu diela (dodatočné doplnenie, resp. vylúčenie niektorých položiek výkazu výmer) priamo súvisiacu s dielom, ak hodnota všetkých zmien je nižšia ako 15% hodnoty tejto zmluvy, v nadväznosti na ustanovenie §18 ods. 3 písm. a) ZVO, ak takáto zmena nebude v rozpore s § 18 ods. 1 písm. a) ZVO.
5. Zhotoviteľ sa zaväzuje akceptovať zmeny v rozsahu diela vyžiadané objednávateľom písomne a uzatvoriť na ich rozsah dodatok k tejto zmluve.
6. Zhotoviteľ nemá právo požadovať objednanie iných súvisiacich a predchádzajúcich prác mimo rozsahu prác stanovených touto zmluvou. Objednávateľ môže objednávať tieto práce u tretieho subjektu.
7. Zabezpečenie potrebných dokumentov k predmetu zmluvy a prípadných zmien stavby pred dokončením, v prípade zmien na strane zhotoviteľa v súlade s legislatívou zabezpečí zhotoviteľ. Zmenami na strane zhotoviteľa sa rozumejú všetky zmeny, ktoré sú potrebné pre to, aby boli splnené všetky požiadavky vyplývajúce z tejto zmluvy.

**Článok 4**

**Lehota a miesto plnenia**

**Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať práce, rozsah ktorých je určený v Článku 3 tejto zmluvy, v nasledovných lehotách:**

1. Predloženie
2. skúšobného plánu: najneskôr pri odovzdaní a prevzatí staveniska
3. plánu bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci: pri odovzdaní a prevzatí staveniska
4. Realizácia stavby:
5. celkové začatie: najneskôr do 5 dní po odovzdaní staveniska
6. celkové ukončenie: do ……… *(vyplní uchádzač)* mesiacov od prevzatia staveniska

2.1 Začatie a ukončenie stavebných prác je uvedené v harmonograme prác, ktorý je prílohou č.3 tejto zmluvy.

1. Miesto plnenia je: **ul. Kúpeľná, Dudince.**
2. Objednávateľ je po celú dobu plnenia podľa čl. 4 ods. 2 tejto zmluvy vlastníkom nehnuteľností, na ktorých sa práce realizujú.
3. Nebezpečenstvo škody na predmete plnenia zmluvy nesie v plnom rozsahu zhotoviteľ do doby protokolárneho odovzdania a prevzatia diela.
4. Zmluvná lehota dokončenia prác, uvedená v harmonograme prác, je neprekročiteľná s výnimkou odseku 7 tohto článku.
5. Zhotoviteľ má právo na predĺženie lehoty dokončenia prác bez uplatnenia majetkových sankcií zo strany objednávateľa, ak dôjde k zdržaniu v dôsledku:
6. oneskoreného odovzdania staveniska zhotoviteľovi objednávateľom
7. zmien v povahe a rozsahu prác podľa pokynov objednávateľa s nákladom vyšším ako 10% pôvodnej ceny diela. V prípade nižšieho nákladu ako 10% pôvodnej ceny diela nemá zhotoviteľ nárok na predĺženie termínu dokončenia. V prípade, ak objednávateľ požiada zhotoviteľa o podstatné zvýšenie rozsahu diela v priebehu kalendárneho mesiaca, v ktorom má byť dielo vykonané a odovzdané, zmluvné strany sa dohodnú na primeranom predĺžení lehoty realizácie diela.
8. iných prírodných podmienok počasia, ktoré bránia v práci, na základe nich nie je možné pokračovať v práci, pretože to nedovoľuje stanovený technologický postup.

 Zhotoviteľ musí bezodkladne písomne informovať objednávateľa o vzniku akejkoľvek udalosti, ktorá bráni alebo sťažuje vykonanie predmetu zmluvy s dôsledkom predĺženia zmluvnej lehoty.

 Ak dôjde k zdržaniu prác, zhotoviteľ musí preukázať, že bolo vyvolané okolnosťami, na ktoré sa odvoláva.

1. Objednávateľ ukončené práce prevezme v lehotách podľa tohto článku a zaplatí za ich zhotovenie dohodnutú cenu.
2. Za dokončené dielo sa považuje dielo po jeho kompletnom vyhotovení podľa dohodnutého rozsahu a po odstránení všetkých vad.
3. Ak zhotoviteľ pripraví kompletné dielo schopné užívania a bez vad a nedorobkov pred dohodnutou lehotou, môže objednávateľ toto dielo prevziať aj v skoršej ponúknutej lehote a uhradí za jeho zhotovenie dohodnutú cenu v lehote podľa článku 6 odsek 3 tejto zmluvy.

**Článok 5**

**Cena za práce**

1. Cena za dielo špecifikované v tejto zmluve a jej prílohách je stanovená dohodou zmluvných strán ako cena maximálna, platná a neprekročiteľná do konca zmluvného obdobia uvedeného v článku 4 tejto zmluvy a je doložená sumárnou rekapituláciou rozpočtových nákladov zhotoviteľa, ktoráje súčaťou prílohy č. 2 tejto zmluvy.
2. V prípade, ak budú na základe tejto zmluvy zo strany zhotoviteľa vykonávané práce naviac, ich cena bude stanovená v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách a jeho vykonávacích predpisov.
3. Cena za zhotovenie predmetu zmluvy celkom je:

  **Cena celkom bez DPH: eur** *(vyplní uchádzač)*

 **slovom:** *(vyplní uchádzač)*

 **DPH: eur** *(vyplní uchádzač)*

 **slovom:** *(vyplní uchádzač)*

 **Cena celkom s DPH: eur** *(vyplní uchádzač)*

 **Slovom:** *(vyplní uchádzač)*

 Cena stavebných prác je uvedená v prílohe č.2 tejto zmluvy.

 Cena platí pri dodržaní kvalitatívnych a dodacích podmienok uvedených v projektovej a rozpočtovej dokumentácií dodanej objednávateľom a sú v nej zohľadnené všetky podmienky objednávateľa uvedené v súťažných podkladoch pre verejnú súťaž podľa článku 2 tejto zmluvy.

 Zhotoviteľ bude fakturovať DPH podľa cenových predpisov SR platných v dobe dodania prác a fakturácie.

1. Cena uvedená v ods. 3 tohto článku zahrňuje aj náklady na dopravu, colné konanie, clo, dovoz na miesto určené objednávateľom, ako aj poistenie predmetu plnenia do dňa odovzdania objednávateľovi.
2. Cena uvedená v ods. 3 tohto článku pokrýva všetky zmluvné záväzky, (vrátane záväzkov týkajúcich sa dodávky stavebných prác, dielov, materiálov, výrobkov alebo služieb…), náležitosti a veci nevyhnutné k riadnemu vykonaniu a odovzdaniu diela do užívania.
3. V cene za zhotovenie diela sú obsiahnuté aj náklady zhotoviteľa na vybudovanie, prevádzku, údržbu a vypratanie zariadenia staveniska, ako aj dočasný záber iných plôch potrebných na realizáciu inžinierskych sietí a prípojok, vrátane nákladov na vytýčenie a ochrany podzemných inžinierskych sietí, rozkopávok a nákladov na zvláštne užívanie komunikácií, uvedenie plôch do pôvodného stavu.
4. V cene zhotoviteľa sú zahrnuté aj náklady na dokumentáciu skutočného vyhotovenia, vytýčenia podzemných inžinierskych sietí, všetky potrebné revízie a skúšky, spracovanie skúšobného plánu a plánu bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, výkon činnosti koordinátora bezpečnosti pre jednotlivé staveniská.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že ak na rozsah skutočne vykonaného diela nebude potreba všetkých jednotiek ocenených položiek vo výkaze výmere podľa prílohy č.2 tejto zmluvy, bude potreba menšia, môže objednávateľ jednostranným úkonom primerane znížiť cenu diela, po predchádzajúcom prerokovaní so zhotoviteľom. Tým nie sú dotknuté práva a nároky objednávateľa z vád diela.
6. Cena za dielo môže byť v lehote podľa článku 4 zvýšená iba v prípade prípadných doplňujúcich prác požadovaných objednávateľom, ktoré objednávateľ nemohol vopred predvídať a ich nutnosť vyplynula až po odokrytí jednotlivých konštrukcií.
7. Zhotoviteľ nemá nárok na úpravu ceny spôsobenej predĺžením lehoty výstavby, ktorú sám zavinil.
8. Zhotoviteľ berie na vedomie, že cena diela podľa tejto zmluvy je stanovená v súlade s časťou projektovej dokumentácie, ktorá upravuje predmet tejto zmluvy a požiadavkami objednávateľa.
9. V prípade, že dôjde k predĺženiu lehoty celkového ukončenia prác podľa článku 4 ods.7 tejto zmluvy, úprava ceny pôvodne nerealizovaných prác v pôvodnej celkovej zmluvnej lehote sa vykoná v ďalšom období prenásobením pôvodne dohodnutej ceny indexom nárastu cien vydávaných štatistickým úradom Slovenskej republiky, k príslušnému štvrťroku, v ktorom boli práce skutočne vykonané vo vzťahu k príslušnému štvrťroku podľa článku 4 ods.2 (neplatí pre odsek 2.1), dokedy platila pôvodná zmluvná cena. K takto upravenej cene doloží zhotoviteľ index nárastu cien, podľa ktorého bola cena upravená.

**Článok 6**

**Platobné podmienky**

1. Všetky platby sa budú uskutočňovať bezhotovostne.
2. Zhotoviteľ si uplatňuje nárok na úhradu za skutočne vykonané práce a dodávky faktúrou – splátkovým listom (ďalej len faktúrou), ktorý bude obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu v súlade s § 71 zákona NR SR č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov:
3. meno a adresa sídla, miesto podnikania, IČO, DIČO, IČ DPH, zhotoviteľa
4. meno, sídlo, IČO, DIČ objednávateľa
5. číslo zmluvy
6. poradové číslo faktúry
7. dátum vzniku daňovej povinnosti
8. dátum vyhotovenia faktúry
9. deň odoslania a splatnosti faktúry
10. označenie finančného ústavu a číslo účtu, na ktorý sa má platiť (musí byť v súlade s touto zmluvou)
11. označenie diela
12. ITMS projektu
13. súpis vykonaných služieb, prác a dodávok podpísaných objednávateľom
14. výšku ceny bez DPH, sadzbu DPH, celkovú fakturovanú sumu vrátane DPH
15. podpis oprávnenej osoby (prípadne pečiatku v zmysle podnikateľského oprávnenia)
16. k faktúre budú doložené nasledovné doklady:

- fotokópia stavebného denníka za fakturované obdobie v jednom vyhotovení

* fotodokumentácia vykonávaných prác za fakturované obdobie (na nosiči CD s označením, o ktoré stavby a objekty sa jedná)
1. Zmluvné strany sa dohodli, že lehota splatnosti každej faktúry (predloženej k úhrade) je s ohľadom na povahu plnenia tejto zmluvy 60 dní odo dňa jej doručenia.
2. Za deň doručenia sa považuje deň, v ktorom je doručená faktúra opečiatkovaná pečiatkou došlej pošty podateľne objednávateľa.
3. Fakturácia sa bude vykonávať po príslušných položkách v zmysle oceneného položkového rozpočtu predloženého v ponuke v mesačných intervaloch.

Sumárna mesačná čiastka za fakturované stavebné práce musí byť minimálne 3 000,00 Eur s DPH.

1. Fakturovaná suma sa zaokrúhľuje na dve desatinné miesta, t.j. na centy.
2. V prípade, že v súpise budú uvedené hodinové sadzby, musí byť v prílohe podrobne rozpísané, aké vykonávané činnosti a s akým počtom hodín sa fakturujú.
3. Zhotoviteľ zodpovedá za pravdivosť, správnosť a úplnosť údajov uvedených v ním vypracovanom súpise vykonávaných prác.
4. Faktúra vrátane súpisu vykonaných prác a dodávok bude objednávateľovi doručená v piatich rovnopisoch – origináloch vrátane potvrdeného súpisu prác a dodávok. Faktúra musí mať všetky náležitosti, musí byť zostavená prehľadne a musí byť v nej dodržané poradie položiek v súlade s oceneným popisom prác a dodávok predložených v ponuke.
5. V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v predchádzajúcich odsekoch, objednávateľ je oprávnený vrátiť ju zhotoviteľovi na doplnenie. V takom prípade začína plynúť nová lehota splatnosti faktúry dňom doručenia opravenej faktúry objednávateľovi.
6. Za vykonané služby, práce a dodávky sa považuje len materiál, výrobky a zariadenia vykonané a zhotovené výlučne pre požadovaný predmet zmluvy, ktoré sú pri službách už vykonané a pri prácach zabudované do diela.
7. Súpis vykonaných služieb, prác a dodávok musí byť potvrdený stavebným dozorom objednávateľa. Stavebný dozor odsúhlasí koncept súpisu služieb, prác a dodávok, na základe ktorého sa vystaví čistopis, do 3 pracovných dní odo dňa jeho predloženia.
8. V prípade zistenia rozdielu medzi predloženým konceptom súpisu prác a dodávok a skutočne vykonanými prácami a dodávkami je zhotoviteľ povinný upraviť súpis prác a dodávok a dať ho do súladu so skutočnosťou a takto upravený zisťovací protokol po potvrdení stavebným dozorom bude podkladom pre vyhotovenie faktúry.
9. Faktúra za práce v kalendárnom roku musí byť doručená objednávateľovi najneskôr do 15.12. príslušného roka, v opačnom prípade objednávateľ nezaručuje jej spracovanie v kalendárnom roku.
10. Objednávateľ je oprávnený nevyplatiť zhotoviteľovi z každej faktúry sumu vo výške 10 % z fakturovanej čiastky bez DPH, ktorá bude slúžiť ako zábezpeka záväzku zhotoviteľa odovzdať dielo objednávateľovi riadne a včas, bez vád a nedorobkov (zádržné). Zábezpeka bude vyplatená zhotoviteľovi na základe odovzdávacieho protokolu o odovzdaní a prevzatí diela bez vád a nedorobkov alebo na základe protokolu o odstránení vád a nedorobkov diela podpísaného oboma zmluvnými stranami.
11. Vykonané práce a dodávky, ktoré vykazujú funkčné vady a nedorobky, resp. inak nezodpovedajú tejto zmluve a projektovej dokumentácii, nebudú zhotoviteľovi uhradené do doby ich odstránenia.
12. DPH bude vo faktúre uvedená v súlade s platným znením Zákona o DPH. V prípade, že sa podľa platného Zákona o DPH a po posúdení činnosti, ktoré sú predmetom tejto Zmluvy, vyhodnotia tieto činnosti ako stavebné činnosti zatriedené do sekcie F štatistickej klasifikácie CPA 2015, uplatňuje sa režim prenosu daňovej povinnosti a fakturácia bude vystavená bez DPH, t.j. v zmysle § 69 ods. 12 písm. j) Zákona o DPH v režime prenosu daňovej povinnosti.“

**Článok 7**

**Zabezpečenie zmluvného záväzku**

1. Zhotoviteľ je povinný zriadiť v prospech objednávateľa v prospech objednávateľa za účelom zabezpečenia svojho záväzku zo záruky za akosť diela zhotoveného podľa tejto zmluvy bankovú záruku vo výške 5% z celkovej ceny za dielo vrátane DPH.
2. Bankovú záruku je zhotoviteľ povinný zriadiť aj v prípade predčasného ukončenia tejto zmluvy, a to za účelom zabezpečenia záväzkov zhotoviteľa zo záruky za akosť diela, ktoré bolo čiastočne vykonané. V takomto prípade bude banková záruka zriadená vo výške 5% z ceny vrátane DPH za časť diela, ktoré bolo riadne odovzdané objednávateľovi.
3. Banková záruka bude predstavovať neodvolateľný záväzok banky zaplatiť určenú čiastku objednávateľovi v prípade, že zhotoviteľ nesplní zmluvné záväzky podľa článku 17 tejto zmluvy.

Podmienky záruky nie je možné meniť v neprospech príjemcu záruky, alebo záruku zrušiť bez jeho súhlasu.

Znenie bankovej záruky musí byť vopred odsúhlasené objednávateľom.

1. Potvrdenie o zriadení bankovej záruky musí byť objednávateľovi predložené ku dňu doručenia záverečnej faktúry.

Bez predloženia tohto potvrdenia nebude možné prijať záverečnú faktúru k úhrade a uvoľniť zádržné

(kolaudačnú ratu ) po vystavení potvrdení o odstránení všetkých vád a nedorobkov.

1. V prípade, že zhotoviteľ v záručnej dobe po výzve objednávateľa v dohodnutej lehote neodstráni v zmysle článku 17 tejto zmluvy reklamované vady, zabezpečí ich odstránenie objednávateľ dodávateľskou formou na náklady zhotoviteľa.

Na úhradu odstránenia reklamovaných vád bude použitá banková záruka. Pri použití finančných prostriedkov na tento účel nie je potrebný súhlas zhotoviteľa.

1. Príslušná banka, v ktorej je zriadená banková záruka, je povinná fakturovanú čiastku v plnej výške uhradiť do 14 dní od jej doručenia.
2. Bankovú záruku použije objednávateľ len na dohodnutý účel uvedený v bode 5 tohto článku.
3. Banková záruka bude uvoľnená do 14 dní po uplynutí záručnej doby podľa článku 15 bod. 4.

**Článok 8**

**Preddavky na predmet zmluvy**

 Objednávateľ neposkytne zhotoviteľovi na predmet plnenia zmluvy preddavky.

**Článok 9**

**Podmienky vykonania predmetu zmluvy**

1. Zhotoviteľ predloží skúšobný plán objednávateľovi na stavebný objekt uvedený v  zmluve o dielo spracovaný v zmysle §13 zákona NR SR č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach v znení neskorších predpisov, odsúhlasený projektantom najneskôr pri odovzdaní a prevzatí staveniska. Náklady na skúšky a kontroly v rozsahu skúšobného plánu znáša zhotoviteľ.
2. Práce na realizácii diela musia byť vykonané podľa zmluvných ustanovení na profesionálnej úrovni a musia vyhovovať § 43 g zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „stavebný zákon“). Materiály a výrobky určené k vykonaniu diela musia byť všeobecne dobrej kvality a musia spĺňať požiadavky § 43 f zákona č. 50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov a zákona NR SR č.133/2013 Z. z. o stavebných výrobkoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov . K dodaným materiálom a výrobkom musia byť doložené certifikáty, osvedčenia o vhodnosti ich použitia na stavby a licencie na vykonávanie predmetných technológií apod., najneskôr pred ich zabudovaním. Do doby ich odovzdania objednávateľovi ich archivuje zhotoviteľ (stavbyvedúci) ako prílohu k stavebnému denníku. Zhotoviteľ musí mať na stavbe k dispozícií technické normy, licencie na vykonávanie prác, všeobecne zaužívané pracovné a technologické postupy a návody výrobcu stavebných a technologických výrobkov na spôsob ich použitia, týkajúcich sa predmetu plnenia.
3. Výrobky a materiály určené na vykonanie predmetu plnenia musí zhotoviteľ dodať bez akýchkoľvek práv tretích osôb. Použitie iných ako zmluvne odsúhlasených materiálov uvedených v projektovej a rozpočtovej dokumentácií musí byť vopred písomne odsúhlasené objednávateľom. V prípade, že zhotoviteľ použije iné materiály bez tohto písomného súhlasu, objednávateľ má právo vyžadovať odstránenie týchto materiálov na náklady zhotoviteľa.
4. Zhotoviteľ bude udržiavať všetky nástroje a zariadenia potrebné pre realizáciu predmetu plnenia v náležitom stave a zabezpečí koordináciu svojich poddodávateľov.
5. Zhotoviteľ vypracuje plán bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, pre vykonávanie prác na stavenisku podľa § 5 ods. 2 písm. b, c Nariadenia vlády SR č. 396/2006 Z. z. o min. bezpečnostných a zdrav. požiadavkách na stavenisko a predloží ho objednávateľovi pri prevzatí a odovzdaní staveniska .

 Koordinátorom bezpečnosti pre stavenisko v zmysle § 3 ods. 1 v znení § 6 Nariadenia vlády SR č. 396/2006 Z. z. sa poveruje p....................tel.:.................adresa trvalého bydliska......................email:..................., ktorý zabezpečí koordináciu plnenia úloh zamestnancov zhotoviteľa a jeho poddodávateľov pri realizácií prác na stavenisku.

1. Zhotoviteľ vykonáva činnosti spojené s predmetom plnenia na vlastnú zodpovednosť, na svoje náklady, rešpektujúc právne predpisy, rozhodnutia, technické normy a špecifikácie.
2. Zhotoviteľ na vlastné náklady zabezpečí vykonané práce, materiály a výrobky určené pre predmet plnenia ako aj stavenisko ako celok pred poškodením a krádežou až do ich protokolárneho prevzatia objednávateľom.
3. Postup prác musí byť vykonaný v súlade s projektovou dokumentáciou tak, aby stavenisko a objekt predmetu plnenia bol stále zabezpečený proti vniknutiu tretích osôb a aby poveternostnými vplyvmi nedošlo k poškodeniu obnažených konštrukcií ako aj majetku objednávateľa.
4. Materiály a výrobky, ktoré nezodpovedajú ods. 2) tohto článku, musí zhotoviteľ na vlastné náklady odstrániť a nahradiť bezchybnými. Škody vzniknuté z tohto titulu znáša zhotoviteľ bez nároku finančnej úhrady zo strany objednávateľa.
5. Zhotoviteľ zodpovedá za bezpečnosť pri práci a ochranu zdravia všetkých svojich zamestnancov a osôb, ktoré sa s jeho vedomím pohybujú v mieste plnenia. Plán bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci na predmet plnenia musí byť k dispozícií na stavenisku u stavbyvedúceho.
6. Zhotoviteľ je povinný dodržiavať predpisy na účely predchádzania vzniku požiarov na stavenisku.

 Zhotoviteľ v prípade vykonávania činnosti, ktoré vytvárajú zvýšené riziko možnosti vzniku požiaru, najmä zváranie, tepelné delenie a ďalšie spôsoby spracúvania kovov, pri ktorých sa používa zváracie, brúsiace, rezacie alebo iskriace zariadenie nezávisle od stupňa automatizácie a na miestach s možnosťou vzniku požiaru alebo výbuchu, lepenie horľavých podlahových a strešných krytín obkladov stien a stropov pomocou ohňa, elektrotepelných spotrebičov a zariadení alebo horľavých lepidiel a odstraňovanie starých náterov pomocou tepelných spotrebičov a zariadení, nevyhnutná manipulácia s otvoreným ohňom na miestach s možnosťou vzniku požiaru, ale aj v prípade vykonávania iných činností so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru, ktoré môžu byť v zmysle zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov a vyhlášky č. 121/2002 Z. z. o požiarnej prevencii v znení neskorších predpisov kvalifikované ako činnosti so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru, či už pri demontáži alebo montáži, je povinný minimálne 5 dní pred ich začatím informovať technika PO objednávateľa .............................................................., č. t. ................................................

 Zhotoviteľ je povinný vopred spísať a podpísať štatutárnymi orgánmi písomný pokyn na zabezpečenie ochrany pred požiarmi pri činnostiach so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru a predložiť ho objednávateľovi, zúčastniť sa školenia o ochrane pred požiarmi a zabezpečiť všetky úlohy ochrany pred požiarmi podľa ustanovení citovaných právnych noriem.

1. Objednávateľ bude podľa potreby organizovať na stavbe kontrolné dni, z ktorých prijaté opatrenia a úlohy je zhotoviteľ povinný plniť.
2. Príloha č. 1 zmluvy o dielo uvádza zoznam poddodávateľov odsúhlasených objednávateľom pre práce, služby a hmotné dodávky. Zhotoviteľ môže navrhnúť dodatok k týmto zoznamom alebo vyškrtnutie z týchto zoznamov, zhotoviteľ predkladá tieto úpravy písomne objednávateľovi k odsúhlaseniu; osobitné ustanovenia zmluvy nie sú týmto dotknuté. Každá takáto úprava má byť odovzdaná včas tak, aby nezdržovala vykonávanie diela. Úpravy zoznamu poddodávateľov nebudú účinné bez predchádzajúceho písomného odsúhlasenia objednávateľom.
3. V prípade návrhu poddodávateľa v nadväznosti na bod 13 tohto článku si objednávateľ vyhradzuje právo odmietnuť takýto návrh zhotoviteľa. Objednávateľ je oprávnený navrhovaného poddodávateľa odmietnuť v prípade, ak si tento v minulosti voči objednávateľovi nesplnil svoje záväzky riadne a včas. Dôsledkom odmietnutia je okrem iného aj nemožnosť vstupu odmietnutého poddodávateľa na stavenisko.
4. Poddodávatelia nie sú účastníkmi tohto záväzkového vzťahu a z tejto zmluvy im nevznikajú žiadne práva a povinnosti. Za ich činnosť v plnom rozsahu zodpovedá zhotoviteľ, ako keby dielo zhotovoval sám.
5. V prípade neuvedenia poddodávateľov v zmluve musí všetky práce podľa článku 3 tejto zmluvy vykonať zhotoviteľ. Ustanovenie bodu 17 tohoto článku tým nie sú dotknuté.
6. Zmena poddodávateľa je možná len na základe písomného odsúhlasenia objednávateľa dodatkom k tejto zmluve.
7. Odsúhlasenie poddodávateľov objednávateľom žiadnym spôsobom nezbavuje zhotoviteľa riadne a včas plniť záväzky a povinností z tejto zmluvy a zároveň zodpovedností vyplývajúcich z nej.
8. Poddodávatelia uvedení v prílohe č. 1 zmluvy a/alebo poddodávateľ, prostredníctvom ktorých preukazoval zhotoviteľ splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, na základe ktorého bola uzavretá táto zmluva, musia pred začatím poskytovania príslušného plnenia zobrať na seba vo vzťahu k objednávateľovi záväzok, že odstránia vady v súvislosti s dielom nimi poskytnutého plnenia aj na priamu výzvu objednávateľa a bez nároku na akúkoľvek odplatu alebo náhradu od objednávateľa, a to v prípade, ak zhotoviteľ riadne a včas neuspokojí nároky objednávateľa z príslušnej vady diela; tento záväzok poddodávateľa nesmie byť podmienený nad rámec podmienok uplatniteľnosti práv z vád diela v zmysle tejto zmluvy vo vzťahu medzi objednávateľom a zhotoviteľom, ani obmedzený na čas kratší, ako je trvanie zodpovedajúcej povinnosti (zodpovednosti) zhotoviteľa. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že zabezpečí objednávateľovi príslušný platný záväzok poddodávateľa, pričom objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť zhotoviteľovi nevyhnutnú súčinnosť. Bez splnenia povinnosti podľa tohto bodu nie je možné začať s poskytovaním príslušného plnenia.
9. Zmeniť poddodávateľa, prostredníctvom ktorého preukazoval zhotoviteľ splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, môže zhotoviteľ len v prípade, ak tento poddodávateľ prestal spĺňať podmienky podľa § 32 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z. z. alebo nie je schopný poskytnúť plnenie, pričom v prípade prechodnej neschopnosti, len ak by táto ohrozovala alebo znemožňovala riadne a včasné vykonávanie/vykonanie dielom, prípadne toto plnenie poskytnúť odmieta. Zhotoviteľ je povinný preukázať splnenie podmienok pre zmenu poddodávateľa podľa prvej vety tohto bodu.
10. Objednávateľ môže kedykoľvek požiadať zhotoviteľa, aby bezodkladne odvolal svojho poddodávateľa, v prípade že tento nevie hodnoverne preukázať svoju odbornú spôsobilosť alebo je nedbanlivý v riadnom plnení svojich zmluvných alebo zákonných povinností. Objednávateľ resp. jeho stavebný dozor môže upozorniť zhotoviteľa na porušenie povinností alebo správanie jeho poddodávateľa a poskytnúť mu primeranú lehotu na zabezpečenie nápravy. Ak v stanovenej lehote nedôjde k náprave, je objednávateľ oprávnený využiť právo podľa prvej vety tohto odseku. Odvolaný poddodávateľ bude zhotoviteľom čo najskôr nahradený iným poddodávateľom. Odvolaním poddodávateľa nebudú zmenené termíny dokončenia diela, ani zmluvná cena. Všetky náklady spojené so zabezpečením nového poddodávateľa znáša zhotoviteľ.
11. Objednávateľ je v opodstatnených prípadoch oprávnený rozhodnúť o znížení rozsahu diela a vyzvať zhotoviteľa na uzatvorenie dodatku k zmluve. V takomto prípade bude rozsah diela upravený formou dodatku k tejto zmluve. Ak vzhľadom na zníženie rozsahu diela je odôvodnená aj zmena termínu realizácie diela uvedeného v tejto zmluve alebo harmonograme, je objednávateľ oprávnený po dohode so zhotoviteľom stanoviť aj nový (kratší) termín ukončenia a odovzdania diela.
12. Zhotoviteľ nesmie stavbu ako celok odovzdať inému subjektu.
13. Zhotoviteľ nevykonáva žiadne zmeny prác a materiálov bez odsúhlasenia stavebného dozoru. Všetky požiadavky na prípadné technicky zdôvodnené zmeny doložené súhlasným stanoviskom projektanta, musia byť zapísané do stavebného denníka a až po ich písomnom odsúhlasení objednávateľom a sprostredkovateľským orgánom môže zmeny zhotoviteľ realizovať. Práce, ktoré zhotoviteľ vykoná bez súhlasu objednávateľa odchylne od zmluvných ujednaní, schválenej projektovej dokumentácie alebo jej zmien, ponuky a požiadaviek v súťažných podkladoch, nebudú uhradené a objednávateľ má právo ich bezplatné odstránenie.
14. Ak na čas potrebný pre plynulý priebeh výstavby (nie však v prvom kalendárnom roku, v ktorom sa stavba začne realizovať), zhotoviteľ nemôže niektoré výrobky alebo hmoty predpísané projektovou dokumentáciou, resp. uvedených v ponuke alebo požadovaných v súťažných podkladoch preukázateľne obstarať, bude objednávateľ po predchádzajúcom súhlase projektanta písomne súhlasiť s použitím náhradných hmôt a výrobkov, bez nároku na úpravu ceny, pokiaľ bude preukázateľne dodržaná akosť, kvalita a technické parametre ako u pôvodných výrobkov.
15. Zhotoviteľ písomne vyzve objednávateľa na preverenie a prevzatie všetkých prác, ktoré budú v ďalšom pracovnom postupe zakryté, alebo sa stanú neprístupnými. Výzva musí byť doručená objednávateľovi písomne, najmenej 3 pracovné dni vopred. Výzva sa môže uskutočniť zápisom v stavebnom denníku, pokiaľ taký zápis zástupca objednávateľa podpíše 3 dni pred stanoveným termínom preverenia.
16. V prípade, že sa zástupca objednávateľa po riadnej výzve na preverenie prác v určenej lehote nedostaví, je povinný uhradiť náklady dodatočného odkrytia, pokiaľ také odkrytie požaduje. Ak sa pri dodatočnom odkrytí zistí, že práce boli vykonané vadné, nesie náklady dodatočného odkrytia zhotoviteľ.
17. Stavebný dozor vykonáva preverovanie dodávok a prác vykonaných zhotoviteľom, pričom zhotoviteľ je povinný zabezpečiť účasť svojich zamestnancov pri preverovaní a bez meškania urobiť opatrenia na odstránenie zistených závad a odchýlok od projektu.
18. Skutočnosť, že objednávateľ skontroloval výkresy, výpočty, dodávky, vzorky a vykonané práce, nezbavuje zhotoviteľa zodpovednosti za prípadne vady a nedostatky a vykonávanie kontrol tak, aby bolo zaručené riadne splnenie predmetu zákazky.
19. Pri realizácii stavby musí zhotoviteľ dodržať predpisy a normy uvedené v projektovej dokumentácii, najmä:
20. Všetky všeobecne záväzné legislatívne predpisy, najmä stavebný zákon a k nemu príslušné vykonávacie prepisy, Vyhlášku č. 532/2002 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o všeobecných technických požiadavkách na výstavbu a o všeobecných technických požiadavkách na stavby užívané osobami s obmedzenou schopnosťou pohybu a orientácie.
21. Všetky platné Slovenské technické normy vzťahujúce sa na predmet zmluvy vydané Úradom pre normalizáciu, metrológiu a skúšobníctvo Slovenskej republiky, resp. Slovenským ústavom technickej normalizácie Bratislava.
22. Všetky výrobky navrhnuté na použitie na stavbe musia vyhovovať § 43 f stavebného zákona a zákona NR SR č. 133/2013 Z.z. o stavebných výrobkoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
23. Všetky výrobky a materiály pre stavbu musia byť navrhnuté hospodárne, kvalitne s maximálnou efektívnosťou a minimálnymi nárokmi na údržbu a prevádzku pri jej užívaní
24. Zákon NR SR č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v znení neskorších predpisov.
25. Vyhlášku Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky č. 147/2013 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia, pri stavebných prácach a prácach s nimi súvisiacimi a podrobnosti o odbornej spôsobilosti na výkon niektorých pracovných činností.
26. Vyhlášku Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky č. 508/2009 o bezpeč. opatreniach pri elekt. a plynových zariadeniach v znení neskorších predpisov
27. Nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko.
28. Nariadenie vlády SR č. 391/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na pracovisko.
29. Nariadenie vlády SR č. 392/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách pri používaní pracovných prostriedkov.
30. Nariadenie vlády SR č. 395/2006 Z. z. o minimálnych požiadavkách na poskytovanie a používanie osobných ochranných pracovných prostriedkov.
31. Nariadenie vlády SR č. 281/2006 Z. z. o bezpečnostných požiadavkách pri ručnej manipulácií s bremenami.
32. Zákon NR SR č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia v znení neskorších predpisov.
33. Rozhodnutia a vyjadrenia dotknutých orgánov a organizácií.
34. Zhotoviteľ zaručuje, že má všetky povolenia a licencie, ktoré sú nevyhnutné k zhotoveniu diela, a že tieto povolenia sú postačujúce k tomu, aby mohol dielo riadne a včas začať a dokončiť.
35. Zhotoviteľ zrealizuje dielo kvalifikovanými zamestnancami. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že bude mať pre zamestnancov všetky potrebné úradné povolenia a platné kvalifikačné potvrdenia pre realizáciu diela.
36. Zhotoviteľ vykoná dielo v rozsahu, kvalite a termínoch podľa tejto zmluvy o dielo. Zhotoviteľ je povinný presvedčiť sa v zodpovedajúcom časovom predstihu pred zahájením svojich prác a prevzatím staveniska o stavebnej pripravenosti a postupe prác vykonávaných tretími osobami alebo poddodávateľmi, na ktoré jeho práce nadväzujú a v prípade, že predchádzajúce práce nie sú spôsobilé k riadnemu zahájeniu a vykonávaniu prác zhotoviteľa, oznámi túto skutočnosť ihneď písomne objednávateľovi. Pokiaľ tak neučiní, má povinnosť pokračovať v harmonograme prác podľa prílohy č. 3 tejto zmluvy a sám zabezpečiť odstránenie zistených závad na vlastné náklady.
37. Zhotoviteľ plne zodpovedá za vhodnosť a bezpečnosť všetkých prác a stavebných metód používaných na stavenisku a pracovisku.
38. Zhotoviteľ zodpovedá:
39. za presné vytýčenie diela vo vzťahu k pôvodným referenčným bodom a úrovniam s ohľadom na vyššie uvedené za správnosť polohy, úrovní, rozmerov a vytýčením všetkých častí diela,
40. za zabezpečenie všetkých nevyhnutných pomôcok, zariadenia a pracovných síl potrebných k vytýčeniu a kontrolných meraní,
41. periodicky na svoje náklady zabezpečí úradne kontrolné zameranie, ktoré určí presnú polohu všetkých objektov stavby a odovzdá objednávateľovi originál týchto dokladov pri odovzdaní a prevzatí stavby,
42. v prípade, že v priebehu realizácie diela vznikne chyba v polohe, v úrovni, rozmeroch alebo vytýčení akejkoľvek časti diela, zhotoviteľ na vlastné náklady túto chybu okamžite opraví.
43. Zhotoviteľ po celý čas realizácie diela a odstraňovania jeho vád a nedorobkov:
44. zodpovedá za bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci za všetky osoby na stavenisku, bude udržiavať stavenisko a dielo (pokiaľ nie je dokončené a odovzdané do užívania objednávateľovi) v náležitom stave tak, aby týmto osobám nehrozilo nebezpečie a ďalej zabezpečí, aby všetky osoby na stavenisku boli riadne inštruované a plnili všetky pokyny týkajúce sa bezpečnosti práce podľa platného práva,
45. zodpovedá počas výstavby, t.j. od začatia do úplného dokončenia za majetkovú a požiarnu ochranu diela, materiálov, zariadenia staveniska a staveniska vrátane zariadenia a dodávok a zabezpečí na vlastné náklady všetky nevyhnutné bezpečnostné opatrenia, okrem iného výstražné značenie, dočasné oplotenie staveniska, dennú a nočnú strážnu službu a riadne osvetlenie,
46. zamedzí prístupu nepovolaných osôb na stavenisko,
47. vykoná všetky primerané opatrenia na ochranu verejnosti a životného prostredia na stavenisku i mimo neho,  zamedzeniu škody na verejnom majetku, proti zasahovaniu do práv tretích osôb následkom znečistenia, hluku, vibrácií, prachu alebo iných príčin, vznikajúcich v dôsledku jeho činností,
48. vykoná také opatrenia, aby znečistenie vzduchu a priemyselný odpad zo staveniska vznikajúci následkom realizácie diela nepresiahol hodnoty predpísané platnou legislatívou.
49. Zhotoviteľ je povinný neprekročiť hlučnosť a prašnosť svojich prác podľa platných STN a príslušných nariadení SR.
50. Zhotoviteľ si na svoje náklady zabezpečí dodávky elektriny, vody a ďalších médií na stavenisko a pracovisko po celý čas realizovania diela vrátane meračov a rozvodov. Systém rozvodov a všetky použité zariadenia budú v súlade s príslušnými normami STN. Zhotoviteľ bude hradiť poplatky za elektrinu, za vodne a stočné až do úplného dokončenia diela, vrátane prípadných poplatkov za ich pripojenie.
51. Zhotoviteľ počas vykonávania diela je povinný na stavenisku a v jeho okolí zachovávať poriadok a čistotu a bude na svoje náklady a nebezpečenstvo priebežne odpratávať a odvážať zo staveniska všetok stavebný odpad a suť, vzniknutý jeho činnosťou a bude ho likvidovať a ukladať len na miestach k tomu určených v zmysle zákona NR SR 223/2001 Z. z. o odpadoch v znení doplňujúcich neskorších predpisov.

Doklady o odvoze a likvidácií stavebného odpadu odovzdá objednávateľovi pri preberacom konaní.

Finančný obnos z demontovaných materiálov a výrobkov, ktoré sa odovzdávajú zberným surovinám, bude odovzdaný objednávateľovi.

1. Zhotoviteľ zodpovedá za zabezpečenie všetkých potrebných povolení a súhlasov v súvislosti s realizáciou diela (okrem stavebného povolenia alebo ohlásenia pre trvalé stavby) od príslušných verejnoprávnych orgánov (napr. pre práce vykonávané mimo bežnú pracovnú dobu, v noci a vo sviatkoch, prístup na stavenisko po verejných komunikáciách, zariadenie staveniska, demolácie, užívanie verejných priestorov ...).
2. Zhotoviteľ hradí všetky náklady a poplatky za dočasné využívanie komunikácií v súvislosti s prístupom na stavenisko.
3. Zhotoviteľ si zabezpečí na svoje náklady dostatočné dodatočné plochy mimo staveniska, ktoré potrebuje pre účely vykonania diela v prípade, že plocha staveniska odovzdaná objednávateľom je nepostačujúca.
4. Všetky zariadenia zhotoviteľa, dočasné stavby a materiály poskytnuté zhotoviteľom sa po prevoze na stavenisko považujú za výlučne určené k vykonaniu diela a zhotoviteľ ich a ani ich časť bez súhlasu zástupcu objednávateľa neodvezie.
5. Všetky dočasné stavby zhotoviteľa musia vyhovovať platným právnym predpisom, hlavne predpisom o bezpečnosti o ochrane zdravia.
6. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že na pracovisku:
7. bude zamestnávať pracovníkov len so zdravotnou a odbornou spôsobilosťou na určený druh pracovnej činnosti,
8. bude dodržiavať bezpečnostné, hygienické, požiarne predpisy a predpisy pre ochranu životného prostredia,
9. zabezpečí si vlastný dozor nad bezpečnosťou práce vrátane sústavnej kontroly bezpečnosti práce pri všetkých činnostiach na stavenisku a pracovisku objednávateľa,
10. upozorní objednávateľa na všetky možné riziká, ktoré by mohli viesť pri jeho činnosti na pracovisku objednávateľa k ohrozenie života, zdravia pracovníkov objednávateľa alebo tretích osôb alebo k ohrozeniu bezpečného stavu technických zariadení a objektov,
11. bude rešpektovať zákaz fajčenia, zákaz prinášať a používať na pracovisku a v priestoroch objednávateľa akékoľvek alkoholické nápoje a omamné látky,
12. v priestoroch objednávateľa sa budú jeho zamestnanci pohybovať v pracovnom odeve viditeľne označenom názvom firmy,
13. pred vstupom na pracovisko odovzdá zástupcovi objednávateľa zoznam zamestnancov, ktorí budú priamo vykonávať práce na predmete zmluvy a v prípade potreby ho aktualizovať,
14. preukázateľne oboznámi svojich zamestnancov o zákaze pohybu, resp. zdržiavania sa na pracoviskách, ktoré nesúvisia s výkonom objednaných prác bez vedomia a súhlasu objednávateľa.
15. Zhotoviteľ odškodní v plnej výške objednávateľa za všetky nároky tretích osôb ohľadne porušenia patentových práv, prác k ochranným známkam alebo k obchodnému menu alebo iných chránených práv vo vzťahu k materiálu alebo zariadeniam zhotoviteľa používaných pre dielo, alebo v súvislosti s ním a za všetky vzniknuté škody, náklady, poplatky a výdaje vzniknuté z týchto dôvodov alebo v súvislosti s nimi.
16. Zhotoviteľ prehlasuje, že má uzavretú poistnú zmluvu zodpovednosti za škodu, ktorú na požiadanie predloží objednávateľovi.
17. Zhotoviteľ berie na vedomie, že počas vykonávania dielu môžu byť v mieste staveniska prítomní zamestnanci objednávateľa, ktorých pracovisko sa nachádza v priestoroch, v ktorých bude dielo vykonávané.
18. Objednávateľ si vyhradzuje právo na kontrolu pracovníkov zhotoviteľa, či v zmysle bodu č.36 a) majú pracovníci zhotoviteľa požadovanú odbornú spôsobilosť (výučný list, certifikát) a či sú zamestnancami zhotoviteľa.

**Článok 10**

**Kontrola plnenia predmetu zmluvy**

1. Kontrola plnenia realizácie stavby:
2. stavebný dozor objednávateľa pri realizácií predmetu plnenia bude vykonávať ........................... (tel. číslo ....................... ) s osvedčením o vykonávaní odbornej skúšky na činnosť stavebný dozor, s odborným zameraním na pozemné stavby, s evidenčným číslom ........... Stavebný dozor si môže prizvať k výkonu svojej činnosti ďalšie osoby.
3. Zhotoviteľ poveruje výkonom činnosti stavbyvedúceho ................s evidenčným číslom .......... . V jeho neprítomnosti ho zastupuje v plnom rozsahu.............................
4. Stavebný dozor v priebehu realizácie stavby sleduje, či sa práce vykonávajú podľa dokumentácie, dohodnutých podmienok, technických noriem, návodov výrobcov, bezpečnostných a iných právnych predpisov. Na zistené nedostatky bezodkladne upozorňuje zápisom do stavebného denníka.
5. Zamestnanec poverený výkonom stavebného dozoru je oprávnený zastupovať objednávateľa na rokovaniach vo veciach technických.
6. Stavebný dozor má prístup na všetky pracoviska, kde sa zmluvné výkony realizujú alebo skladujú. Na vyžiadanie mu musia byť predložené výkresy, vzorky materiálov, výsledky kontrol kvality, atesty a iné podklady súvisiace s predmetom plnenia.
7. Stavebný dozor je oprávnený dať pokyny, ktoré sú potrebné na vykonanie prác podľa zmluvy  do stavebného denníka.
8. Stavebný dozor je oprávnený dať zamestnancom zhotoviteľa príkaz prerušiť práce, pokiaľ zodpovedný zástupca zhotoviteľa nie je na stavbe prítomný, a to v prípade, že je ohrozená bezpečnosť uskutočňovanej stavby, život alebo zdravie pracujúcich na stavbe, alebo hrozia iné vážne hospodárske škody.
9. Stavebný dozor nie je oprávnený zasahovať do hospodárskej činnosti zhotoviteľa.

2. Zhotoviteľ odovzdá objednávateľovi:

1. pred začatím diela, resp. pred vykonávaním jednotlivých druhov prác, technologické postupy (technologické predpisy záväzné pre vykonávanie prác),
2. pri odovzdaní diela, doklady o kvalite zabudovávaných materiálov (prehlásenie o zhode, certifikáty, meracie protokoly...) v súlade so zákonom č. 133/2013 Z. z. o stavebných výrobkoch a s ním súvisiacimi všeobecne záväznými právnymi predpismi, z ktorých budú zrejmé technické parametre a charakteristiky materiálov (napr. vyhlášky Ministerstva dopravy, výstavby a regionálneho rozvoja Slovenskej republiky č.162/2013 Z.z ktorou sa ustanovuje zoznam skupín stavebných výrobkov a systému posudzovania parametrov)

3. Zhotoviteľ predloží zástupcovi objednávateľa:

1. Vzorky materiálov, výrobkov a prvkov, ktoré chce použiť. Použijú sa len materiály, výrobky a prvky schválené zástupcom objednávateľa.
2. Certifikáty, resp. vyhlásenia o zhode legislatívnych predpisov na všetky dodávané materiály, výrobky a zariadenia.
3. Doklady musia byť predložené ku kontrole pred zabudovaním jednotlivých výrobkov a materiálov a do ukončenia diela ich archivuje zhotoviteľ. Objednávateľovi ich zhotoviteľ odovzdá pri odovzdaní a prevzatí predmetu diela.

4. Zhotoviteľ vykoná na vlastné náklady všetky skúšky, kontroly a merania v súlade s príslušnými STN, špecifikáciami alebo skúšobným plánom:

1. kontrolou dodávaného materiálu pri vstupe na stavenisko,
2. kontrolou pred a po zabudovaní tých materiálov a prác, ktoré nespĺňali podmienky tejto zmlu-
vy pri kontrole podľa písm. a) v tomto bode,
3. Informuje objednávateľa (stavebný dozor) o pripravovaných kontrolách, kontrolných skúškach a meraniach minimálne 3 pracovné dni pred ich uskutočnením a písomné doklady o ich úspešnom uskutočnení odovzdá objednávateľovi pri odovzdaní diela.

5. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že umožní výkon kontroly zo strany oprávnených osôb na výkon kontroly kedykoľvek od podpisu tejto zmluvy.

5.1. Oprávnené osoby na výkon kontroly sú oprávnené vstupovať do objektov, zariadení, prevádzok a iných priestorov, ak to súvisí s predmetom tejto zmluvy a požadovať od zhotoviteľa predloženie originálnych dokladov a inú potrebnú dokumentáciu, stavebné denníky, vzorky výrobkov a materiálov, alebo iné ďalšie doklady súvisiace s touto zmluvou.

5.2. Oprávnené osoby na výkon kontroly sú:

1. Poskytovateľ a ním poverené osoby,
2. Útvar vnútorného auditu Riadiaceho orgánu alebo Sprostredkovateľského orgánu a nimi poverené osoby,
3. Najvyšší kontrolný úrad SR, Úrad vládneho auditu, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
4. Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a osoby poverené na výkon kontroly/auditu,
5. Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
6. Orgán zabezpečujúci ochranu finančných záujmov EÚ,
7. Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až f) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a právnymi aktmi EÚ.
8. Zhotoviteľ je bezodkladne povinný prijať opatrenia na nápravu nedostatkov zistených kontrolou, overovaním na mieste v zmysle Správy z kontroly v lehote stanovenej oprávnenými osobami na výkon kontroly a zároveň zaslať objednávateľovi informáciu o splnení opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov bezodkladne po ich splnení.

**Článok 11**

**Stavebný denník**

1. Zhotoviteľ je povinný odo dňa prevzatia staveniska viesť stavebný denník v slovenskom jazyku o prácach a činnostiach, ktoré vykonáva. Povinnosť viesť stavebný denník končí prevzatím predmetu plnenia vrátane odstránenia všetkých vád a nedorobkov.
2. Do denníka sa zapisujú všetky skutočnosti rozhodné pre plnenie zmluvy najmä:
* dátum, pracovná doba, počasie
* počet zamestnancov na stavbe, ich pracovné nasadenie na jednotlivé práce
* druh a počet strojov, ich pracovné nasadenie, výkony
* popis o postupe vykonávaných prác s odvolaním sa na technický predpis
* obsah a rozsah vykonaných prác s posúdením kvality
* dodávky stavebných materiálov, výrobkov, zariadení, konštrukcií a montážneho materiálu vrátane sprievodnej dokumentácie najmä osvedčení a certifikátov o materiáloch a výrobkoch, množstvo, skutočnú kvalitu
* údaje o zistených vadách pri preberaní výrobkov a dodávok
* druh vykonávaných prác a dodávok s uvedením príslušnej položky v rozpočte alebo projekte
* záznam o pripravenosti prác pre nasledujúce vykonanie prác, najmä u prác, ktoré budú ďalším postupom zakryté s výzvou na ich preverenie
* prerušenie alebo zastavenie prác na stavbe alebo objekte s uvedením príčiny
* vykonané skúšky, ich výsledky a dokumentovanie
* rozhodujúce okolnosti vplývajúce na kvalitu diela
* záznamy o kontrole lešení, výťahov...atď., ktoré boli kontrolované po prerušení prác
* závažné udalosti spôsobené živelnými udalosťami, úrazy, ku ktorým došlo pri vykonávaní prác
* záznamy o poučení zamestnancov
* záznamy o všetkých vykonaných zmenách pri realizácii stavby v porovnaní s dokumentáciou a zmluvou s uvedením, kto dal na nesúhlas
* záznamy o výškových a smerových meraniach vrátane dokumentácie o výsledkoch merania
1. Denné záznamy sa píšu do staveného denníka s očíslovanými listami jednak pevnými,
jednak perforovanými na dva oddeliteľné priepisy. Perforované listy sú číslované
zhodne s pevnými listami.
2. V denníku sa vyznačia doklady, ktoré sa v jednom vyhotovení ukladajú priamo na stavenisku. Jedná sa najmä o výkresy dokumentujúce odchýlky od projektovej dokumentácie, prehľad skúšok každého druhu, atď.
3. Denné záznamy čitateľne zapisuje a podpisuje stavbyvedúci, prípadne jeho zástupca v ten deň, keď sa práce vykonali, alebo keď nastali okolnosti, ktoré sú predmetom zápisu. Pri denných zápisoch sa nesmú vynechávať voľné miesta.
4. Okrem stavbyvedúceho môže robiť potrebné záznamy do denníka stavebný dozor objednávateľa, zamestnanec projektanta poverený výkonom autorského dozoru, orgány štátneho stavebného dohľadu a prípadne iné orgány štátnej správy a na to splnomocnení zástupcovia zhotoviteľa a objednávateľa, koordinátor bezpečnosti práce na stavenisku.
5. Ak stavbyvedúci nesúhlasí so záznamom objednávateľa alebo projektanta, je povinný pripojiť
k záznamu do 3 pracovných dní svoje vyjadrenie, inak sa predpokladá, že s obsahom záznamu súhlasí.
6. Ak je na stavbe stavebný dozor objednávateľa, je stavbyvedúci povinný predložiť mu denný záznam najneskôr v nasledujúci pracovný deň a odovzdať mu prvý priepis .V prípade, že je na stavbe občasný stavebný dozor objednávateľa je zhotoviteľ povinný najmenej raz do týždňa zaslať objednávateľovi doporučene priepis záznamov v denníku ak ich stavebný dozor neprevezme osobne na stavbe.
7. Kópiu denníka archivuje zhotoviteľ 10 rokov od protokolárneho odovzdania a prevzatia prác.
8. Objednávateľ prostredníctvom stavebného dozoru sleduje obsah stavebného denníka a k záznamom v ňom uvedeným dáva svoje stanoviská v prípade, že s obsahom zápisu nesúhlasí do 3 pracovných dní s uvedením dôvodov, inak sa predpokladá že s obsahom záznamu súhlasí.

Okrem toho do denníka zapisuje:

* údaje o zistených vadách a odchýlkach pri realizácii od dokumentácie stavby s určením lehoty na ich odstránenie zhotoviteľom
* požiadavky na zhotoviteľa, ktoré vyplynuli z rokovaní zúčastnených na realizácii stavby
* požiadavky na odstránenie chýb a nekvalitných prác
* stanoviská kontrolných orgánov štátnej správy a štátneho stavebného dohľadu, ktoré boli objednávateľovi zaslané písomne
* prípadné požiadavky na práce nad rozsah zmluvy
* súhlas s náhradným technickým riešením pri zmenách vzniknutých počas realizácie a zmenu materiálov, pokiaľ je k ním predchádzajúci kladný súhlas projektanta
* záznam o prevzatí prác, ktoré budú v ďalšom postupe výstavby zakryté alebo neprístupné
1. V priebehu pracovného času musí byť stavebný denník na stavbe trvalo prístupný v kancelárii u stavbyvedúceho alebo jeho zástupcu.
2. Pre každý stavebný objekt bude zhotoviteľ viesť samostatný stavebný denník.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že originály stavebných denníkov odovzdá zhotoviteľ objednávateľovi pri odovzdaní diela.

**Článok 12**

 **Stavenisko**

1. Objednávateľ odovzdá zhotoviteľovi stavenisko na jednotlivé stavebné objekty stavby do 14 dní od nadobudnutia účinnosti zmluvy.
2. Pri odovzdaní a prevzatí staveniska odovzdá odberateľ zhotoviteľovi celé stavenisko včítane hraníc vonkajších plôch.
3. K prevzatiu staveniska objednávateľ zhotoviteľa písomne vyzve najneskôr 7 dní pred lehotou uvedenou v ods. 1.
4. Zhotoviteľ zabezpečí k stavenisku príjazdové cesty a prívod elektrickej energie tak, aby ich mohol použiť na prípravu a vykonanie prác.
5. O výsledku preberania a odovzdania staveniska spíšu zástupcovia zhotoviteľa a objednávateľa zápisnicu.

**Článok 13**

**Odovzdanie a prevzatie predmetu zmluvy**

1. Zhotoviteľ splní zmluvný záväzok podľa čl. 3 riadnym vykonaním a odovzdaním predmetu plnenia zmluvy objednávateľovi nasledovne:
2. Zhotoviteľ odovzdáva a objednávateľ preberá dokončené dielo schopné samostatného užívania.
3. Zhotoviteľ je povinný písomne objednávateľovi oznámiť 14 dni vopred pripravenosť na odovzdanie predmetu plnenia s termínom, kedy sa má vypísať preberacie konanie. Objednávateľ vypíše preberacie konania najneskôr 7 dní pred požadovaným termínom.
4. Zhotoviteľ v prípade, že sa stavba odovzdáva vykonaním skúšok potrebných k užívaniu diela a jeho kolaudácii, musí oznámiť deň ich začatia. Ku dňu odovzdania zhotoviteľ pripraví všetky doklady potrebné k odovzdaniu, doklady o vykonaných skúškach, atesty, certifikáty materiálov, výrobkov a zariadení zabudovaných v stavbe, návody na obsluhu, záručné listy atď. a 1x kompletnú sadu projektovej dokumentácie skutočného vyhotovenia stavby.
5. O odovzdaní a prevzatí predmetu plnenia spíše objednávateľ spoločne so zhotoviteľom preberací protokol o odovzdaní a prevzatí verejnej práce, podľa prílohy č. 3 k vyhláške č. 83/2008 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach v znení neskorších predpisov
6. Ak objednávateľ odmietne predmet plnenia prevziať, spíše objednávateľ a zhotoviteľ zápisnicu, v ktorej uvedú svoje stanoviská a ich odôvodnenie.
7. Zhotoviteľ odstráni svoje zariadenia, materiál a stroje zo staveniska do 5 dní po odovzdaní stavby. Po vyprataní staveniska je zhotoviteľ povinný upraviť stavenisko do pôvodného stavu (terénne úpravy)
8. Po uplynutí lehoty uvedenej v ods. f) tohto článku môže zhotoviteľ ponechať na stavenisku len stroje, zariadenia a materiál potrebné na odstránenie vád a nedorobkov, s ktorými objednávateľ stavbu prevzal, ak termín na ich odstránenie je dlhší ako 7 dní. Ponechané stroje, zariadenia a materiál musí zhotoviteľ umiestniť tak, aby neprekážali bezpečnej prevádzke (užívaniu).
9. Pri nesplnení povinnosti podľa ods. f, g,) tohto článku je zhotoviteľ povinný zaplatiť objednávateľovi penále vo výške 100,00 EUR za každý deň omeškania až do dňa skutočného vypratania staveniska. Túto čiastku môže objednávateľ stiahnuť z kolaudačnej raty.
10. Práce musia byť vykonané tak, aby ku dňu zmluvného dokončenia prác, resp. ku dňu prevzatia dokončených prác boli vnútorné priestory užívania schopné a bez vád.
11. Za dokončené dielo sa považuje dielo po kompletnom vyhotovení podľa dohodnutého rozsahu a po odstránení všetkých vád.

**Článok 14**

**Podmienky odstúpenia od zmluvy**

1. Odstúpenie od zmluvy musí byť oznámené zmluvnej strane písomne a je účinné dňom preukázateľného doručenia oznámenia o odstúpení zmluvnej strane.
2. Objednávateľ môže až do dokončenia prác bezodkladne odstúpiť od zmluvy v nižšie uvedených prípadoch, ktoré stanovuje zmluva:
3. Ak zhotoviteľ je v konkurznom konaní alebo ide do likvidácie.
4. Ak zhotoviteľ mešká s ukončením prác podľa zmluvnej lehoty a ani v primeranej lehote určenej objednávateľom dielo nedokončí.
5. Ak zhotoviteľ v súvislosti s plnením zmluvy uzavrel takú dohodu, ktorá predstavuje porušenie podmienok zmluvy.
6. Ak napriek písomnému upozorneniu objednávateľom v stavebnom denníku nie sú zo strany zhotoviteľa dodržané platné predpisy BOZP, požiarnej ochrany a ochrany životného prostredia na stavbe.
7. Ak nie sú po výzve objednávateľa v stavebnom denníku realizované konštrukcie a práce v súlade s požiadavkou na kvalitu realizácie diela(viď zmluva, projekt, platné STN, technologické predpisy ...).
8. Ak v priebehu vykonávania diela bol štatutárny orgán, alebo člen štatutárneho orgánu zhotoviteľa právoplatne odsúdený za trestný čin, ktorého podstata súvisí s podnikaním.
9. Ak zhotoviteľ porušil svoje zmluvné záväzky takým spôsobom, ktorý neumožňuje vecnú a časovú realizáciu diela.
10. Zhotoviteľ môže odstúpiť od zmluvy v nižšie uvedených prípadoch, ktoré stanovuje zmluva:
11. Ak objednávateľ neplní zmluvu, alebo porušil povinnosti z nej vyplývajúce a tým zhotoviteľovi znemožní vykonanie prác.
12. Ak objednávateľ bezdôvodne, najneskôr do 3 mesiacov neuhradí dohodnutú platbu, alebo sa dostane do platobnej neschopnosti, trvajúcej dlhšie ako 3 mesiace.
13. Ak objednávateľovi písomne bezvýsledne určil dodatočne primeranú lehotu na splnenie záväzkov, vyplývajúcich zo zmluvy (ak tieto neplní) a písomne prehlásil, že po uplynutí tejto lehoty odstúpi od zmluvy.
14. Nárok na úhradu služieb, prác a dodávok realizovaných zhotoviteľom ku dňu odstúpenia od zmluvy podľa článku 6 ods. 6 tejto zmluvy zostáva zachovaný a vyúčtuje sa podľa zmluvných cien.
15. Zhotoviteľ protokolárne odovzdá a objednávateľ prevezme práce, ktoré zhotoviteľ vykonal v priebehu realizácie diela, najneskôr do 30 dní po odstúpení od zmluvy. Zhotoviteľ je povinný predložiť overiteľné vyúčtovanie vykonaných služieb, prác a dodávok vrátane dokladov (atesty, certifikáty, skúšky, atď.).
16. V prípade odstúpenia od zmluvy sa na určenie ceny dovtedy vykonaných prác, výkonov a použitých materiálov použijú primerane ustanovenia tejto zmluvy o cene diela s prihliadnutím na prípadné nároky z vád diela, nezaplatené sankcie a iné pohľadávky vzniknuté zo zmluvy. Ak dôjde k odstúpeniu od zmluvy z dôvodu na strane zhotoviteľa, má objednávateľ nárok na náhradu nevyhnutných nákladov, ktoré mu vznikli s obstaraním nového zhotoviteľa, ktorý dielo realizuje. V záujme zabezpečenia pokračovania prác na predmete zmluvy je zhotoviteľ povinný na žiadosť objednávateľa previesť bez zbytočného odkladu na objednávateľa vlastnícke alebo iné právo k vybudovaným zariadeniam, lešeniam a inému vybaveniu, ktoré sa už nachádzajú na pracovisku, ako i k dodaným hmotám a stavebným dielcom, a to za obvyklú cenu primeranú opotrebeniu a stavu týchto vecí.

**Článok 15**

**Záručná doba, zodpovednosť za vady a škody**

1. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že predmet plnenia zmluvy je zhotovený podľa podmienok tejto zmluvy a že v lehote prevzatia a počas záručnej doby bude mať dohodnuté vlastnosti, že zodpovedá platným technickým predpisom a STN, vyhláškam a zákonom vzťahujúcim sa na predmet plnenia a nemá vlastnosti, ktoré by rušili, alebo znižovali hodnotu alebo schopnosť jeho používania.
2. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že dodané množstvo a vykonané práce sa zhodujú s údajmi
uvedenými v súpise prác a dodávok.
3. Zmluvné strany zodpovedajú za škody spôsobené vlastným zavinením, ako i za škody zavinené osobami, ktoré použijú na splnenie svojich záväzkov.
4. Záručná doba za realizáciu stavby je 60 mesiacov a začína plynúť dňom protokolárneho prevzatia stavebného diela objednávateľom, t. j. dňom ukončenia preberacieho konania pokiaľ je stavba prevzatá bez závad. V prípade prevzatia diela s drobnými závadami, nebrániacimi v užívaní stavby dňom vydania potvrdenky o ich odstránení.
5. Zhotoviteľ zodpovedá za vady, ktoré má predmet plnenia v čase jeho odovzdania
objednávateľovi. Za vady, ktoré sa prejavili po odovzdaní predmetu plnenia, zodpovedá zhotoviteľ iba vtedy, ak boli spôsobené porušením jeho povinnosti.
6. Zhotoviteľ nezodpovedá za vady diela, ktoré boli spôsobené použitím podkladov
poskytnutých objednávateľom a zhotoviteľ ani pri vynaložení všetkej starostlivosti
nemohol zistiť ich nevhodnosť, alebo na ňu upozornil objednávateľa a ten na ich použití
trval.
7. Zhotoviteľ je zodpovedný za straty alebo škody na majetku, zranenia alebo usmrtenia tretích osôb, ktoré môžu nastať počas vykonávania prác alebo ako ich dôsledok.
8. Zmluvné strany sa dohodli pre prípad vady predmetu diela, že počas záručnej lehoty má objednávateľ právo požadovať a zhotoviteľ povinnosť bezplatného odstránenia vady. Všetky náklady súvisiace s odstránením vady, vrátane potrebných kontrol kvality, hradí zhotoviteľ.
9. Zhotoviteľ musí na vlastné náklady odstrániť všetky škody na vykonaných prácach alebo ich častiach, ktoré vzniknú počas obdobia od začatia prác do ich protokolárneho prevzatia objednávateľom a všetky závady, ktoré sa prejavia v záručnej dobe.
10. Zhotoviteľ je zodpovedný za všetky škody na predmete plnenia spôsobené vlastným zavinením alebo zavinením jeho poddodávateľom počas ich pracovných postupov, ktoré vykonali za účelom plnenia záväzkov pri odstraňovaní vád a opravách počas záručnej doby a vzniknuté škody na vlastné náklady odstráni.
11. Zhotoviteľ je povinný uhradiť škody vzniknuté z uplatnených vád počas záručnej doby.
12. Zhotoviteľ zaručuje, že použité materiály sú nové, v prvej akostnej triede, zodpovedajú požiadavkám objednávateľa a štandardom dohodnutým v zmluve o dielo.

**Článok 16**

**Uplatňovanie vád**

1. Zhotoviteľ zodpovedá za vady predmetu plnenia, ktoré objednávateľ zistí počas realizácie diela, preberacieho konania, kolaudačného konania, v záručnej dobe a ktoré včas reklamuje.
2. Počas záručnej doby má objednávateľ právo v prípade vady diela požadovať ich odstránenie a zhotoviteľ povinnosť bezplatne odstrániť reklamované vady diela.
3. Objednávateľ prípadné reklamácie vady diela v záručnej dobe uplatní bezodkladne po ich zistení písomnou formou do rúk zodpovedného zástupcu zhotoviteľa. Reklamované vady opíše, prípadne uvedie, ako sa prejavujú.
4. Presný názov miesta plnenia kde sa uplatňujú vady, bude uvedený v preberacom protokole.

**Článok 17**

**Odstraňovanie vád**

1. V prípade oznámenia vád podľa článku 16 ods. 3 objednávateľom v záručnej dobe sa zhotoviteľ zaväzuje bezodplatne a bez zbytočného odkladu ich odstrániť.
2. Do 48 hodín od oznámenia sa zaväzuje vykonať obhliadku a najneskôr do 1-3 kalendárnych dní (podľa rozsahu poškodenia) odo dňa doručenia reklamácie objednávateľa ich začať odstraňovať a v čo najkratšom technicky možnom čase ich odstrániť. Lehota odstránenia vád sa dohodne písomnou formou a môže byť maximálne 14 kalendárnych dní.
3. V prípade, že dodávateľ nenastúpi na odstraňovanie vád v dohodnutom čase, môže objednávateľ nechať vykonať opravu treťou osobou a náklady na opravu budú uhradené z bankovej záruky podľa článku 7 ods.5 tejto zmluvy. Záruka zhotoviteľa podľa čl. 15 tým nie je dotknutá. Príslušná banka je povinný fakturovanú čiastku v plnej výške uhradiť do 14 dní od jej doručenia.
4. Na písomnú žiadosť objednávateľa je zhotoviteľ povinný bez zbytočného odkladu reklamované vady odstrániť, aj keď neuznáva, že za vady zodpovedá. V sporných prípadoch znáša náklady na odstránenie vád až do rozhodnutia súdu o reklamácii zhotoviteľ.
5. Ak počas kolaudačného konania budú zistené zainteresovanými orgánmi štátnej správy závady a nedorobky, ktoré bránia užívaniu, resp. bezpečnej prevádzke a neboli uvedené v preberacom protokole podľa čl. 13 ods. 1 písm. d, zhotoviteľ ich okamžite bezplatne odstráni.
6. Záručná doba neplynie po dobu, po ktorú objednávateľ nemôže dielo užívať alebo ho môže užívať len v obmedzenom rozsahu.

**Článok 18**

**Majetkové sankcie**

1. Zhotoviteľ je povinný uhradiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 1 500,00 EUR za každý kalendárny deň omeškania so zhotovením diela oproti termínom uvedeným v harmonograme prác, ktorý je prílohou č.3 tejto zmluvy v znení ods. 2 tohto článku.
2. Základom pre stanovenie výšky majetkovej sankcie bude vždy cena príslušnej časti predmetu plnenia, ktorý nebol dodaný v zmluvnom termíne.
3. Objednávateľ je oprávnený vyúčtované majetkové sankcie odrátať z konečnej faktúry alebo zo zadržanej ceny diela.
4. Ak zhotoviteľ neodstráni prípadné vady predmetu zmluvy uvedené v preberacom protokole o odovzdaní a prevzatí verejnej práce v lehote určenej na ich odstránenie alebo počas záručnej doby v čase podľa článku 17 ods.1 tejto zmluvy, zaplatí objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 1 500,00 EUR za každý deň omeškania a za každý jednotlivý prípad (vadu alebo nedorobok).
5. Ak objednávateľ neuhradí faktúru za predmet plnenia v termíne podľa článku 6 ods. 5 tejto zmluvy, je povinný uhradiť zhotoviteľovi úrok z omeškania vo výške 0,05 % z čiastky neuhradenej faktúry za každý kalendárny deň omeškania po lehote splatnosti.
6. Článok 18 ods.5 tejto zmluvy neplatí v prípade, keď objednávateľ nemá finančné prostriedky zo štrukturálnych fondov pripísané na svojom účte. Úrok z omeškania je zhotoviteľ oprávnený uplatniť, ak finančné prostriedky zo štrukturálnych fondov neboli pripísané z dôvodov na strane objednávateľa.
7. V prípade nesplnenia záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy, u ktorých nie je výška sankcií samostatne riešená, uhradí ten, kto poruší svoju povinnosť zo záväzkového vzťahu druhej strane zmluvnú pokutu vo výške 50 eur za každý deň omeškania a za každý jednotlivý prípad, odkedy porušenie povinnosti trvá na základe vystavenej faktúry zmluvnej strany.
8. Pokuty vyplývajúce z nedodržania podmienok uvedených v rozhodnutiach oprávnených orgánov, ako aj pokuty vyplývajúce z prípadných ďalších rozhodnutí s výstavbou znáša zhotoviteľ v miere zodpovedajúcej jeho zavineným.

V prípade, že tieto pokuty budú uložené priamo objednávateľovi, objednávateľ je povinný ich účtovať zhotoviteľovi a zhotoviteľ je povinný na základe faktúry vyhotovenej objednávateľom tieto pokuty uhradiť.

1. Ak objednávateľovi vznikne škoda z dôvodu nedodržania termínu ukončenia realizácie stavby v zmluvnom termíne, pričom toto omeškanie vzniklo z dôvodov na strane zhotoviteľa, zhotoviteľ je povinný túto škodu objednávateľovi uhradiť v celom rozsahu.
2. Ak na základe pochybenia zhotoviteľa pri realizácii diela bude objednávateľovi odobratý, alebo krátený finančný príspevok z Európskeho fondu regionálneho rozvoja a štátnej dotácie, je zhotoviteľ povinný vzniknutú škodu objednávateľovi uhradiť v plnej výške.
3. Úhrada alebo zápočet zmluvnej pokuty nezbavuje zhotoviteľa povinnosti dielo riadne dokončiť ani jeho ďalších povinnosti podľa zmluvy.
4. Zaplatenie zmluvnej pokuty sa nedotýka nároku na náhradu škody, spôsobenej porušením uvedeného ustanovenia krytého zmluvnou pokutou a objednávateľ má právo na náhradu škody presahujúcej zmluvnú pokutu. Zmluvná pokuta sa započítava na náhradu škody, alebo môže ostať aj ako nezávislý nárok len v tom prípade by prichádzalo do úvahy aj moderačné právo súdu - možnosť súdu znížiť výšku pokuty.
5. Lehota splatnosti majetkových sankcií je do 30 dní odo dňa doručenia dokladu, ktorým bude stanovená majetková sankcia.

**Článok 19**

**Ostatné dojednania**

1. Zmluvné strany sa zaväzujú, že obchodné a technické informácie, ktoré im boli zverené zmluvným partnerom, nepoužijú na iné účely ako pre plnenie podmienok tejto zmluvy.
2. Zhotoviteľ prehlasuje, že zabezpečí pokrytie všetkých činností vyplývajúcich z plnenia tejto zmluvy zamestnancami s potrebnými osvedčeniami a oprávneniami v zmysle platnej legislatívy.
3. Zhotoviteľ bude informovať objednávateľa o stave rozpracovaného predmetu plnenia na poradách (kontrolných dňoch), ktoré bude zhotoviteľ organizovať podľa potreby. Ich stálymi účastníkmi budú poverení zástupcovia objednávateľa a  poverení zástupcovia zhotoviteľa.
4. Zhotoviteľ bude pri plnení predmetu tejto zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou. Zaväzuje sa dodržiavať všeobecne platné predpisy, technické normy a predmety tejto zmluvy. Zhotoviteľ sa bude riadiť východiskovými podkladmi objednávateľa, pokynmi objednávateľa, zápismi a dohodami oprávnených pracovníkov zmluvných strán a rozhodnutiami a vyjadreniami dotknutých orgánov štátnej správy.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky spory vyplývajúce z tejto zmluvy budú riešené dohodou zmluvných strán a rokovaním štatutárnych zástupcov zmluvných strán; v prípade pretrvávajúcich nezhôd cestou príslušného súdu.
6. Ak sa vyskytnú rozpory v dokumentoch a plnení zmluvy, postupne majú prioritu:
7. zmluva o dielo a jej príloha č. 2 - výkaz výmer
8. súťažné podklady, projektová dokumentácia
9. Pri rôznosti názorov na vlastnosti hmôt a stavebných výrobkov, pre ktoré platia obecné záväzné skúšobné postupy, môže každá strana po predchádzajúcom upozornení druhej strany dať vykonať materiálovo-technické preskúmanie štátnym, alebo štátom uznaným miestom pre skúšky materiálu. Výsledky týchto skúšok sú záväzné. Náklady na skúšky znáša strana, ktorá nebude v tomto úspešná.
10. Rozpory zmluvných strán neoprávňujú zhotoviteľa zastaviť práce.
11. Ak dôjde po uzatvorení zmluvy k zmene z dôvodov na strane zhotoviteľa, nemá tento nárok na zmenu zmluvy - predĺženie lehoty dokončenia a úhrad zvýšených nákladov.
12. Zhotoviteľ prehlasuje, že má dostatočný počet zamestnancov, aby v zmluvných termínoch vykonal všetky práce v rozsahu tejto zmluvy.
13. Výkresy, výpočty, výsledky overenia výpočtov alebo iné podklady, ktoré zhotoviteľovi poskytol objednávateľ pre daný predmet plnenia, nesmú byť bez súhlasu objednávateľa zverejnené a použité na iné ako dohodnuté účely t.j. na vykonanie prác.
14. V prípade, ak sa akékoľvek ustanovenia tejto zmluvy stane neplatným v dôsledku jeho rozporu s platným právnym poriadkom, nespôsobí to neplatnosť celej tejto zmluvy. Zmluvné strany sa v takomto prípade zaväzujú vzájomný rokovaním nahradiť neplatné, alebo neúčinné zmluvné ustanovenie novým platným zmluvným ustanovením tak, aby ostal zachovaný obsah, zámer a účel sledovaný touto zmluvou.
15. Zmluvné strany sa navzájom dohodli, že pre doručovanie akejkoľvek listiny, dokumentu, vrátane písomností súvisiacich s týmto zmluvným vzťahom budú tieto podpísané oprávneným zástupcom zmluvnej strany, ktorá oznámenie odosiela. Pokiaľ bude odosielaný faxom alebo elektronicky, na jeho platnosť je nutné bezprostredné potvrdenie odoslaním tlačenej listinnej formy. Všetky oznámenia budú zasielané doporučeným listom s doručenkou, resp. doručené iným preukazným spôsobom, pričom za riadne doručovanie sa považuje doručovanie do sídla/miesta podnikania, uvedeného na prvej strane tejto zmluvy, pokiaľ niektorý z účastníkov zmluvy písomne neoznámi druhému účastníkovi tejto zmluvy inú adresu, na ktorú sa má doručovať. Všetky uvedené oznámenia budú zasielané osobám oprávneným konať vo veciach zmluvy a v kópii osobe poverenej konať vo veciach technických.

Za zhotoviteľa:...........................tel.:..............................email:................................

Za objednávateľa:............................................................................................................................................

1. Zhotoviteľ týmto dáva výslovný súhlas podľa zák. č. 122/2013 Z.z. o ochrane osobných údajov, aby jeho osobné údaje uvedené na prvej strane tejto zmluvy boli spracúvané v informačnom systéme objednávateľa a môžu byť poskytnuté, sprístupnené alebo zverejnené tretím osobám len v prípade potreby podľa príslušných platných právnych predpisov SR. Tento súhlas dáva zhotoviteľ po dobu platnosti tejto zmluvy a len na účely plnenia tejto zmluvy a za účelom archivácie údajov podľa všeobecne záväzných právnych predpisov.
2. Zhotoviteľ je povinný strpieť výkon kontroly/auditu/overovania súvisiaceho s dodávaným predmetom zmluvy kedykoľvek počas platnosti a účinnosti zmluvy o nenávratnom finančnom príspevku č. **SKHU/1601/1.1/212** zo dňa **10.07.2018** a to oprávnenými osobami, ktorými sú najmä Poskytovateľ a ním poverené osoby, Útvar vnútorného auditu Riadiaceho orgánu alebo Sprostredkovateľského orgánu a nimi poverené osoby, Najvyšší kontrolný úrad SR, Úrad vládneho auditu, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby, Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a osoby poverené na výkon kontroly/auditu, Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov, Orgán zabezpečujúci ochranu finančných záujmov EÚ, Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až f) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a právnymi aktmi EÚ a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.
3. V prípade, že v dôsledku takto vykonanej kontroly u objednávateľa oprávneným orgánom, dôjde k uznaniu časti alebo celého plnenia predmetu zmluvy ako neoprávnený výdavok, t.j. výdavok, ktorý nezodpovedá cenám bežným na trhu v čase ich vzniku a v mieste ich vzniku, a ak k tomuto dôjde v dôsledku zavinenia zhotoviteľa bude ho znášať zhotoviteľ.

**Článok 20**

**Záverečné ustanovenia**

1. Zhotoviteľ je viazaný týmto návrhom zmluvy odo dňa doručenia podpísaného textu objednávateľovi.
2. Táto zmluva a dodatky k nej podliehajú povinnému zverejneniu v Centrálnom registri zmlúv v zmysle §5a/zák. č 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení noviel.
3. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu štatutárnymi zástupcami obidvoch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v súlade s § 47a Občianskeho zákonníka.
4. Meniť alebo dopĺňať text tejto zmluvy je možné len formou písomných, očíslovaných dodatkov, ktoré budú platné po ich podpísaní štatutárnymi orgánmi obidvoch zmluvných strán a budú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy. Dodatky nadobudnú účinnosť dňom nasledujúcim po dni ich zverejnení v Centrálnom registri zmlúv.
5. Práva a povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy prechádzajú na právnych nástupcov zmluvných strán.
6. Vzťahy zmluvných strán, ktoré nie sú výslovne riešené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka v platnom znení ku dňu uzavretia tejto zmluvy a ďalšími všeobecne platnými predpismi Slovenskej republiky.
7. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú prílohy:

Č.1 Zoznam poddodávateľov *(predloží iba úspešný uchádzač)*

Č.2 Ocenený výkaz výmer predmetu zákazky (aj v xls. podobe na CD) *(CD predloží iba úspešný uchádzač)*

Č.3 Harmonogram uskutočnenia stavebných prác *(predloží iba úspešný uchádzač)*

1. Súčasťou zmluvy je elektronická verzia podrobného rozpočtu (vo formáte MS Excel). Zhotoviteľ zároveň akceptuje záväzok predkladať v elektronickej verzii (vo formáte MS Excel) každú zmenu tohto podrobného rozpočtu, ku ktorej dôjde počas realizácie predmetu zmluvy.
2. Zmluva je vyhotovená v 6-ich rovnopisoch, z ktorých 4 rovnopisy dostane objednávateľ a 2 rovnopisy zhotoviteľ.
3. Zmluvné strany po oboznámení sa s obsahom zmluvy vyhlasujú, že súhlasia s jej obsahom, jej obsahu a právnym účinkom z nej vyplývajúcich porozumeli, že táto zmluva bola uzatvorená slobodne a vážne na základe pravdivých údajov a nebola dohodnutá v tiesni ani za iných jednostranne nevýhodných podmienok a preto ju na znak súhlasu s jej znením vlastnoručne podpisujú.

**V Dudinciach, dňa: V ............................., dňa**

**Objednávateľ: Zhotoviteľ:**

................................................................... .....................................................

PaedDr. Dušan Strieborný *(vyplní uchádzač)*

primátor

**Príloha č. 1 Zmluvy o dielo**

**Zoznam subdodávateľov**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *P.č.* | *Názov firmy a sídlo subdodávateľa, IČO* | *Údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa (meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia)* | *Predmet prác alebo služieb* | *Podiel na celkovom objeme dodávky (%)* |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**V Dudinciach, dňa: V ............................., dňa**

**Objednávateľ: Zhotoviteľ:**

................................................................... .....................................................

PaedDr. Dušan Strieborný *(vyplní uchádzač)*

primátor

**ZADÁVANIE PODLIMITNEJ ZÁKAZKY BEZ VYUŽITIA ELEKTRONICKÉHO TRHOVISKA**

(ZÁKAZKA NA uskutočnenie stavebných prác)

1. **Kritériá hodnotenia ponúk a spôsob ich uplatnenia**

Predmet zákazky:

**Revitalizácia kúpeľného areálu DUDINCE**

Komisia na vyhodnotenie ponúk porovná a vyhodnotí iba tie ponuky, ktoré boli uznané ako skutočne zodpovedajúce požiadavkám súťažných podkladov v súlade s časťou (A) Pokyny na vypracovanie ponuky.

1. **Kritéria na hodnotenie ponúk**

Kritérium 1:

**Najnižšia cena** v zmysle § 44 ods. 3 písm. c) zákona o verejnom obstarávaní

1. **Spôsob hodnotenia kritéria na hodnotenie ponúk**
	1. Verejný obstarávateľ bude hodnotiť celkovú cenu za predmet zákazky v EUR s DPH.
	2. Úspešným uchádzačom bude ten uchádzač, ktorého ponuka sa na základe pravidiel na uplatnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk umiestni na prvom mieste, t.j. uchádzač s najnižšou celkovou cenou za predmet zákazky v EUR s DPH. Ostatné ponuky budú zoradené vzostupne podľa výšky ponúkanej celkovej ceny za predmet zákazky v EUR s DPH, t.j. ponuke s najvyššou celkovou cenou za predmet zákazky bude priradené najvyššie poradové číslo.
	3. Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorý bude vyhodnotený ako prvý (úspešný). Ostatní uchádzači budú neúspešní.
	4. Každý člen komisie hodnotí každú ponuku samostatne s tým, že dodrží pravidlá určené v tejto časti súťažných podkladov.
	5. Komisia vypracuje súhrnné hodnotenie ponúk a zostaví sa poradie úspešnosti ponúk v poradí od najnižšej po najvyššiu celkovú cenu v zmysle bodu 2.2 tejto časti súťažných podkladov.

-----------

Nevybratie uchádzača za zhotoviteľa diela nevytvára nárok na uplatnenie náhrady škody.

Uchádzač vyplní Návrh na plnenie kritérií, ktorý je súčasťou časti (E) súťažných podkladov.

**Príloha B) Návrh na plnenie kritérií**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| obchodné meno: |  | miesto vystavenia: |  |
| sídlo: |  | dátum vystavenia: |  |
| IČO: |  |  |  |
| štatut. zástupca: |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Kritéria | ponúknutá hodnota |
| celková cena za predmet zákazky | **.................................... EUR** |

**Pozn. u platcu DPH je rozhodujúca cena s DPH, u neplatcu je rozhodujúca konečná cena.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | *podpis* |  |

**ZADÁVANIE PODLIMITNEJ ZÁKAZKY BEZ VYUŽITIA ELEKTRONICKÉHO TRHOVISKA**

(ZÁKAZKA NA uskutočnenie stavebných prác)

1. **HARMONOGRAM REALIZÁCIE**

Predmet zákazky:

**Revitalizácia kúpeľného areálu DUDINCE**

**Pokyny na vypracovanie harmonogramu**

Uchádzač dodrží termíny stanovené vo výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch. Uchádzač predloží Termínový harmonogram prác, ktorý tvorí prílohu č. 3 Zmluvy o dielo a to v súlade s lehotou plnenia určenou verejným obstarávateľom.

|  |  |
| --- | --- |
| predmet zákazky | termín plnenia |
| **Revitalizácia kúpeľného areálu DUDINCE** | zhotovenie diela v lehote **12 mesiacov** odo dňa odovzdania a prevzatia staveniska |

**ZADÁVANIE PODLIMITNEJ ZÁKAZKY BEZ VYUŽITIA ELEKTRONICKÉHO TRHOVISKA**

(ZÁKAZKA NA uskutočnenie stavebných prác)

1. **PODMIENKY ÚČASTI**

Predmet zákazky:

**Revitalizácia kúpeľného areálu DUDINCE**

**Uchádzač musí spĺňať nasledovné podmienky účasti vo verejnom obstarávaní:**

**III.1.1 Osobné postavenie vrátane požiadaviek týkajúcich sa zápisu do živnostenských alebo obchodných registrov**

*Zoznam a krátky opis podmienok:*

1.1 Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len zákon o verejnom obstarávaní) spôsobom podľa § 32 alebo § 152 zákona o verejnom obstarávaní. V prípade uchádzača, ktorého tvorí skupina dodávateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní sa požaduje preukázanie splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia za každého člena skupiny osobitne.

UPOZORNENIE:

Splnenie podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní preukazuje člen skupiny len vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má zabezpečiť.

Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti uchádzač vkladá v ponuke elektronicky do IS EVO v jednej z nasledujúcich foriem:

* vo forme naskenovaného dokumentu obsahujúceho podpis štatutárneho zástupcu uchádzača, resp. ním poverenej osoby na základe splnomocnenia,
* vo forme súboru obsahujúceho potvrdenie o zaručenej elektronickej konverzii (ak dokument obsahuje podpis alebo odtlačok pečiatky inej osoby/inštitúcie),
* vo forme súboru bez potvrdenia o zaručenej elektronickej konverzii (ak obsah súboru je možné elektronicky overiť u inštitúcie, ktorá doklad vydala).

**III.1.2 Ekonomické a finančné postavenie**

Nevyžaduje sa.

**III.1.3 Technická alebo odborná spôsobilosť**

*Zoznam a krátky opis podmienok, odôvodnenie primeranosti každej určenej podmienky:*

3.1 podľa § 34 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní: Minimálna úroveň požadovaná verejným obstarávateľom podľa § 38 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní a bodu III.1.3) - 3.1 Výzvy na predkladanie ponúk: Uchádzač predloží zoznam uskutočnených stavebných prác za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania doplnený́ potvrdením o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotení uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok v zmysle § 34 ods. 1 písm. b) bod 1. resp. 2 zákona o verejnom obstarávaní, ktorým preukáže uskutočnenie minimálne jednej zákazky rovnakého alebo typovo podobného uskutočnenia stavebnej práce a to v minimálnom objeme 500 000,00 EUR bez DPH/zákazka. Verejný́ obstarávateľ pri vyhodnotení splnenia podmienky účasti podľa § 34 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní zohľadní u uchádzača referencie uchádzača uvedené v evidencii referencií podľa § 12 zákona o verejnom obstarávaní, ak takéto referencie existujú. Za zákazku typovo podobného uskutočnenia stavebnej práce sa považuje zákazka na úpravu centrálnej zóny mesta/obce.

Zdôvodnenie primeranosti požadovaných podmienok účasti podľa § 38 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní: Zoznam úspešne realizovaných zmlúv má garantovať odborné a kvalitné plnenie zákazky, ako aj preukázanie skúsenosti uchádzača s plnením zmlúv rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky a to s prihliadnutím na predpokladaný́ finančný́ objem požadovaného predmetu zákazky. Účelom požiadavky na predloženie zoznamu uskutočnených stavebných prác v predchádzajúcom období, ako jednej z podmienok účasti tykajúcej sa technickej a odbornej spôsobilosti, ako aj minimálnej požadovanej úrovne štandardov, je najmä preukázanie skutočnosti, či mal uchádzač v tomto období dostatočnú materiálnu a personálnu vybavenosť, či je spoľahlivý́ a technicky spôsobilý́ zrealizovať predmet zákazky.

UPOZORNENIE:

Uchádzač môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude skutočne používať kapacity osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Skutočnosť podľa druhej vety preukazuje uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s osobou, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť. Z písomnej zmluvy musí vyplývať záväzok osoby, že poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti, musí preukázať splnenie podmienok účasti týkajúce sa osobného postavenia a nesmú u nej existovať dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní; oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce, alebo poskytovať službu preukazuje vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity uchádzačovi poskytnuté. Ak ponuku predkladá skupina dodávateľov, preukazuje splnenie podmienok účasti technickej alebo odbornej spôsobilosti spoločne. Doklady preukazujúce splnenie podmienok účasti uchádzač vkladá v ponuke elektronicky do IS EVO v jednej z nasledujúcich foriem:

* vo forme naskenovaného dokumentu obsahujúceho podpis štatutárneho zástupcu uchádzača, resp. ním poverenej osoby na základe splnomocnenia,
* vo forme súboru obsahujúceho potvrdenie o zaručenej elektronickej konverzii (ak dokument obsahuje podpis alebo odtlačok pečiatky inej osoby/inštitúcie),
* vo forme súboru bez potvrdenia o zaručenej elektronickej konverzii (ak obsah súboru je možné elektronicky overiť u inštitúcie, ktorá doklad vydala).

Pri prepočte cudzej meny na EUR bude použitý prepočítací koeficient určený ECB ku dňu zverejnenia tejto Výzvy vo vestníku verejného obstarávania.

**ZADÁVANIE PODLIMITNEJ ZÁKAZKY BEZ VYUŽITIA ELEKTRONICKÉHO TRHOVISKA**

(ZÁKAZKA NA uskutočnenie stavebných prác)

1. **PRílohy**

Predmet zákazky:

**Revitalizácia kúpeľného areálu DUDINCE**

**Príloha 1: Vyhlásenie uchádzača o podmienkach súťaže**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| obchodné meno: |  | miesto vystavenia: |  |
| sídlo: |  | dátum vystavenia: |  |
| IČO: |  |  |  |
| štatut. zástupca: |  |  |  |

**Vyhlásenie uchádzača**

Ja dolu podpísaný, ako štatutárny orgán uchádzača čestne vyhlasujem, že

* súhlasím bez výhrady a obmedzenia s podmienkami určenými verejným obstarávateľom a akceptujem v plnom rozsahu obchodné a zmluvné podmienky uvedené v súťažných podkladoch v časti (D) Obchodné podmienky, ktoré sú záväzným právnym dokumentom pre poskytnutie zákazky
* rozumel som a súhlasím so všetkými podmienkami predmetnej zákazky
* všetky predložené doklady a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné
* som/nie som platca DPH \*)
* som/nie som členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku\*)
* som oboznámil dotknuté osoby s informáciami uvedenými v prílohe č. 5 súťažných podkladov,
* dotknuté osoby poskytli súhlas so spracovávaním svojich osobných údajov pre potreby tohto verejného obstarávania v súlade s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov.

|  |
| --- |
| *\*) nehodiace sa škrtnite* |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | *podpis* |  |

**Príloha č. 2: Jednotný európsky dokument**

Príloha č. 2 – Jednotný európsky dokument tvorí samostatnú prílohu súťažných podkladov

Elektronická verzia jednotného európskeho dokumentu je dostupná na stránke: https://ec.europa.eu/tools/espd?lang=sklang=sk

**Príloha č. 3: Projektová dokumentácia**

Príloha č. 3 – Projektová dokumentácia tvorí samostatnú prílohu súťažných podkladov

**Príloha č. 4: Výkaz výmer**

Príloha č. 4 – Výkaz výmer tvorí samostatnú prílohu súťažných podkladov

**Príloha č. 5: Informácie o spracovávaní osobných údajov dotknutých osôb**

Príloha č. 5 – Informácie o spracovávaní osobných údajov dotknutých osôb tvorí samostatnú prílohu súťažných podkladov